

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 19 сентября 2012 г. N 8/26395

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
10 августа 2012 г. N 37**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СЛЕДСТВЕННЫХ ИЗОЛЯТОРАХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

На основании Закона Республики Беларусь от 16 июня 2003 года "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" Комитет государственной безопасности Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка в следственных изоляторах органов государственной безопасности Республики Беларусь.

2. Признать утратившим силу постановление Комитета государственной безопасности Республики Беларусь от 17 октября 2003 г. N 20 "Об утверждении Правил внутреннего распорядка в следственных изоляторах органов государственной безопасности Республики Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 24, 8/10531).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

генерал-лейтенант	В.Ю.Зайцев
-------------------	------------

СОГЛАСОВАНО

Генеральный прокурор
Республики Беларусь
государственный советник
юстиции 2 класса

А.В.Конюк

08.08.2012

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Комитета
государственной безопасности
Республики Беларусь
10.08.2012 N 37

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СЛЕДСТВЕННЫХ ИЗОЛЯТОРАХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок содержания лиц под стражей и реализации иных прав и обязанностей лиц, содержащихся под стражей, в соответствии с Законом Республики Беларусь от 16 июня

2003 года "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., N 76, 2/964) и иными законодательными актами Республики Беларусь.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения военнослужащими и гражданским персоналом СИЗО (далее - сотрудники СИЗО), лицами, содержащимися под стражей, а также иными лицами, посещающими СИЗО. Нарушение требований настоящих Правил влечет ответственность, установленную законодательством Республики Беларусь.

3. В СИЗО содержатся лица:

подозреваемые и обвиняемые, в отношении которых в качестве меры пресечения применено заключение под стражу;

осужденные в случаях, предусмотренных Уголовно-исполнительным кодексом Республики Беларусь;

иные лица в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

задержанные в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь.

4. В СИЗО отбывают наказание в виде лишения свободы следующие категории осужденных:

оставленные в СИЗО в соответствии с частью второй статьи 67 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Беларусь для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию;

оставленные в СИЗО в соответствии с частью четвертой статьи 67 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Беларусь для производства следственных действий по делу о преступлении, совершенном другим лицом;

оставленные в СИЗО в соответствии с частью пятой статьи 67 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Беларусь для участия в судебном разбирательстве по делу о преступлении, совершенном другим лицом;

переведенные в СИЗО в соответствии с частью седьмой статьи 67 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок и условия содержания в СИЗО осужденных, оставленных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию, регламентируются Уголовно-исполнительным кодексом Республики Беларусь и Правилами внутреннего распорядка исправительных учреждений, утвержденными постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 20 октября 2000 г. N 174 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., N 113, 8/4362).

6. Лица, содержащиеся под стражей, обязаны неукоснительно соблюдать обязанности, возложенные на них Законом Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". Невыполнение ими своих обязанностей влечет ответственность в установленном порядке.

7. В отношении лиц, содержащихся под стражей, в целях предотвращения причинения ими вреда окружающим или себе, могут применяться оружие, физическая сила и специальные средства в случаях и порядке, установленных Законом Республики Беларусь от 10 июля 2012 года "Об органах государственной безопасности Республики Беларусь" (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.07.2012, 2/1942).

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

8. Лица, содержащиеся под стражей, находятся в СИЗО под охраной и надзором и передвигаются по его территории в сопровождении сотрудников СИЗО. В целях осуществления контроля за их поведением может использоваться аудио- и видеотехника.

Границей охраны является ограждение, расположенное с внутренней стороны основного ограждения СИЗО, обозначенное предупредительными знаками с надписью "Запретная зона, проход запрещен!". При отсутствии возможности надлежащего оборудования границы охраны ею является основное ограждение, определяющее пределы территории СИЗО: ворота (двери) контрольно-пропускных пунктов, стены, крыши зданий и сооружений СИЗО, примыкающих к основному ограждению, стены (двери и окна) кабинетов (помещений) следственных подразделений органов государственной безопасности Республики Беларусь. (часть вторая п. 8 введена постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

9. Сотрудники СИЗО при осуществлении мер по обеспечению содержания лиц под стражей обязаны гуманно обращаться с заключенными и уважать их человеческое достоинство.

10. Обеспечение режима в СИЗО, поддержание в них внутреннего распорядка возлагается на начальника СИЗО и сотрудников СИЗО, которые несут установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих служебных обязанностей.

ГЛАВА 2 ПРИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, И РАЗМЕЩЕНИЕ ИХ ПО КАМЕРАМ

11. Прием лиц, заключенных под стражу и поступивших в СИЗО, осуществляется круглосуточно дежурной сменой во главе с дежурным помощником начальника СИЗО (далее - дежурный помощник), который проверяет наличие документов, дающих основание для приема лица, доставленного в СИЗО, проводит опрос лиц, доставленных в СИЗО, и сверяет их ответы со сведениями, указанными в документах личного дела. Дежурный помощник опрашивает лиц, доставленных в СИЗО, на наличие претензий к конвою, заявленные обоснованные претензии рассматриваются и разрешаются на месте либо разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

12. Основанием для приема в СИЗО лиц, содержащихся под стражей, являются: постановление (определение) о задержании, постановление следователя или постановление лица, производящего дознание, санкционированное прокурором (за исключением задержанного), постановление Председателя Комитета государственной безопасности Республики Беларусь, Председателя Следственного комитета Республики Беларусь или лиц, исполняющих их обязанности, постановление прокурора либо судебное решение (приговор, определение, постановление суда) об избрании в качестве меры пресечения заключение под стражу, вынесенные в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь. Основанием для приема осужденных в СИЗО в случаях, предусмотренных Уголовно-исполнительным кодексом Республики Беларусь, является приговор суда, вступивший в законную силу.

13. Документы, являющиеся основанием для приема в СИЗО, должны быть заверены подписями соответствующих должностных лиц и скреплены печатями с изображением Государственного герба Республики Беларусь. Лица, доставленные в СИЗО с нарушением требований настоящего пункта, а также лица, в отношении которых истекли сроки содержания под стражей, в СИЗО не принимаются.

14. В случаях, когда в СИЗО представляется выписка из приговора (определения, постановления) суда об избрании в качестве меры пресечения заключение под стражу, в ней должны быть указаны полные данные лица, в отношении которого применяется эта мера пресечения. Выписка должна быть заверена подписью соответствующего должностного лица, скреплена печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь и подлежит замене не позднее пятидневного срока копией приговора (определения, постановления).

15. Для приема в СИЗО женщины с ребенком в возрасте до трех лет необходимо свидетельство о рождении или другие документы, подтверждающие принадлежность ребенка матери, а при отсутствии таких документов - письменное указание органа, ведущего уголовный процесс, с указанием полных данных ребенка, заверенное в установленном порядке и скрепленное печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

16. Лица, содержащиеся под стражей, и осужденные, следующие через СИЗО транзитом, принимаются и направляются к местам назначения на основании справок по личным делам с фотографией, заверенной печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь, и попутных списков.

