

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 25 ноября 2013 г. N 5/38055

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**  
**21 ноября 2013 г. N 996**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ  
КОТОРОГО ПРИМЕНЕНО АДМИНИСТРАТИВНОЕ ЗАДЕРЖАНИЕ**

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257,  
от 23.03.2016 N 231, от 02.06.2021 N 302)

В соответствии с частью 5 статьи 8.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание (прилагаются).  
(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)
2. Республиканским органам государственного управления и иным государственными организациями, подчиненным Правительству Республики Беларусь, привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением и принять иные меры по его реализации.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
21.11.2013 N 996

**ПРАВИЛА  
СОДЕРЖАНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПРИМЕНЕНО  
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ЗАДЕРЖАНИЕ**

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257,  
от 23.03.2016 N 231, от 02.06.2021 N 302)

**ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях.

2. Настоящими Правилами устанавливаются порядок и условия содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание на срок свыше трех часов (далее, если не указано иное, - задержанное лицо), в месте, определенном органом, ведущим административный процесс.

Порядок и условия содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание на срок менее трех часов, определяются органом, ведущим административный процесс.

3. В настоящих Правилах применяются следующие термины и их определения:

запрещенные предметы - предметы, вещества, а также продукты питания, не включенные в перечень продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые задержанные лица могут иметь при себе, хранить, получать в передачах и приобретать по безналичному расчету согласно приложению 1, или количество которых превышает установленное в перечне;

место содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание (далее - место содержания), - специально предназначенные для этих целей помещения органов внутренних дел, в том числе комнаты для задержанных лиц оперативно-дежурных служб, камеры изоляторов временного содержания, центры изоляции правонарушителей органов внутренних дел, специально оборудованные помещения и камеры изоляторов временного содержания органов пограничной службы, помещения органов государственной безопасности;

орган, ведущий административный процесс, - государственный орган, в пределах своей компетенции рассматривающий и разрешающий дело об административном правонарушении, должностное лицо государственного органа (государственной организации), в пределах своей компетенции составляющее протокол об административном правонарушении, протокол административного задержания и ведущее подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению, налагающее административное взыскание, применяющее профилактические меры воздействия.

(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

4. Режим содержания задержанных лиц (далее - режим) - установленные настоящими Правилами и другими нормативными правовыми актами порядок и условия помещения, нахождения задержанных лиц в местах содержания, обеспечения их охраны и изоляции, а также постоянного надзора за ними. Режим устанавливается в целях соблюдения прав задержанных лиц, обеспечения исполнения ими своих обязанностей и их безопасности, а также безопасности должностных лиц мест содержания и других лиц.

Обеспечение режима в местах содержания возлагается на начальников мест содержания либо лиц, их замещающих (далее - начальник места содержания).

5. Настоящие Правила обязательны для должностных лиц мест содержания, задержанных лиц, а также иных лиц, которые в связи с исполнением своих обязанностей посещают места содержания. Нарушение настоящих Правил влечет ответственность, установленную законодательством.

Настоящие Правила не распространяются на:

наделенных полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению должностных лиц Вооруженных Сил Республики Беларусь, которые доставляют задержанное лицо в место содержания ближайшего территориального органа внутренних дел;  
(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

порядок и условия содержания задержанных лиц в специализированных изоляторах органов внутренних дел.

Положения глав 5 - 12, пункта 114, главы 14, пункта 132 настоящих Правил и приложения 1 - 6 к настоящим Правилам не применяются при содержании физических лиц в комнатах для задержанных лиц оперативно-дежурных служб органов внутренних дел, а положения главы 10 настоящих Правил - при содержании физических лиц в центрах изоляции правонарушителей органов внутренних дел.

## **ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

6. Место содержания задержанных лиц определяется органом, ведущим административный процесс.

7. Задержанные лица принимаются в места содержания начальником места содержания либо дежурным или помощником дежурного места содержания (далее - дежурный).

8. При приеме задержанных лиц начальник или дежурный удостоверяется в наличии оснований для их содержания и выполнении требований, предусмотренных в части 7 статьи 8.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.  
(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

9. Задержанные лица, принятые в места содержания, должны быть ознакомлены со своими правами и обязанностями, режимом содержания, порядком подачи ходатайств, предложений, заявлений и жалоб.

10. В местах содержания на видном месте размещается стенд с информацией об основных правах и обязанностях задержанных лиц.

11. Учет задержанных лиц ведется начальником места содержания или дежурным в порядке,

определенном органом, на балансе которого находится место содержания, в журнале учета задержанных лиц по форме согласно приложению 2.

Основанием для содержания задержанных лиц в месте содержания являются:  
абзац исключен. - Постановление Совмина от 01.04.2015 N 257;

протокол административного задержания физического лица;

постановление органа, ведущего административный процесс, о депортации иностранного гражданина или лица без гражданства, вынесенное в случаях и порядке, установленных Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Основанием для содержания в изоляторе временного содержания или центре изоляции правонарушителей лиц, задержанных в порядке, предусмотренном в частях 5 и 6 статьи 8.4 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, является протокол административного задержания, санкционированный прокурором.

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257, от 02.06.2021 N 302)

12. Документы, являющиеся основанием для приема в места содержания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, заверены подписями соответствующих должностных лиц, а в случаях, предусмотренных законодательством, - скреплены печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

13. В места содержания не принимаются лица, в отношении которых документы, являющиеся основанием для их содержания, оформлены с нарушениями требований Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и настоящих Правил.

В места содержания не принимаются лица, нуждающиеся по заключению медицинского работника места содержания или государственной организации здравоохранения в оказании медицинской помощи в стационарных условиях. Оказание медицинской помощи задержанным лицам осуществляется в соответствии с главой 10 настоящих Правил.

14. Задержанные лица, принятые в места содержания, размещаются в закрытых на замки общих или одиночных камерах (помещениях) и находятся под постоянным надзором и охраной.

15. Размещение задержанных лиц по камерам (помещениям) производится начальником места содержания или дежурным в соответствии с требованиями законодательства.

16. Раздельно размещаются:

мужчины и женщины;

несовершеннолетние и лица, достигшие восемнадцатилетнего возраста, за исключением случая, предусмотренного в части первой пункта 18 настоящих Правил.

Курящие по возможности размещаются отдельно от некурящих.

Отдельно от других задержанных лиц по решению начальника места содержания или дежурного размещаются задержанные лица, жизни и (или) здоровью которых угрожает опасность со стороны

других задержанных лиц.

Задержанные лица размещаются в одиночных камерах в следующих случаях:

при отсутствии иной возможности обеспечить соблюдение требований отдельного размещения;

в интересах обеспечения безопасности жизни и здоровья задержанных лиц;

при наличии письменного заявления задержанного лица об отдельном размещении, в том числе только на ночное время.

17. Для размещения беременных женщин используются наиболее светлые и сухие камеры (помещения), создаются улучшенные материально-бытовые условия, обеспечивается питание по установленным нормам.

18. По письменному указанию начальника места содержания допускается содержание в камерах (помещениях), в которых размещаются несовершеннолетние задержанные лица, не более трех задержанных лиц, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Несовершеннолетним задержанным лицам предоставляется возможность самостоятельно продолжать учебу по программам общего среднего, профессионально-технического, среднего специального образования.

19. Переговоры, переписка задержанных лиц с лицами, содержащимися в других камерах (помещениях), а также передача ими каких-либо предметов запрещаются.

### **ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ОБЫСКА, ДАКТИЛОСКОПИРОВАНИЯ, ФОТОГРАФИРОВАНИЯ, ДОСМОТРА ВЕЩЕЙ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

20. До размещения по камерам (помещениям) задержанные лица, поступившие в места содержания, подвергаются личному обыску, а находящиеся при них вещи - досмотру в соответствии с требованиями законодательства.

21. В отношении задержанных лиц, поступивших в места содержания, проводится фотографирование, а также в случаях и порядке, установленных законодательством, - дактилоскопирование, за исключением ранее дактилоскопированных задержанных лиц. Фотографии приобщаются к материалам, на основании которых задержанные лица содержатся в местах содержания, а материальные носители, содержащие дактилоскопическую информацию, направляются в Государственный комитет судебных экспертиз.  
(п. 21 в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

22. Личный обыск и досмотр вещей производятся в соответствии с требованиями законодательства для обнаружения и изъятия у задержанных лиц запрещенных предметов.

23. Изъятие запрещенных к хранению в камере (помещении) предметов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

24. Запрещенные предметы, обнаруженные во время личного обыска и досмотра вещей, изымаются в соответствии с требованиями главы 4 настоящих Правил.

25. Личный обыск производится лицом одного пола с обыскиваемым и сопровождается тщательным осмотром его тела, одежды и обуви, а также наружно располагающихся протезов.

26. При проведении личного обыска или досмотра вещей задержанных лиц могут применяться технические средства обнаружения.

27. Личный обыск задержанных лиц может быть полным и неполным.

28. Полный личный обыск производится в изолированном, теплом, хорошо освещенном помещении, при этом не должны присутствовать лица противоположного пола, за исключением медицинских работников места содержания в необходимых случаях.

29. При проведении полного личного обыска обыскиваемому лицу предлагается полностью раздеться, обнажить соответствующие участки тела. Пластырные наклейки, гипсовые и другие повязки проверяются совместно с медицинским работником места содержания. При обнаружении предметов, зашитых в одежду, ткань распарывается. Обувь с супинаторами и металлическими набойками изымается на временное хранение. При необходимости принимаются меры по обеспечению задержанных лиц обувью без супинаторов и металлических набоек.

30. Задержанные лица подвергаются полному личному обыску:

при поступлении в места содержания;

перед отправкой за пределы мест содержания и при возвращении в места содержания;

при освобождении из мест содержания;

в других необходимых случаях по указанию начальника, дежурного места содержания.

31. Неполный личный обыск задержанных лиц производится при выводе их из камер (помещений) и возвращении в камеру (помещение) в пределах места содержания.

32. При неполном личном обыске тщательно осматривается и прощупывается одежда и обувь обыскиваемого (без его раздевания).

33. Досмотр вещей задержанных лиц производится в их присутствии:

при поступлении в места содержания;

перед отправкой за пределы мест содержания и при возвращении;

при переводе в другую камеру (помещение).

34. До и после вывода задержанных лиц в прогулочный двор (место прогулки) камеры (помещения) и маршруты их движения в необходимых случаях осматриваются на предмет записок, запрещенных предметов, надписей, знаков и другого.

35. Запрещается производить личный обыск задержанного лица способами, унижающими человеческое достоинство.