17. На период оформления учетных документов лица, содержащиеся под стражей, и осужденные размещаются в боксы, оборудованные местами для сидения и искусственным освещением, на срок не более двух часов.

18. Лица, которые по заключению медицинского работника СИЗО нуждаются в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в СИЗО не принимаются. При необходимости им оказывается скорая (неотложная) медицинская помощь.

19. Лица, принятые в СИЗО, знакомятся со своими правами и обязанностями, режимом содержания, порядком подачи ходатайств, предложений, заявлений и жалоб. В последующем такого рода информация регулярно предоставляется лицам, содержащимся под стражей, во время посещения камер сотрудниками СИЗО, на личном приеме лиц, содержащихся под стражей, начальником СИЗО или уполномоченными им лицами. В каждой камере на стене вывешивается информация об основных правах и обязанностях лиц, содержащихся под стражей, находящихся в СИЗО.

20. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право на вежливое обращение со стороны сотрудников СИЗО. К ним следует обращаться на "вы" и называть их "гражданин" или "гражданка" и далее по фамилии либо соответственно "подозреваемый", "обвиняемый" или "осужденный".

21. Лица, содержащиеся под стражей, должны быть вежливыми между собой и в обращении с сотрудниками СИЗО. К сотрудникам СИЗО они обращаются на "вы", называют их "гражданин" или "гражданка" и далее по званию или по должности либо "гражданин начальник".

22. Лица, принятые в СИЗО, как правило, в день их поступления, но не позднее одних суток (за исключением выходных и праздничных дней) проходят медицинское освидетельствование и санитарную обработку. Результаты медицинского освидетельствования вносятся в медицинскую амбулаторную карту, после чего лицам, содержащимся под стражей, выдаются постельные принадлежности, а при необходимости - одежда установленного образца.

В обязательном порядке переодеваются лица, принятые в СИЗО в форменной одежде военизированных формирований или сотрудников правоохранительных органов, а также лица, приговоренные к пожизненному заключению или к смертной казни. При наличии возможности переодеваются несовершеннолетние и осужденные при особо опасном рецидиве преступлений. Принадлежащая им одежда изымается по описи и сдается на склад СИЗО для хранения.

23. Размещение лиц, содержащихся под стражей, в камерах производится с учетом их личности и психологической совместимости. Курящие по возможности помещаются отдельно от некурящих. (в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

Размещение осуществляется в соответствии с требованиями статьи 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". Требования изоляции обеспечиваются при всех перемещениях лиц, содержащихся под стражей, проведении режимных и воспитательных мероприятий.

24. Лица, содержащиеся под стражей, проходящие по одному уголовному делу, размещаются раздельно. Осужденные, содержащиеся в СИЗО в связи с привлечением в качестве подозреваемых и обвиняемых по другим уголовным делам, размещаются по камерам совместно с другими подозреваемыми и обвиняемыми с соблюдением требований изоляции.

25. Лица, содержащиеся под стражей, размещаются по камерам дежурным помощником по согласованию с руководством СИЗО, больные - по указанию медицинского работника СИЗО. Лица, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они больны инфекционными заболеваниями, размещаются в отдельные камеры. Также изолированно размещаются больные, нуждающиеся в особом медицинском уходе.

26. При размещении лиц, приговоренных к смертной казни или к пожизненному заключению, подозреваемых и обвиняемых в совершении особо тяжких преступлений, осужденных при особо опасном рецидиве преступлений, во всех случаях эти лица размещаются отдельно от других категорий лиц, содержащихся под стражей.

27. Несовершеннолетние лица, содержащиеся под стражей, размещаются в отдельных камерах. С санкции прокурора в камерах, где размещаются несовершеннолетние, допускается содержание положительно характеризующихся лиц, достигших восемнадцатилетнего возраста, с их согласия, впервые привлекаемых к уголовной ответственности за преступления, не относящиеся к категории тяжких и особо тяжких. В камерах с несовершеннолетними допускается содержание не более двух таких лиц.

28. Для размещения беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей в возрасте до трех лет, используют наиболее светлые и сухие камеры, как правило, расположенные изолированно. Камеры оборудуются одноярусными спальными местами.

29. Лица, содержащиеся под стражей, содержатся в запираемых на замки общих камерах. В случаях, указанных в части пятой статьи 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", по постановлению начальника СИЗО либо лица, его замещающего, они могут содержаться в одиночных камерах. Не требуется постановления на одиночное содержание лица, если отсутствует иная возможность обеспечить соблюдение требований раздельного размещения. Одиночное содержание не может использоваться в качестве меры взыскания.

ГЛАВА 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ ПОД СТРАЖЕЙ

30. Лица, содержащиеся под стражей, должны соблюдать распорядок дня, установленный в СИЗО. Лица, содержащиеся под стражей, по требованию сотрудников СИЗО сообщают свою фамилию, имя, отчество. При входе в камеры сотрудников СИЗО лица, содержащиеся под стражей, по команде встают и выстраиваются в указанном месте. При движении под конвоем или в сопровождении сотрудников СИЗО лица, содержащиеся под стражей, должны держать руки в положении за спиной.

31. Для обеспечения требований гигиены и санитарии лица, содержащиеся под стражей, должны иметь опрятный внешний вид, проводить уборку камер и других помещений в порядке очередности. В этих целях сотрудники СИЗО устанавливают и контролируют дежурство лиц, содержащихся под стражей, в одной камере в порядке очередности. Дежурный по камере при входе в камеру сотрудников СИЗО докладывает о количестве лиц, содержащихся под стражей, находящихся в камере. Дежурный по камере следит за сохранностью инвентаря, оборудования и другого имущества, находящегося в камере, получает для лиц, содержащихся в камере, посуду и сдает ее, моет бачок для питьевой воды, поддерживает чистоту в камере, подметает и моет пол в камере, производит уборку камерного санузла и прогулочного двора по окончании прогулки.

Курение (потребление) табачных изделий лицами, содержащимися под стражей, в камере осуществляется в специально отведенных местах, определяемых начальником СИЗО.
(часть вторая п. 31 введена постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

32. В целях обеспечения соблюдения порядка содержания под стражей лица, содержащиеся под стражей, не должны:

32.1. нарушать тишину;

32.2. нарушать установленный порядок проведения свиданий, передачи каких-либо предметов и переписки;

32.3. без разрешения сотрудников СИЗО выходить из камер и других помещений режимных корпусов СИЗО;

32.4. нарушать границу охраны объектов СИЗО;
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

32.5. изготавливать и употреблять алкогольные напитки, наркотические средства, токсические и психотропные вещества;

32.6. играть в азартные игры, а также в настольные игры с целью извлечения материальной или иной выгоды;

32.7. наносить себе или иным лицам татуировки;

32.8. занавешивать и менять без разрешения сотрудников СИЗО спальные места;

32.9. пользоваться самодельными электрическими приборами, а также иными приборами не по их целевому назначению;

32.10. содержать животных и птиц;

32.11. без разрешения сотрудников СИЗО производить ремонт сантехнического оборудования, осветительных и других приборов или осуществлять регулировку освещения в камере;

32.12. засорять сантехническое оборудование в камере;

32.13. снимать со стен камер информацию об основных правах и обязанностях лиц, содержащихся под стражей;

32.14. оклеивать стены, оборудование, находящееся в камере, бумагой, фотографиями, рисунками, вырезками из газет и журналов, наносить на них надписи и рисунки;

32.15. при движении по территории СИЗО выходить из строя, курить, разговаривать, заглядывать в камерные глазки, поднимать какие-либо предметы, нажимать кнопки тревожной сигнализации;

32.16. выбрасывать что-либо из окон, взбираться на подоконник;

32.17. подходить вплотную к глазку двери, закрывать глазок или иным способом умышленно препятствовать обзору камерного помещения сотрудниками СИЗО;

32.18. продавать или отчуждать иным способом в пользу других лиц, содержащихся под стражей, предметы, вещи и продукты питания, находящиеся в личном пользовании.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 4

ПРОВЕДЕНИЕ ЛИЧНОГО ОБЫСКА, ДАКТИЛОСКОПИРОВАНИЯ, ФОТОГРАФИРОВАНИЯ И ДОСМОТРА ВЕЩЕЙ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

33. Лица, содержащиеся под стражей, при поступлении в СИЗО подвергаются полному личному обыску, дактилоскопированию и фотографированию, а их личные вещи - досмотру.

Необходимость дактилоскопирования и фотографирования поступившего в СИЗО лица, задержанного в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь, определяет орган уголовного преследования, осуществивший задержание.

34. Личный обыск лиц, содержащихся под стражей, и досмотр вещей производится с целью обнаружения и изъятия у них предметов, вещей и продуктов питания, запрещенных к хранению и использованию в СИЗО либо не принадлежащих данному лицу.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

35. К запрещенным предметам относятся предметы, вещи и продукты питания, которые представляют опасность для жизни и здоровья или могут быть использованы в качестве орудия преступления либо для воспрепятствования целям содержания под стражей, а также не включенные в Перечень и количество предметов, вещей и продуктов питания, которые лица, содержащиеся под стражей, могут хранить при себе, получать и приобретать (далее - перечень), согласно приложению 1 к настоящим Правилам, или превышающее установленное перечнем количество.
(п. 35 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

36. Личный обыск может быть полным или неполным. Полному обыску подвергаются лица, содержащиеся под стражей, при поступлении в СИЗО, перед отправкой за его пределы, при водворении в карцер, а также в других случаях по указанию начальника СИЗО либо лица, его замещающего.

37. Полный обыск сопровождается тщательным осмотром тела обыскиваемого, его одежды, обуви, а также протезов. Лицам, содержащимся под стражей, предлагается полностью раздеться, обнажить соответствующие участки тела. Пластырные наклейки, гипсовые и другие повязки проверяются совместно с медицинским работником СИЗО. При обнаружении предметов, зашитых в одежде, ткань распарывается. Из обуви извлекаются супинаторы, металлические набойки.

38. Лицам, содержащимся под стражей, оставляются только те предметы, вещи и продукты питания, которые им разрешается иметь при себе и хранить в камере в соответствии с настоящими Правилами. Личные вещи и предметы, оставляемые лицам, содержащимся под стражей, записываются в камерную карточку. Запрещенные предметы принимаются на хранение либо уничтожаются по постановлению начальника СИЗО, о чем составляется соответствующий акт.

39. Неполный обыск производится при выводе лиц, содержащихся под стражей, в пределах СИЗО, а также после встреч с защитником. При неполном обыске просматривается и прощупывается одежда и обувь обыскиваемого без его раздевания. В случае обнаружения и изъятия запрещенных предметов об этом составляется акт.

40. Личный обыск производится сотрудником СИЗО одного пола с обыскиваемым. При полном обыске не должны присутствовать лица противоположного пола, за исключением медицинских работников СИЗО в необходимых случаях.

41. Досмотр вещей лиц, содержащихся под стражей, производится в их присутствии при поступлении в СИЗО, перед отправкой за его пределы, при переводе в другую камеру или водворении в карцер.

42. В исключительных случаях по указанию начальника СИЗО либо лица, его замещающего, досмотр вещей лиц, содержащихся под стражей, производится в отсутствие их владельцев.

43. Производство полного обыска или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей, оформляется протоколом, к которому прилагается акт об изъятии запрещенных предметов. При одновременном

производстве полного обыска и досмотра вещей составляется один протокол. Протокол подписывается лицом, содержащимся под стражей, и сотрудником СИЗО, производившим личный обыск или досмотр вещей. Отказ лица, содержащегося под стражей, подписать протокол и все его претензии при обыске или досмотре оговариваются в протоколе. Протокол и акт приобщаются к личному делу лица, содержащегося под стражей. О проведении полного личного обыска или досмотра вещей делается отметка в камерной карточке лица, содержащегося под стражей, с указанием даты и фамилии сотрудника СИЗО, производившего обыск или досмотр вещей.

44. При проведении личного обыска или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей, могут применяться технические и специальные средства обнаружения. Рентгеновскую аппаратуру разрешается применять только для обыска одежды или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 5

ИЗЪЯТИЕ У ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕСТВ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ХРАНЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

45. Обнаруженные у лица, содержащегося под стражей, принадлежащие ему денежные средства зачисляются на его лицевой счет. Ценные вещи (драгоценные металлы и изделия из них, драгоценные камни, жемчуг и изделия из них, часы из драгоценных металлов, ценные бумаги, иностранная валюта) сдаются на хранение в финансовое подразделение органа государственной безопасности Республики Беларусь. Документы, удостоверяющие личность лица, содержащегося под стражей, приобщаются к его личному делу. Запрещенные к хранению и использованию предметы, вещи и продукты питания сдаются для хранения на склад СИЗО или уничтожаются по акту.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

46. На принятые для хранения и изъятые при обыске денежные средства, ценные бумаги и ценные вещи, награды и документы к ним составляется акт в трех экземплярах. Первый экземпляр выдается лицу, содержащемуся под стражей, второй экземпляр передается в финансовое подразделение органа государственной безопасности Республики Беларусь, а третий экземпляр хранится в личном деле лица, содержащегося под стражей.

47. О принятых на хранение суммах денежных средств или ценных вещах сотрудники СИЗО информируют орган, ведущий уголовный процесс, по его запросу.

48. Прием на хранение у лица, содержащегося под стражей, других запрещенных предметов производится комиссией с составлением акта. Акт составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, содержащемуся под стражей, второй экземпляр хранится на складе СИЗО.