#### **ГЛАВА 4**

### **ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ У ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕСТВ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ХРАНЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ**

36. Запрещенные предметы, изъятые у задержанных лиц, принимаются на хранение, а в случае невозможности принятия на хранение (скоропортящаяся продукция и другое) уничтожаются. Уничтожение запрещенных предметов, не принятых на хранение, производится комиссией по

согласованию с органом, ведущим административный процесс. Об уничтожении таких предметов составляется акт.

37. При обнаружении у задержанных лиц предметов, за хранение которых законодательством предусмотрена уголовная ответственность, начальник места содержания после документального оформления факта обнаружения и выемки таких предметов принимает решение в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь.

38. Денежные средства, в том числе в иностранной валюте, ценные бумаги и вещи, указанные задержанным лицом, сдаются на хранение начальнику, дежурному места содержания и хранятся в специально оборудованном металлическом ящике (сейфе), а личные вещи - в камере хранения места содержания.

В местах содержания, где камера хранения не оборудована, порядок хранения вещей задержанных лиц определяется приказом начальника органа, на балансе которого находится место содержания.

39. Личные документы, письма, телеграммы, открытки, записные книжки, фотографии, а также предметы и вещи, принадлежность которых не установлена и которые могут иметь отношение к рассматриваемому административному правонарушению, передаются органу, ведущему административный процесс.

40. Изъятые при личном обыске и досмотре запрещенные предметы могут быть по заявлению задержанного лица переданы или отправлены почтой за его счет родственникам либо другим лицам только с разрешения органа, ведущего административный процесс.

41. При передаче дела об административном правонарушении в другой орган, ведущий административный процесс, переводе задержанных лиц изъятые у них личные вещи, денежные средства, ценные бумаги и документы пересылаются (передаются) к месту убытия.

42. По каждому факту обнаружения и изъятия у задержанных лиц в период нахождения в камере (помещении) места содержания запрещенных предметов проводится служебное расследование для установления источника их поступления и подлинного владельца.

43. В случае смерти задержанного лица принадлежащие ему запрещенные предметы, находившиеся на хранении, передаются органу, ведущему административный процесс.

## **ГЛАВА 5**

### **ПОРЯДОК МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

44. Задержанные лица вправе пользоваться собственными постельными принадлежностями, а также иметь при себе предметы первой необходимости, обувь и одежду, указанные в перечне согласно приложению 1.

(в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

45. Для общего пользования в камеры (помещения) согласно установленным нормам и в расчете на количество содержащихся в них лиц выдаются:

настольные игры (шашки, шахматы, домино);

предметы для уборки камеры (помещения);

швейные иглы, ножницы, ножи для резки продуктов питания (могут выдаваться для кратковременного пользования под контролем должностных лиц мест содержания).

46. Для беременных женщин создаются улучшенные материально-бытовые условия, устанавливаются повышенные нормы питания в соответствии с законодательством.

47. Камеры (помещения) оборудуются:

столом и скамейками с посадочными местами по количеству мест в камере (помещении);

кроватями (для задержанных лиц, в отношении которых применено административное задержание на срок свыше 12 часов);

санитарным узлом;

умывальником (по возможности), а также краном с водопроводной водой (бачком с питьевой водой);

тумбочкой для хранения туалетных принадлежностей;

сетевым радиоприемником (при наличии возможности);

урной для мусора;

вентиляционным оборудованием;

телевизором (при наличии возможности).

48. Задержанным лицам, в отношении которых применено административное задержание на срок свыше 12 часов, предоставляется для индивидуального пользования спальное место и место для хранения средств личной гигиены, выдаются постельные принадлежности и постельное белье по нормам обеспечения задержанных лиц согласно приложению 3, средства личной гигиены по нормам обеспечения задержанных лиц согласно приложению 4, посуда и столовые приборы (миска, кружка, ложка).

Указанное имущество выдается бесплатно во временное пользование на период содержания. Посуда и столовые приборы выдаются на время приема пищи.

49. Ежедневно, а также по потребности в камеры (помещения) выдается охлажденная кипяченая вода для питья.

50. Бритвенные принадлежности задержанным лицам, в отношении которых применено административное задержание на срок свыше 12 часов, выдаются по их просьбе в установленное время под контролем должностных лиц мест содержания.

51. Настольные игры выдаются из расчета один комплект на камеру (помещение).

52. Для написания ходатайств, предложений, заявлений и жалоб задержанным лицам по их просьбе выдаются письменные принадлежности и бумага.

53. Несовершеннолетним задержанным лицам разрешается приобретать за свой счет или получать учебники, учебные пособия и школьно-письменные принадлежности без ограничения их количества.

54. Физическому лицу, задержанному в целях обеспечения исполнения административного взыскания в виде депортации, не реже одного раза в неделю предоставляется возможность принятия душа продолжительностью не менее 15 минут. При этом смена постельного белья осуществляется еженедельно после принятия душа.



**ГЛАВА 6**  
**ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫДАЧИ ПЕРЕДАЧ, ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫМИ**  
**ЛИЦАМИ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, А ТАКЖЕ ПРЕДМЕТОВ ПЕРВОЙ**  
**НЕОБХОДИМОСТИ И ДРУГИХ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТОВАРОВ**

55. Задержанным лицам разрешается получать передачи общим весом не более 5 килограммов в три дня. Не допускается ограничение веса передач для несовершеннолетних, лиц, страдающих хроническими заболеваниями (при наличии заключения медицинского работника места содержания или государственной организации здравоохранения), беременных женщин.