49. Уничтожение запрещенных предметов, не принятых на хранение, производится комиссией по решению начальника СИЗО в присутствии лица, содержащегося под стражей, о чем составляется соответствующий акт.

50. По каждому факту изъятия у лиц, содержащихся под стражей, в период их содержания под стражей денежных средств или ценных вещей по указанию начальника СИЗО проводится проверка на предмет установления источника их поступления и подлинного владельца.

51. Изъятые у лиц, содержащихся под стражей, не принадлежащие им предметы возвращаются владельцам. Если их владелец не установлен, денежные средства и ценные вещи передаются на хранение в финансовое подразделение органа государственной безопасности Республики Беларусь, а остальные предметы - на склад СИЗО, где хранятся в течение срока, установленного законодательством. По истечении этого срока невостребованные ценные вещи реализуются, а вырученные денежные средства поступают на счет органа государственной безопасности Республики Беларусь.

52. По заявлению лица, содержащегося под стражей, и с согласия органа, ведущего уголовный процесс, запрещенные предметы, находящиеся на хранении на складе СИЗО, передаются родственникам лица, содержащегося под стражей, или иным лицам.

53. В случае смерти лица, содержавшегося под стражей, принадлежавшие ему денежные средства, ценные вещи, другие предметы, вещи и продукты питания, находившиеся на хранении в СИЗО, передаются органу, ведущему уголовный процесс.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 6

МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

54. Лицам, содержащимся под стражей, ежедневно предоставляется трехразовое бесплатное питание, на период содержания в СИЗО они обеспечиваются для индивидуального пользования:
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

54.1. спальным местом;

54.2. постельными принадлежностями (матрац, подушка, одеяло);

54.3. постельным бельем (две простыни, наволочка);

54.4. полотенцем;

54.5. столовой посудой и столовыми приборами (миска, кружка, ложка);

54.6. одеждой по сезону (при отсутствии собственной);

54.7. средствами личной гигиены по нормам обеспечения средствами личной гигиены лиц, содержащихся под стражей.

55. Для общего пользования в камеры в соответствии с установленными нормами и в расчете на количество содержащихся в них лиц выдаются:

55.1. мыло хозяйственное;

55.2. настольные игры (шашки, шахматы, домино, нарды);

55.3. предметы для уборки камеры;

55.4. швейные иглы, ножницы, ножи для резки продуктов питания (могут быть выданы лицам, содержащимся под стражей, в кратковременное пользование под контролем сотрудников СИЗО);

55.5. издания периодической печати из библиотеки СИЗО.

56. Женщины с детьми в возрасте до трех лет получают предметы ухода за ними.

57. Камеры СИЗО оборудуются:

57.1. столом и скамейками с числом посадочных мест по количеству мест в камере;

57.2. отделенным санитарным узлом;

57.3. умывальником (раковиной) и краном с водопроводной водой;

57.4. розеткой (розетками) для подключения электрических приборов;

57.5. шкафом для продуктов;

57.6. вешалкой для верхней одежды;

57.7. полкой для туалетных принадлежностей;

57.8. бачком для питьевой воды;

57.9. радиоприемником для вещания общегосударственной программы;

57.10. кнопкой для вызова сотрудников СИЗО;

57.11. урной для мусора;

57.12. светильниками дневного и ночного освещения;

57.13. вентиляционным оборудованием;

57.14. телевизором и холодильником (при наличии возможности);

57.15. детскими кроватями в камерах, где содержатся женщины с детьми в возрасте до трех лет;

57.16. тазами для гигиенических целей.

58. При отсутствии в камере водонагревательных приборов либо горячей водопроводной воды горячая вода для гигиенических целей и кипяченая вода для питья выдается ежедневно в установленное время с учетом потребности.

59. Не реже одного раза в неделю лицам, содержащимся под стражей, предоставляется возможность помывки в душе продолжительностью не менее 15 минут. Смена постельного белья осуществляется еженедельно после помывки в душе.

60. Бритвенные принадлежности (при отсутствии собственных) выдаются лицам, содержащимся под стражей, по их просьбе в установленное время не реже двух раз в неделю.

61. Настольные игры выдаются из расчета один комплект на камеру.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

62. Газеты из библиотеки СИЗО выдаются в камеры из расчета одна газета на камеру.

63. Обмен книг и журналов из библиотеки СИЗО осуществляется один раз в неделю. Правила пользования библиотечным абонементом утверждаются начальником СИЗО. По желанию лиц, содержащихся под стражей, они обеспечиваются дополнительными платными услугами в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

63-1. С разрешения начальника СИЗО, при условии отсутствия в камере телевизора и наличия электроэнергетических и технических возможностей их установки допускается передача близкими родственниками в адрес лиц, содержащихся под стражей, малогабаритных телевизоров для установки и использования их в камерах. Порядок их приема и использования определяется начальником СИЗО либо лицом, его замещающим. Сотрудники СИЗО в необходимых случаях могут подвергать телевизоры частичной разборке и досмотру с нарушением имеющихся пломб.

В случае нарушения правил использования телевизора сотрудники СИЗО имеют право его изымать с последующей передачей близким родственникам.
(п. 63-1 введен постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

64. Лица, содержащиеся под стражей, несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу СИЗО во время содержания под стражей, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

65. Для установления виновных, причинивших материальный ущерб, администрация СИЗО проводит проверку, которая назначается начальником СИЗО и должна быть завершена не позднее одного месяца со дня установления факта причинения ущерба.

66. В ходе проверки устанавливается наличие условий, при которых наступает материальная ответственность, конкретное содержание и размер ущерба либо отсутствие оснований для материальной ответственности. В процессе проверки обязательно получение письменного объяснения лица, причинившего материальный ущерб. При отказе указанного лица дать письменное объяснение это отражается в материалах проверки.

67. Взыскание ущерба производится на основании постановления начальника СИЗО, вынесенного по результатам проверки, заверенного печатью СИЗО с изображением Государственного герба Республики Беларусь. Постановление объявляется лицу, содержащемуся под стражей, виновному в причинении ущерба, под расписку. Взыскание производится из денежных средств, имеющихся на лицевом счете лица, содержащегося под стражей.

68. По просьбе лица, содержащегося под стражей, причиненный им ущерб может быть возмещен его родственниками или иными лицами с их согласия.

69. При отсутствии у лица, содержащегося под стражей, денежных средств на лицевом счете, а также в случаях, когда в СИЗО взыскание ущерба произведено не полностью, при направлении этого лица в учреждение, исполняющее уголовное наказание, постановление об удержании денежных средств за причиненный ущерб пересылается по месту отбывания наказания.

70. Постановление о взыскании денежных средств за причиненный ущерб может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу, прокурору или в суд. Подача жалобы не приостанавливает взыскания ущерба. В случае удовлетворения жалобы ранее удержанные суммы зачисляются на лицевой счет лица, содержащегося под стражей.

71. В случае освобождения лица, содержавшегося под стражей, не возмещенный им ущерб может быть взыскан в порядке гражданского судопроизводства.

72. Ущерб, причиненный лицу, содержащемуся под стражей, по вине сотрудников СИЗО, взыскивается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7 ПРИОБРЕТЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕЙ И ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

73. Лица, содержащиеся под стражей, приобретают по безналичному расчету предметы, вещи и продукты питания, включенные в перечень, согласно приложению 1 к настоящим Правилам в организациях розничной торговли населенного пункта, где находится СИЗО.
(п. 73 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

74. Сумма денежных средств, на которую лицо, содержащееся под стражей, может приобрести товары, не ограничивается.

75. Нормы отпуска одному лицу продуктов питания и иных товаров устанавливаются начальником СИЗО с учетом покупательского спроса, количества имеющегося товара в организации розничной торговли, за которой закреплен СИЗО. Отпуск приобретенного товара производится не реже двух раз в месяц.

76. Выводить лиц, содержащихся под стражей, в организации розничной торговли запрещается. Ассортимент товаров, имеющихся в организации розничной торговли, за которой закреплен СИЗО, и их стоимость доводятся до сведения лиц, содержащихся под стражей, сотрудниками СИЗО.

77. Лицо, содержащееся под стражей, желающее приобрести предметы, вещи и продукты питания, пишет заявление на имя начальника СИЗО, которое сдается сотруднику СИЗО вместе с квитанцией о наличии денежных средств на лицевом счете.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

78. Сотрудник СИЗО проверяет в финансовом подразделении органа государственной безопасности Республики Беларусь наличие денежных средств на лицевом счете лица, содержащегося под стражей. Приобретенные товары вручаются лицу, содержащемуся под стражей, под роспись в заявлении.

79. Если у лица, содержащегося под стражей, для которого приобретался товар, остались денежные средства на лицевом счете, квитанция о наличии денежных средств на лицевом счете возвращается ему с соответствующей отметкой, а если остатка нет, квитанция приобщается к заявлению.

80. Фактически израсходованная сумма денежных средств списывается с лицевого счета лица, содержащегося под стражей, на основании кассовых чеков, подтверждающих приобретение товара, и росписи в его получении.

81. О сумме денежных средств (с указанием даты), израсходованных лицами, содержащимися под стражей, на покупку предметов, вещей и продуктов питания, сотрудник СИЗО делает отметку в заявлениях, которые приобщаются к их личным делам.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 8 ПРИЕМ И ВЫДАЧА ПОСЫЛОК, ПЕРЕДАЧ, БАНДЕРОЛЕЙ, МЕЛКИХ ПАКЕТОВ ЛИЦАМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

82. Прием передач для лиц, содержащихся под стражей, осуществляется в специально оборудованном помещении СИЗО, в котором вывешивается перечень согласно приложению 1 к настоящим Правилам.
(п. 82 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

83. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается получать без ограничения количества посылки, бандероли, мелкие пакеты, вес которых не должен превышать норм, установленных законодательством Республики Беларусь, а также передачи общим весом не более 30 килограммов в месяц.
(п. 83 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

84. Не допускается ограничение веса передач для несовершеннолетних, лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями (при наличии заключения врача-специалиста СИЗО), а также беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

85. Передачи принимаются в порядке очередности лиц, доставивших передачи.

86. Лицо, доставившее передачу, заполняет и подписывает заявление в двух экземплярах. Оба экземпляра заявления, передача, а также документ, удостоверяющий личность лица, доставившего передачу, передаются сотруднику СИЗО.

87. Сверка наличия и веса содержимого передач осуществляется в присутствии лиц, их доставивших. Документ, удостоверяющий личность, возвращается после проведения сверки либо досмотра содержимого передачи.

88. Приняв передачу, сотрудник СИЗО возвращает лицу, доставившему передачу, первый экземпляр заявления с записью о приеме передачи, а второй экземпляр приобщает к личному делу лица, содержащегося под стражей, после его росписи в получении передачи.

89. В случае отказа лица, содержащегося под стражей, расписаться в заявлении в нем делается об этом соответствующая отметка.

90. Передача не принимается и возвращается лицу, доставившему передачу, в случаях:

90.1. освобождения адресата из-под стражи или убытия его из следственного изолятора на срок более трех суток;

90.2. смерти лица, содержащегося под стражей;

90.3. отсутствия у лица, содержащегося под стражей, возможности лично принять адресованную ему передачу;

90.4. непредъявления лицом, доставившим передачу, документа, удостоверяющего личность;

90.5. превышения установленного веса передач в месяц, принимаемых в адрес одного лица (свыше 30 кг);

90.6. истечения сроков годности или утраты потребительских качеств продуктов питания;

90.7. наличия письменного отказа лица, содержащегося под стражей, в приеме передачи в свой адрес;

90.8. пребывания лица, содержащегося под стражей, в карцере;

90.9. истечения сроков годности и нарушения целостности заводской упаковки лекарственных средств.

(пп. 90.9 введен постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

91. При приеме содержимого передач, адресованных лицам, содержащимся под стражей, проходящим курс лечения в СИЗО или в государственных организациях здравоохранения Республики Беларусь, учитываются рекомендации лечащих врачей.

92. Вскрытие и сверка содержимого посылок, бандеролей и мелких пакетов осуществляются комиссией в составе не менее трех сотрудников СИЗО, о чем составляется акт. При наличии в посылке, бандероли или мелком пакете лекарственных средств в комиссию включается медицинский работник СИЗО. В акте указываются наименование и перечень предметов, вещей и продуктов питания, их внешние признаки, количество, что конкретно из содержимого изъято или сдано на хранение. Акт подписывается членами комиссии, объявляется под расписку лицу, содержащемуся под стражей, и приобщается к его личному делу.

(п. 92 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

93. Все продукты питания, принятые в передаче или поступившие в посылке, бандероли, мелком пакете, до вручения их лицу, содержащемуся под стражей, подвергаются досмотру. Хлебобулочные, рыбные и колбасные изделия разрезаются на несколько частей, жидкие продукты переливаются, сыпучие продукты питания (сахар и другое) пересыпаются, конфеты, вафли, печенье принимаются только в развернутом виде без оберток, пачки с сигаретами, папиросами, табаком вскрываются. При этом продукты питания не должны потерять свои потребительские качества.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

94. При необходимости могут использоваться технические и специальные средства обнаружения запрещенных предметов.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

95. Обнаруженные в передачах и посылках, бандеролях и мелких пакетах запрещенные предметы возвращаются лицу, доставившему передачу, с указанием причины возврата, передаются на хранение либо уничтожаются в присутствии лица, содержащегося под стражей. Денежные средства в белорусских рублях зачисляются на лицевой счет лица, содержащегося под стражей.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

96. Посылки, бандероли и мелкие пакеты возвращаются отправителям в случаях, перечисленных в подпунктах 90.1 - 90.3, 90.7 пункта 90 настоящих Правил. Посылки, бандероли и мелкие пакеты возвращаются по почте наложенным платежом с пометкой "Подлежит возврату".
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

97. Посылки, бандероли и мелкие пакеты, поступившие в адрес лиц, водворенных в карцер, сдаются на склад СИЗО для хранения и вручаются лицам, содержащимся под стражей, после окончания срока их пребывания в карцере.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

98. СИЗО обеспечивает сохранность вложений посылок и передач, однако при естественной порче этих вложений в силу длительного хранения ответственности не несет.