56. Прием передач, адресованных задержанным лицам, осуществляется в специальном помещении места содержания. Перечень предметов, веществ и продуктов питания, разрешенных к хранению и использованию в местах содержания, вывешивается в таком помещении места содержания.

57. Лицо, доставившее передачу, заполняет и подписывает в двух экземплярах заявление по форме согласно приложению 5. Два экземпляра заявления, передача, а также документ, удостоверяющий личность лица, доставившего передачу, передаются начальнику (должностному лицу) места содержания.

58. Сверка наличия и веса содержимого передач осуществляется в присутствии доставивших их лиц.

59. После принятия передачи начальник (должностное лицо) места содержания возвращает доставившему ее лицу документы, удостоверяющие личность, и первый экземпляр заявления с распиской в приеме, а второй экземпляр приобщает к материалам, на основании которых лицо содержится в месте содержания, после его росписи в получении передачи.

60. Продукты питания, вещи, принятые к передаче, до вручения их задержанному лицу подвергаются досмотру. Хлебобулочные, рыбные и колбасные изделия нарезаются на несколько частей, жидкие продукты переливаются в посуду, консервы вскрываются и перекладываются в иную посуду, сыпучие продукты питания (сахар и другие) пересыпаются, конфеты, вафли, печенье принимаются без упаковки, пачки с сигаретами, папиросами, табаком вскрываются.

61. Передача не принимается и возвращается доставившему ее лицу в случаях:

освобождения задержанного лица или убытия его из места содержания;

смерти задержанного лица;

отсутствия у задержанного лица возможности использовать ее содержимое по назначению;

несоответствия веса передачи установленной норме;

отказа лица, доставившего передачу, предъявить документ, удостоверяющий личность;

несоответствия фактического содержания передачи сведениям, указанным в заявлении;

наличия письменного отказа задержанного лица в приеме передачи;

истечения срока годности продуктов питания, а также потери их потребительских качеств.

62. В случаях, предусмотренных законодательством, в отношении лица, доставившего передачу, оформляются материалы для привлечения к ответственности за незаконную передачу задержанным лицам предметов, за хранение которых законодательством предусмотрена уголовная

ответственность.

63. Должностные лица места содержания за естественную порчу передачи в силу длительного хранения ответственности не несут.

64. Передача вручается задержанному лицу не позднее одних суток после ее приема, а в случае его временного убытия за пределы места содержания - после возвращения.

## **ГЛАВА 7**

### **ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫМИ ЛИЦАМИ ХОДАТАЙСТВ, ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ**

65. Начальник (должностное лицо) места содержания ежедневно обходит камеры (помещения) и принимает от задержанных лиц ходатайства, предложения, заявления и жалобы как в письменном виде, так и устной форме.

66. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы могут также заявляться должностным лицам места содержания, которые в дальнейшем направляются начальником места содержания соответствующему адресату.

67. Заявления и сообщения задержанных лиц о преступлениях передаются соответствующим должностным лицам для их рассмотрения и принятия по ним решения в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь.

68. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные органу, ведущему административный процесс, цензуре не подлежат и не позднее одних суток с момента их подачи направляются адресату.

Жалобы на действия и решения должностного лица органа, ведущего административный процесс, адресованные прокурору или в суд, направляются адресату не позднее одних суток с момента их подачи.

69. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в другие государственные органы, органы местного управления и самоуправления, а также защитнику, цензуре не подлежат и не позднее одних суток с момента их подачи направляются адресату.

70. Ответы на ходатайства, предложения, заявления и жалобы объявляются задержанным лицам под расписку и приобщаются к материалам, на основании которых они содержатся.

71. Не допускается преследование в любой форме задержанных лиц за обращение с ходатайствами, предложениями, заявлениями и жалобами.

72. Оплата расходов на пересылку ходатайств, предложений, заявлений и жалоб производится за счет отправителя.

73. Жалобы на постановления по делу об административном правонарушении, а также ходатайства, предложения, заявления и жалобы в адрес органа, ведущего административный процесс, при отсутствии у задержанного лица личных денежных средств направляются за счет средств места содержания.

74. О направлении ходатайства, предложения, заявления или жалобы объявляется задержанному лицу, подавшему их.

## **ГЛАВА 8**

### **ПОРЯДОК ОТПРАВЛЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫМИ ЛИЦАМИ РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТОВ, РИТУАЛОВ И ОБРЯДОВ**

75. Задержанные лица имеют право получать предметы религиозного культа индивидуального пользования (нательные крестики, амулеты и другое), за исключением предметов культа, выполненных в виде колюще-режущих предметов либо представляющих собой культурную или историческую ценность, изделий из драгоценных металлов, камней, а также религиозную литературу и пользоваться ими.

76. Задержанные лица могут отправлять религиозные обряды в камерах (помещениях), а при наличии возможности - в специально оборудованных для этих целей помещениях.

77. Запрещается отправление религиозных обрядов, приводящих к нарушению настоящих Правил, прав и унижению личного достоинства других задержанных лиц.

## **ГЛАВА 9**

### **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

78. Задержанные лица обязаны производить уборку камер и других помещений места содержания в порядке очередности. Привлечение задержанных лиц к работам, не связанным с самообслуживанием, запрещается.

79. Вывод задержанных лиц на работы за пределы места содержания запрещается.

80. Труд задержанных лиц организуется с учетом требований их раздельного содержания.

## **ГЛАВА 10**

### **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ**

81. Организация медицинской помощи и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в местах содержания возлагается на врачей-специалистов (фельдшеров) места содержания (далее - медицинские работники), при их отсутствии в штате места содержания - на начальника места содержания.

(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

82. Задержанные лица, доставленные в места содержания, опрашиваются и осматриваются медицинским работником.

В случае отсутствия в штате места содержания медицинского работника задержанные лица опрашиваются начальником места содержания или дежурным о состоянии здоровья в целях установления лиц, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи, выявления заболеваний, требующих постоянного приема лекарственных средств, инфекционных заболеваний, чесотки, педикулеза, телесных повреждений. О результатах опроса задержанных лиц, заявленных ими жалобах на состояние здоровья и характере оказанной медицинской помощи производится соответствующая запись в журнале учета задержанных лиц.

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257, от 02.06.2021 N 302)

83. При наличии жалоб задержанных лиц на плохое состояние здоровья и (или) явных признаков заболевания и отсутствии возможности оказания скорой медицинской помощи начальник места содержания или дежурный немедленно вызывает бригаду скорой медицинской помощи.

(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

84. Если по заключению медицинского работника места содержания или медицинского работника бригады скорой медицинской помощи задержанный нуждается в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, он направляется в государственную организацию здравоохранения, о чем администрация места содержания информирует орган, ведущий административный процесс.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

При направлении в государственную организацию здравоохранения лица, задержанного в порядке, предусмотренном в частях 5 и 6 статьи 8.4 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, органом, ведущим административный процесс, обеспечиваются его сопровождение и охрана в государственной организации здравоохранения.  
(часть вторая п. 84 введена постановлением Совмина от 01.04.2015 N 257; в ред. постановления Совмина от 02.06.2021 N 302)

85. Несовершеннолетние лица при помещении в место содержания подлежат медицинскому осмотру медицинским работником места содержания, а при его отсутствии - медицинским работником государственной организации здравоохранения в течение одних суток с момента доставления (помещения) в место содержания.

86. Не разрешается содержать в местах содержания лиц с признаками острого психического расстройства (заболевания), инфекционного и других острых заболеваний, требующих оказания скорой медицинской помощи.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

87. При выявлении инфекционного заболевания, чесотки, педикулеза медицинский работник (в случае его отсутствия в штате места содержания - начальник места содержания или дежурный) обязан сообщить об этом в территориальный (ведомственный) центр гигиены и эпидемиологии и в дальнейшем осуществлять соответствующие мероприятия под контролем этого центра.

88. При выявлении инфекционного заболевания, чесотки, педикулеза у задержанного лица во время его содержания в местах содержания такое лицо немедленно помещается в отдельную камеру (помещение).

89. В случае выявления у задержанных лиц во время их содержания телесных повреждений, а также по их просьбе в течение одних суток проводится их медицинское освидетельствование медицинским работником места содержания. Результаты медицинского освидетельствования оформляются соответствующим актом.

Медицинское освидетельствование производится в специально оборудованном помещении или камере в присутствии должностных лиц места содержания одного пола с задержанным.

Оригинал акта медицинского освидетельствования приобщается к материалам, служащим основанием для задержания лица, копия такого акта под роспись передается задержанному лицу, его защитнику либо законному представителю.

90. Медицинское освидетельствование телесных повреждений у задержанных лиц может быть произведено медицинскими работниками государственных организаций здравоохранения в следующих случаях:

по решению начальника места содержания;

при отсутствии в штате места содержания медицинского работника;

по решению органа, ведущего административный процесс;

по ходатайству задержанного лица;

по ходатайству защитника либо законного представителя задержанного лица.

Результаты медицинского освидетельствования телесных повреждений в государственных организациях здравоохранения фиксируются в установленном порядке и сообщаются задержанному лицу, его защитнику либо законному представителю, начальнику места содержания, а также в орган, ведущий административный процесс.

91. Для производства медицинского освидетельствования медицинскими работниками государственных организаций здравоохранения задержанное лицо, получившее телесные повреждения, его защитник либо законный представитель подают заявление на имя начальника места содержания. Заявление должно быть рассмотрено в течение одних суток.

92. Отказ в проведении медицинского освидетельствования может быть обжалован прокурору, осуществляющему надзор за соблюдением законности в местах содержания, или в суд.

93. В случае причинения вреда здоровью задержанного лица в результате применения физической силы, специальных средств, оружия со стороны должностных лиц места содержания о происшедшем в установленном порядке уведомляются прокурор и орган, ведущий административный процесс.

94. В случае смерти задержанного лица немедленно вызывается бригада скорой медицинской помощи для установления факта смерти.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

95. Лекарственные средства, назначенные задержанному лицу медицинским работником места содержания или государственной организации здравоохранения, хранятся у медицинского работника (в случае его отсутствия в штате места содержания - у дежурного) и принимаются задержанным лицом в присутствии должностных лиц места содержания.

96. Места содержания должны быть обеспечены аптечками первой помощи универсальными.  
(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

97. Использование задержанных лиц в качестве медицинских работников запрещается.

98. Санитарная и противопедикулезная обработка, дезинфекция одежды задержанных лиц производится при необходимости по указанию медицинского работника места содержания, а при его отсутствии - по указанию начальника либо дежурного места содержания.

99. Все помещения мест содержания, оборудование и инвентарь должны содержаться в чистоте. Влажную уборку помещений необходимо осуществлять ежедневно с использованием моющих средств, а при необходимости - чаще, в том числе с использованием дезинфицирующих средств. В местах содержания должен быть в наличии необходимый запас моющих и дезинфицирующих средств.