99. Передачи, посылки, бандероли или мелкие пакеты должны быть вручены лицам, содержащимся под стражей, не позднее одних суток после их приема, а в случае временного убытия из СИЗО лиц, содержащихся под стражей, либо водворения в карцер - не позднее одних суток после возвращения или окончания отбывания меры взыскания.

Лекарственные средства передаются на хранение медицинскому работнику СИЗО под роспись и выдаются лицам, содержащимся в СИЗО, по назначению врача-специалиста. Неизрасходованные лекарственные средства выдаются лицу, содержащемуся в СИЗО, при его убытии.
(п. 99 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 9 ПОЛУЧЕНИЕ И ОТПРАВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ТЕЛЕГРАММ, ПИСЕМ, ДЕНЕЖНЫХ ПЕРЕВОДОВ

100. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается отправлять и получать телеграммы и письма без ограничения их количества.

101. Отправление и получение лицами, содержащимися под стражей, телеграмм и писем осуществляется за их счет через сотрудников СИЗО.

102. Переписка лиц, содержащихся под стражей, подвергается цензуре.

103. Почтовые принадлежности (конверты, марки, бланки телеграмм) лица, содержащиеся под стражей, приобретают в организациях розничной торговли города, где находится СИЗО.

104. Письма и заполненные бланки телеграмм от лиц, содержащихся под стражей, принимаются сотрудниками СИЗО ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней). Письма принимаются в незапечатанных конвертах с указанием на них фамилии, инициалов отправителя и почтового адреса СИЗО. К заполненному бланку телеграммы прилагается заявление на имя начальника СИЗО с просьбой снять денежные средства со своего лицевого счета для оплаты телеграммы. Заявление сдается сотруднику СИЗО вместе с квитанцией о наличии денежных средств на лицевом счете.

105. До отправки телеграммы сотрудник СИЗО проверяет в финансовом подразделении органа государственной безопасности Республики Беларусь наличие денежных средств на лицевом счете лица, содержащегося под стражей, изъявившего желание отправить телеграмму, и снимает с него необходимую сумму с учетом стоимости почтового отправления.

106. После отправления телеграммы лицу, содержащемуся под стражей, вручается почтовая квитанция, а при наличии денежных средств на лицевом счете ему возвращается денежная квитанция с соответствующей отметкой. Если остатка нет, денежная квитанция приобщается к заявлению. Заявление лица, содержащегося под стражей, отправившего телеграмму, с распиской в получении почтовой квитанции приобщается к личному делу. Аналогичный порядок действует при отправлении заказных писем и писем с объявленной ценностью, а также денежных переводов лиц, содержащихся под стражей.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

107. С момента приема телеграммы или письма от лица, содержащегося под стражей, и до их отправки, а также с момента поступления телеграммы или письма в СИЗО и до их вручения адресату СИЗО несет ответственность за их сохранность.

108. Вручение писем и телеграмм, поступающих на имя лиц, содержащихся под стражей, а также отправление их писем адресатам производится сотрудниками СИЗО не позднее чем в трехдневный срок со дня поступления письма, за исключением праздничных и выходных дней. При необходимости перевода письма на один из государственных языков Республики Беларусь срок передачи письма может быть увеличен на время, необходимое для перевода, но не более чем на семь дней. Сведения о смерти или тяжелом заболевании близкого родственника или члена семьи сообщаются лицу, содержащемуся под стражей, незамедлительно после их получения.

109. Письма, содержащие оскорбления, угрозы, призывы к расправе, а также сведения, которые могут воспрепятствовать предварительному расследованию уголовного дела или рассмотрению его судом, а также способствовать совершению преступления, выполненные тайнописью, шифром, содержащие государственные секреты или иную охраняемую законом тайну, адресату не отправляются, лицам, содержащимся под стражей, не вручаются и передаются органу, ведущему уголовный процесс.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

110. Денежные средства лицам, содержащимся под стражей, переводятся почтовым переводом в адрес СИЗО и зачисляются на их лицевые счета. Для перевода по почте суммы денежных средств, имеющейся на лицевом счете лица, содержащегося под стражей, им пишется заявление на имя начальника СИЗО. Перевод денежных средств осуществляется по почте за счет средств лица, содержащегося под стражей.

111. Письма, поступившие на имя лица, содержавшегося под стражей, после его убытия из СИЗО направляются по месту его убытия не позднее чем в трехдневный срок после их получения.

ГЛАВА 10 НАПРАВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ХОДАТАЙСТВ, ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

112. Сотрудники СИЗО ежедневно обходят камеры и принимают от лиц, содержащихся под стражей, ходатайства, предложения, заявления и жалобы как в письменной, так и в устной форме.

113. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, принятые в устной форме, записываются в журнал учета устных ходатайств, предложений, заявлений и жалоб лиц, содержащихся под стражей, и докладываются лицу, ответственному за их разрешение.

114. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, изложенные письменно и адресованные начальнику СИЗО, регистрируются в журнале учета ходатайств, предложений, заявлений и жалоб лиц, содержащихся под стражей, и докладываются начальнику СИЗО, который принимает меры по их разрешению. О принятом решении сообщается лицу, содержащемуся под стражей.

115. Если в заявлении или жалобе по вопросам, не связанным с производством по уголовному делу, содержатся законные просьбы, ходатайства и предложения, которые могут быть разрешены на месте, то с согласия лица, содержащегося под стражей, они адресату не направляются. В этом случае начальник СИЗО принимает меры по разрешению вопросов, поставленных в жалобе, заявлении, и о результатах уведомляет лицо, содержащееся под стражей. Данное положение не распространяется на ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в органы и лицам, указанным в пунктах 116 и 117 настоящих Правил.

116. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в орган, ведущий уголовный процесс, принимаются в запечатанном конверте и цензуре не подлежат. Не позднее одних суток с момента их подачи они направляются адресату.

117. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в другие государственные органы и организации, органы местного управления и самоуправления, а также защитнику, цензуре не подлежат и не позднее трех дней с момента их подачи направляются по принадлежности.

118. Оплата расходов по пересылке ходатайств, предложений, заявлений и жалоб, за исключением апелляционных жалоб и жалоб, перечисленных в пункте 116 настоящих Правил, производится за счет лица, содержащегося под стражей.

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 11 ОТПРАВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТОВ, РИТУАЛОВ И ОБРЯДОВ

119. Лица, содержащиеся под стражей, отправляют религиозные культы, ритуалы, обряды в камерах, а при наличии возможности - в специально оборудованных для этих целей помещениях СИЗО в соответствии с традициями религий, которые они исповедуют.