Весь уборочный инвентарь (ведра, тазы, швабры и другое) должен соответствовать следующим требованиям:

иметь маркировку с указанием помещений и видов уборочных работ;

использоваться строго по назначению;

подвергаться дезинфекции и сушке после использования;

храниться упорядоченно в специально выделенных местах (помещениях).

Генеральная уборка проводится во всех помещениях мест содержания не реже одного раза в месяц с применением моющих средств, а также средств дезинфекции в соответствии с инструкцией по их применению.

На средства дезинфекции, моющие и чистящие средства необходимо иметь документы, подтверждающие их качество.

100. В целях предотвращения возникновения, распространения инфекционных заболеваний, чесотки, педикулеза, а также их локализации и ликвидации проводятся следующие дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные мероприятия:

плановые;

по эпидемическим показаниям;

в соответствии с предписаниями органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

Дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные мероприятия проводятся на основании гражданско-правовых договоров, заключенных администрацией места содержания с территориальным центром гигиены и эпидемиологии.

## **ГЛАВА 11 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕДНЕВНЫХ ПРОГУЛОК**

101. Задержанным лицам, в отношении которых применено административное задержание на срок свыше 12 часов, предоставляется возможность осуществлять ежедневные прогулки продолжительностью не менее двух часов, а несовершеннолетним, беременным женщинам - не менее трех часов. Ограничение продолжительности ежедневных прогулок для беременных женщин не допускается.

102. Вывод на прогулку осуществляется в светлое время суток по графику, устанавливаемому начальником места содержания, исключающему нарушение правил изоляции различных категорий задержанных лиц.

103. На прогулку выводятся все находящиеся в одной камере (помещении) задержанные лица, которые должны быть одеты по сезону. Больные лица, которым прогулка не рекомендована медицинскими работниками места содержания или государственной организации здравоохранения, на прогулку не выводятся.

104. Для проведения прогулок на охраняемой территории мест содержания оборудуется специальный прогулочный двор (при отсутствии прогулочного двора порядок и место прогулки определяются приказом начальника места содержания) с учетом исключения возможности побега задержанных лиц, необходимости обеспечить прогулкой в течение светлого времени суток всех задержанных лиц. Во время прогулки несовершеннолетним задержанным лицам предоставляется возможность для физических упражнений и спортивных игр.

105. Прогулка может быть отменена или сокращена по распоряжению начальника места содержания в связи с неблагоприятными метеорологическими условиями, а также на период ликвидации

чрезвычайных происшествий.

106. Задержанные лица могут обратиться с просьбой о досрочном прекращении прогулки к должностному лицу места содержания, которое доводит просьбу до сведения начальника места содержания. Начальник места содержания принимает соответствующее решение.

107. Во время прогулки задержанным лицам разрешается ходить, стоять на месте или сидеть на скамейках (при их наличии), негромко разговаривать, выполнять гимнастические упражнения, не мешая при этом другим задержанным лицам.

108. Задержанные лица, нарушающие правила поведения во время прогулки, возвращаются в камеру (помещение).

## **ГЛАВА 12 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ С ЗАЩИТНИКОМ**

109. Встреча задержанных лиц с участвующим в деле защитником разрешается начальником места содержания на основании документов, подтверждающих полномочия защитника (удостоверения адвоката и доверенности, оформленной в простой письменной форме, или ордера либо соответствующим образом оформленной доверенности и документа, удостоверяющего личность). Встречи проводятся с учетом общей очереди.

110. Общение задержанного лица с защитником осуществляется наедине и конфиденциально без ограничения количества и продолжительности бесед. Общение проводится в условиях, позволяющих должностному лицу места содержания, назначенному для наблюдения за его проведением, видеть, но не слышать беседующих.

111. Лицам, получившим разрешение на встречу с задержанным лицом, запрещается приносить в места содержания и использовать во время встречи технические средства связи, компьютеры, множительную аппаратуру, а также кино-, фото-, аудио-, видеоаппаратуру.

112. Задержанные лица, выводимые на встречу с защитником, должны иметь опрятный внешний вид. Перед встречей и после ее окончания задержанные лица подвергаются личному обыску.

## **ГЛАВА 13 ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧАСТИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ В ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ И ИНЫХ ДЕЙСТВИЯХ, СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЯХ**

113. Начальник места содержания обязан:

предоставить органу, ведущему административный процесс, возможность беспрепятственного посещения задержанных лиц;

обеспечить допуск в места содержания иных лиц, привлекаемых для участия в процессуальных и иных действиях;

обеспечить выдачу сотрудникам органа, ведущего административный процесс, задержанных лиц для рассмотрения дела об административном правонарушении.

114. Запрещается вывод задержанных лиц из камер (помещений) в период приема-сдачи службы (наряда), во время приема пищи (завтрак, обед, ужин), а также в ночное время (с 22.00 до 6.00), за исключением случаев, не терпящих отлагательства.

115. Задержанные лица, направляемые для участия в процессуальных и иных действиях за пределы места содержания, должны быть одеты по сезону и иметь опрятный внешний вид.

#### **ГЛАВА 14 ПОРЯДОК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

116. Личный прием задержанных лиц осуществляется начальником места содержания или уполномоченным им лицом ежедневно в течение рабочего времени, кроме выходных и праздничных дней.

117. Запись задержанных лиц на личный прием осуществляется ежедневно во время обхода камер (помещений) должностными лицами места содержания.

118. Заявления на личный прием подаются письменно на имя начальника места содержания или делаются устно.

119. Обращения задержанных лиц подлежат рассмотрению в сроки и в порядке, установленные законодательством.

#### **ГЛАВА 15 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ СОДЕРЖАНИЯ В КОМНАТАХ ДЛЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ ОПЕРАТИВНО-ДЕЖУРНЫХ СЛУЖБ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

120. Задержанные лица, в отношении которых применено административное задержание на срок, не превышающий 12 часов, могут содержаться в комнатах для задержанных лиц оперативно-дежурной службы органов внутренних дел (далее - комната для задержанных).

121. Дежурным оперативно-дежурной службы органа внутренних дел обеспечивается постоянное наблюдение за поведением задержанных лиц и состоянием их здоровья, по требованию задержанного лица ему предоставляется вода, осуществляется его вывод в туалет.

122. В случае жалоб задержанного лица на плохое состояние здоровья или при явных признаках заболевания дежурным оперативно-дежурной службы органа внутренних дел немедленно вызывается бригада скорой медицинской помощи.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

123. Если по заключению медицинского работника бригады скорой медицинской помощи задержанное лицо нуждается в медицинской помощи в стационарных условиях, оно направляется в государственную организацию здравоохранения, о чем дежурный оперативно-дежурной службы органа внутренних дел информирует орган, ведущий административный процесс.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

124. Не разрешается содержать в комнатах для задержанных лиц, имеющих явные признаки острого психического расстройства, инфекционного заболевания, а также нуждающихся в скорой медицинской помощи.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)

125. В случае смерти задержанного лица дежурный оперативно-дежурной службы органа внутренних дел вызывает бригаду скорой медицинской помощи, докладывает начальнику места содержания, информирует прокурора, районный (межрайонный), городской, районный в городе отдел Следственного комитета и орган, ведущий административный процесс.  
(в ред. постановления Совмина от 01.04.2015 N 257)



126. При освобождении задержанного лица ему возвращаются все изъятые вещи, документы, ценности и деньги, за исключением предметов, вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом преступления, административного правонарушения, находящихся в розыске, изъятых из гражданского оборота, подлежащих конфискации или изъятию, и поддельных документов.

127. В комнатах для задержанных предусматривается наличие скамеек, наглухо прикрепленных к полу и стенам. Не допускается наличие в комнатах предметов, которые могут использоваться задержанными лицами для совершения суицида (выступающие крюки, трубы, петли, незащищенные решетки и другое).

## **ГЛАВА 16**

### **ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ТЕЛ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ, УМЕРШИХ В МЕСТАХ СОДЕРЖАНИЯ**

128. О смерти задержанного лица незамедлительно информируются прокурор, районный (межрайонный), городской, районный в городе отдел Следственного комитета и орган, ведущий административный процесс.

129. О смерти иностранных граждан, находившихся в местах содержания, извещается Министерство иностранных дел.

130. Тело умершего передается на хранение в морг ближайшей государственной организации здравоохранения.

## **ГЛАВА 17**

### **ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ**

131. Задержанные лица освобождаются из мест содержания в связи:

с исполнением постановления о депортации;

с истечением сроков административного задержания, установленных Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях;

с направлением в государственную организацию здравоохранения для получения медицинской помощи в стационарных условиях, за исключением лиц, задержанных в порядке, предусмотренном в частях 5 и 6 статьи 8.4 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257, от 02.06.2021 N 302)

с наложением административного взыскания, не связанного с содержанием физического лица в условиях изоляции;

с вынесением прокурором постановления об освобождении лица, незаконно подвергнутого административному задержанию, а также удовлетворением жалобы на административное задержание;

с их выдачей сотрудникам органа, ведущего административный процесс, для рассмотрения дела об административном правонарушении или сопровождения лиц, задержанных в порядке, предусмотренном в частях 5 и 6 статьи 8.4 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, в государственную организацию здравоохранения в целях получения медицинской помощи в стационарных условиях.

(в ред. постановлений Совмина от 01.04.2015 N 257, от 02.06.2021 N 302)

132. Начальник места содержания или дежурный обязаны не позднее чем за 12 часов до истечения срока административного задержания уведомить об этом устно орган, ведущий административный процесс.

При наличии законных оснований освобождение задержанных лиц производится начальником места содержания или дежурным немедленно в любое время суток.

133. По письменному заявлению задержанного лица, подлежащего освобождению в ночное время, его освобождение может быть отложено до утра.

134. Лицу, освобожденному из мест содержания, выдаются личные документы, вещи, деньги, а также справка по форме согласно приложению 6, в которой указываются срок его задержания и основания освобождения.