120. Не допускается отправление религиозных обрядов, нарушающих настоящие Правила и права других лиц, содержащихся под стражей.

121. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается иметь при себе и пользоваться религиозной литературой, предметами религиозного культа индивидуального пользования для нательного или карманного ношения, кроме колюще-режущих предметов, изделий из драгоценных металлов, камней либо представляющих собой культурную и историческую ценность.

122. Для оказания духовной помощи лицам, содержащимся под стражей, по их просьбе и с разрешения органа, ведущего уголовный процесс, допускается приглашение в СИЗО представителей религиозных конфессий, зарегистрированных в Республике Беларусь. Услуги служителей религиозных конфессий оплачиваются за счет лиц, содержащихся под стражей.

ГЛАВА 12 ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

123. Воспитательная работа с несовершеннолетними, содержащимися под стражей, проводится покамерно в установленном распорядком дня время. Воспитательная работа проводится в форме групповых и индивидуальных бесед, лекций на правовые, этические, нравственные, духовные, трудовые, санитарно-гигиенические и другие темы, прочтения газет и журналов, художественной литературы.

124. В воспитательной работе с несовершеннолетними принимают участие сотрудники СИЗО, представители государственных органов, иных организаций, общественных объединений.

125. Получение общего базового и общего среднего образования несовершеннолетними, содержащимися под стражей, организуется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

126. Несовершеннолетним, содержащимся под стражей, администрацией СИЗО создаются условия для получения общего базового и общего среднего образования.

127. Сотрудники СИЗО осуществляют контроль за обучением несовершеннолетних, содержащихся под стражей.

128. Несовершеннолетним, содержащимся под стражей, разрешается приобретать за свой счет или получать учебники, учебные пособия и школьно-письменные принадлежности без ограничения их количества.

129. Психологическая помощь оказывается несовершеннолетним, содержащимся под стражей, квалифицированными психологами в адаптации к условиям содержания.

ГЛАВА 13

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ К ЛИЦАМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

130. К лицам, содержащимся под стражей, могут быть применены меры поощрения и взыскания, установленные статьями 32 и 33 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". Применение мер поощрения и взыскания оформляется постановлениями начальника СИЗО либо лица, его замещающего.

131. Взыскание может применяться только к лицу, виновному в нарушении установленного порядка содержания под стражей. Применению взыскания должно предшествовать тщательное выяснение всех обстоятельств совершения нарушения и получение личных объяснений. В необходимых случаях соответствующим сотрудником СИЗО проводится проверка.

132. О совершении нарушения лицом, содержащимся под стражей, сотрудником СИЗО, обнаружившим такое нарушение, составляется рапорт на имя начальника СИЗО. Свидетели нарушения дают письменные объяснения на имя начальника СИЗО. В случае невозможности получения письменных объяснений либо отказа в даче объяснений составляется акт.

133. В целях выяснения всех обстоятельств и характера нарушения начальник СИЗО или его заместители, ознакомившись с собранными материалами, беседуют с нарушителем, выясняют его отношение к совершенному проступку, разъясняют ему правомерность и последствия применения взыскания, предупреждают о возможности применения более строгих мер взыскания.

134. Исключен.

(п. 134 исключен с 23 января 2017 года. - Постановление КГБ от 28.11.2016 N 27)

135. Исключен.

(п. 135 исключен с 23 января 2017 года. - Постановление КГБ от 28.11.2016 N 27)

136. Взыскания могут быть сняты досрочно. С лица, содержащегося под стражей, может быть снято, как правило, одно взыскание. В исключительных случаях может быть снято одновременно не более двух взысканий.

137. Водворение в карцер производится только при наличии заключения медицинского работника СИЗО о возможности применения такого взыскания к лицу, содержащемуся под стражей.

138. В экстренных случаях при отсутствии начальника СИЗО либо лица, его замещающего, когда иными мерами пресечь нарушение порядка содержания под стражей невозможно, лица, содержащиеся под стражей, могут быть помещены в одиночные камеры по постановлению дежурного помощника, но не более чем на 24 часа.

139. Помещение в одиночную камеру в случае, предусмотренном пунктом 138 настоящих Правил, взысканием не является. В случае избрания начальником СИЗО либо лицом, его замещающим, меры взыскания в виде водворения указанных лиц в карцер срок взыскания отсчитывается с момента фактического помещения в карцер лица, отбывающего наказание.

140. Постановление о водворении в карцер объявляется лицам, содержащимся под стражей, начальником СИЗО либо лицом, его замещающим. К постановлению прилагаются рапорт сотрудника СИЗО, обнаружившего нарушение, объяснение лица, содержащегося под стражей, допустившего нарушение, либо акт об отказе от письменного объяснения, объяснения свидетелей допущенного нарушения и заключение медицинского работника СИЗО.

141. Лицам, содержащимся под стражей, запрещается брать в карцер имеющиеся у них продукты питания и личные вещи, за исключением полотенца и туалетных принадлежностей.

142. Для хранения туалетных принадлежностей в карцере оборудуются навесные полки.

143. По личной просьбе лиц, содержащихся под стражей, сотрудники СИЗО обеспечивают сохранность личных вещей и продуктов питания в период пребывания их в карцере. Однако если в силу естественных причин продукты питания пришли в негодность, они уничтожаются в присутствии лица, содержащегося под стражей, о чем составляется акт.

144. Прием в карцер лиц, содержащихся под стражей, производится сотрудниками СИЗО под руководством дежурного помощника либо лица, исполняющего его обязанности, и фиксируется в журнале

учета взысканий лиц, содержащихся под стражей. При водворении в карцер лица, содержащиеся под стражей, подвергаются полному личному обыску и переодеваются в одежду установленного образца.

145. К лицам, нарушающим в карцере установленный порядок отбывания наказания, применяются меры взыскания, предусмотренные статьей 33 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей".

146. Об отбытии лицом, содержащимся под стражей, взыскания в виде водворения в карцер делается отметка в журнале учета взысканий лиц, содержащихся под стражей, и в постановлении, которое приобщается к его личному делу. Освобождение лица, содержащегося под стражей, из карцера производится в присутствии дежурного помощника либо лица, исполняющего его обязанности.

147. Персональный учет поощрений и взысканий ведется уполномоченным сотрудником СИЗО.

ГЛАВА 14 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

148. Лица, содержащиеся под стражей, по их просьбе и при наличии соответствующих условий могут привлекаться к труду только в пределах территории СИЗО.

149. Условия труда должны отвечать требованиям изоляции, безопасности, санитарным нормам и правилам.

150. При отсутствии в СИЗО возможности трудоустроить лицо, содержащееся под стражей, ему даются соответствующие разъяснения.

151. Рабочие камеры размещаются, как правило, в отдельных зданиях и только в пределах охраняемой зоны СИЗО.