135. В случае, если к моменту освобождения из места содержания у задержанного лица присутствуют признаки заболевания, оно передается родственникам или направляется в государственную организацию здравоохранения.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, ПРЕДМЕТОВ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ, ОБУВИ,  
ОДЕЖДЫ И ДРУГИХ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТОВАРОВ, КОТОРЫЕ ЗАДЕРЖАННЫЕ  
ЛИЦА МОГУТ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ, ХРАНИТЬ, ПОЛУЧАТЬ В ПЕРЕДАЧАХ И  
ПРИБРЕТАТЬ ПО БЕЗНАЛИЧНОМУ РАСЧЕТУ**

(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

Задержанные лица могут иметь при себе, хранить, получать в передачах:

продукты питания (кроме требующих тепловой обработки, скоропортящихся и с истекшим сроком хранения, а также дрожжей, алкогольных напитков и пива). Общий вес продуктов питания, которые задержанные лица могут хранить при себе, не должен превышать 5 килограммов. Разрешается хранить продукты питания без ограничения веса несовершеннолетним, лицам, страдающим хроническими заболеваниями (при наличии заключения врача-специалиста), беременным женщинам;

(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

табачные изделия, спички;

одежду (1 комплект) без поясных ремней, подтяжек и галстуков, в том числе верхнюю одежду по сезону, головной убор, обувь по сезону (без супинаторов, металлических набоек);

спортивный костюм (1 комплект) или домашний халат;

нательное белье (не более 2 комплектов);

носки, чулки или колготки (не более 2 пар);

перчатки или варежки (1 пара);

платки носовые;

тапочки комнатные или спортивные (1 пара);

туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное мыло, жидкое мыло или шампунь, зубная щетка, зубная паста, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, кремы, гребень, расческа);

вещевой мешок или сумку;

очки и футляры пластмассовые для очков;

косынки, рейтузы, пояса, бюстгальтеры, марлю, заколки, вазелин, вату, гигиенические тампоны, косметические принадлежности, бигуди пластмассовые (для женщин);

костыли, деревянные трости, протезы (по разрешению врача-специалиста);

(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

мочалку или губку;

шариковую ручку и стержни к ней, простой карандаш;

бумагу для письма, ученические тетради, почтовые конверты, открытки, почтовые марки;

туалетную бумагу;

предметы религиозного культа, изготовленные из недорогих металлов;

постельное белье (1 комплект), полотенце;

книги, издания периодической печати, в том числе учебные, религиозные (не более 5 наименований);

учебники, учебные пособия (без ограничения их количества) - для несовершеннолетних задержанных лиц;

школьно-письменные принадлежности - для несовершеннолетних задержанных лиц;

фотографии (не более 2);

настольные игры - шашки, шахматы, домино, нарды (по 1 комплекту на камеру);

лекарственные средства (по назначению врача-специалиста);  
(в ред. постановления Совмина от 23.03.2016 N 231)

зажигалку разового пользования;

зеркало карманное;

часы наручные или карманные из недорогих металлов;

электрический кипятильник бытовой заводского изготовления (мощностью не более 500 Вт).

Задержанным лицам разрешается иметь при себе документы и записи, относящиеся к делу об административном правонарушении либо касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов, а также бланки почтовых отправлений, квитанции на сданные на хранение деньги, ценности, документы и другие предметы.

Задержанным лицам запрещается иметь при себе, хранить, получать в передачах и приобретать по безналичному расчету предметы и вещи, не предусмотренные в настоящем перечне.

Приложение 2  
к Правилам содержания физического  
лица, в отношении которого применено  
административное задержание

Форма

**ЖУРНАЛ**  
**учета задержанных лиц**

---

(наименование места содержания)



Приложение 3  
к Правилам содержания физического  
лица, в отношении которого применено  
административное задержание

**НОРМЫ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ ПОСТЕЛЬНЫМИ ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ И  
ПОСТЕЛЬНЫМ БЕЛЬЕМ**

Наименование предмета	Количество предметов на одного человека, штук	Срок эксплуатации, лет	Срок замены и дезинфекции
Одеяло полушерстяное	1	6	не реже 4 раз в год
Матрац ватный	1	5	-"
Подушка ватная	1	5	-"
Наволочка тюфячная	1	5	после освобождения задержанного лица
Наволочка подушечная нижняя	1	5	-"
Наволочка подушечная верхняя	2	1,8	-"
Простыня	2	1,5	-"
Полотенце	2	1	-"
Полотенце гигиеническое (выдается лицам женского пола)	1	1	-"

Приложение 4  
к Правилам содержания физического  
лица, в отношении которого применено  
административное задержание

**НОРМЫ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАДЕРЖАННЫХ ЛИЦ СРЕДСТВАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ**

Наименование средств личной гигиены	Количество средств личной гигиены, выдаваемых одному человеку на трое суток	
	мужчины	женщины
Мыло хозяйственное, граммов	20	20
Мыло туалетное, граммов	5	10
Бумага туалетная, метров	2,5	2,5
Гигиенические тампоны или прокладки (при необходимости), штук	-	6



### ЗАЯВЛЕНИЕ

От гражданина \_\_\_\_\_,  
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))  
проживающего \_\_\_\_\_  
(точный адрес местожительства,  
\_\_\_\_\_.  
какое имеет отношение к задержанному лицу)

Прошу принять передачу для \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_.  
отчество (при наличии) задержанного лица)  
\_\_\_\_\_.

#### Опись предметов передачи

Наименование продуктов, вещей	Вес, килограммов (граммов)	Количество, штук	Примечание
----------------------------------	----------------------------------	------------------	------------

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Передачу разрешил \_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, фамилия, инициалы)

Передачу принял \_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, фамилия, инициалы)

Передачу получил \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 6  
к Правилам содержания физического  
лица, в отношении которого применено  
административное задержание

Форма

Штамп  
места содержания

**СПРАВКА**

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))  
с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. содержался(лась) в

\_\_\_\_\_ (наименование места содержания)

\_\_\_\_\_ Основание освобождения \_\_\_\_\_

Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, фамилия, инициалы)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.