152. Лица, содержащиеся под стражей, работают в рабочих камерах и находятся под постоянной охраной и надзором. При этом в коридоре устанавливается необходимое количество кнопок охранно-тревожной сигнализации, пост контролеров оснащается прямой телефонной связью с дежурным помощником. При возвращении лиц, содержащихся под стражей, из рабочих камер в камеры, где они проживают, они подвергаются обыску, а рабочие камеры осматриваются.

153. В рабочих камерах вывешиваются правила пожарной безопасности и правила техники безопасности при производстве работ.

154. Лица, содержащиеся под стражей, не допускаются к работе в специальных отделах, фотолабораториях, радиотрансляционных узлах, связанной с множительными аппаратами, водителями всех видов транспортных средств, выезжающих за пределы режимных и хозяйственных территорий СИЗО, а также по эксплуатации средств охранно-тревожной сигнализации и связи.

ГЛАВА 15 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПРАВ, ВЫТЕКАЮЩИХ ИЗ БРАЧНЫХ И СЕМЕЙНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ СДЕЛОК

155. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право участвовать в брачных и семейных отношениях, совершать гражданско-правовые сделки в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и настоящими Правилами.

156. Регистрация брака с лицами, в отношении которых до суда в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу, производится органом загса в СИЗО после уведомления органа, ведущего уголовный процесс.

157. Регистрация брака с лицом, содержащимся под стражей, производится в помещении, определяемом начальником СИЗО. Общее количество свидетелей со стороны лиц, вступающих в брак, не может быть более двух человек.

158. Расходы, связанные с регистрацией брака, производятся за счет лиц, вступающих в брак.

159. Регистрация брака с лицом, содержащимся под стражей, отбывающим взыскание в виде водворения в карцер, осуществляется только после отбытия взыскания.

160. Свидание лиц, зарегистрировавших брак, производится в присутствии сотрудников СИЗО на основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс.

161. Право на осуществление гражданско-правовых сделок лицами, содержащимися под стражей, реализуется с разрешения органа, ведущего уголовный процесс.

162. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право осуществлять гражданско-правовые сделки через своих представителей на основании доверенности, заверенной начальником СИЗО. Указанная доверенность передается или направляется лицу, на имя которого она составлена, через орган, ведущий уголовный процесс.

ГЛАВА 16

ПРОВЕДЕНИЕ ПОДПИСКИ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, НА ГАЗЕТЫ И ЖУРНАЛЫ

163. Лицам, содержащимся под стражей, предоставляется право подписки на газеты и журналы, распространяемые через отделения связи Республики Беларусь.

164. Для оформления подписки лицо, содержащееся под стражей, обращается с заявлением на имя начальника СИЗО.

165. Оформление подписки в отделении связи производит сотрудник СИЗО за счет средств лица, содержащегося под стражей, находящихся на его лицевом счете.

166. Переадресация подписки лица, содержащегося под стражей, осуществляется за его счет с разрешения начальника СИЗО или его заместителей.

167. Подписка может быть оформлена на имя лица, содержащегося под стражей, его родственниками или иными лицами.

168. Количество изданий, на которые может быть оформлена подписка, не ограничивается.

ГЛАВА 17

ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ

169. Оказание медицинской помощи лицам, содержащимся под стражей, осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 года "О здравоохранении" в редакции Закона Республики Беларусь от 20 июня 2008 года (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1993 г., N 24, ст. 290; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 159, 2/1460), Законом Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

170. Лица, содержащиеся под стражей, после поступления в СИЗО в трехдневный срок проходят медицинское освидетельствование в медицинском пункте СИЗО, а также флюорографическое и лабораторное обследование. Лица, не прошедшие медицинское освидетельствование, содержатся отдельно от других лиц, содержащихся под стражей. Результаты медицинского освидетельствования фиксируются в медицинской амбулаторной карте лица, содержащегося под стражей.

171. Лица, содержащиеся под стражей, обращаются за медицинской помощью к медицинскому работнику СИЗО во время ежедневного обхода камер, а в случае острого заболевания - к любому сотруднику СИЗО. Сотрудник СИЗО, к которому обратилось лицо, содержащееся под стражей, обязан принять меры для оказания ему медицинской помощи.

172. Медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается лицам, содержащимся под стражей, в камерах, иных помещениях СИЗО, а также в специализированных кабинетах медицинских учреждений органов государственной безопасности Республики Беларусь. Выдача лекарственных средств осуществляется по назначению врача-специалиста.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

173. Для оказания лицам, содержащимся под стражей, скорой (неотложной) медицинской помощи, которая не может быть оказана в медицинском пункте СИЗО, они могут помещаться для стационарного лечения в медицинские учреждения органов государственной безопасности Республики Беларусь, а в необходимых случаях - в государственные организации здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

174. При получении лицом, содержащимся под стражей, телесных повреждений безотлагательно (не позднее одних суток) производится его медицинское освидетельствование медицинским работником СИЗО. Результаты освидетельствования фиксируются в медицинской амбулаторной карте лица, содержащегося под стражей, и сообщаются пострадавшему. В необходимых случаях ему оказывается медицинская помощь.

175. Отказ в проведении медицинского освидетельствования может быть обжалован прокурору или в суд.

ГЛАВА 18 ПРОВЕДЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНЫХ ПРОГУЛОК ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

176. Лица, содержащиеся под стражей, пользуются ежедневной прогулкой продолжительностью не менее двух часов, а несовершеннолетние - не менее трех часов. Продолжительность прогулки устанавливается начальником СИЗО с учетом распорядка дня, метеорологических условий, наполнения СИЗО и других обстоятельств. Продолжительность прогулок беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей, не ограничивается.

177. Прогулка предоставляется лицам, содержащимся под стражей, преимущественно в светлое время суток. Время вывода на прогулку лиц, содержащихся в разных камерах, устанавливается по графику. Время вывода из камер, передвижения по территории СИЗО и возвращения в камеры включается во время прогулки.

178. Прогулка проводится на территории прогулочных дворов СИЗО. Прогулочные дворы оборудуются скамейками для сидения и навесами от дождя.

179. Для досрочного прекращения прогулки лица, содержащиеся под стражей, могут обратиться с соответствующей просьбой к сотруднику СИЗО, ответственному за прогулку, который доводит ее до сведения дежурного помощника либо лица, исполняющего его обязанности, которые принимают решение по существу просьбы.

180. Прогулка может быть отменена или сокращена начальником СИЗО по заключению медицинского работника СИЗО с учетом метеорологических условий.

181. На прогулку выводятся одновременно все лица, содержащиеся в камере. Освобождение от прогулки дается только медицинским работником СИЗО. Выводимые на прогулку должны быть одеты по сезону.

182. Лица, нарушающие правила прогулки, удаляются с прогулочных дворов по распоряжению дежурного помощника.

ГЛАВА 19 ПРОВЕДЕНИЕ СВИДАНИЙ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, С БЛИЗКИМИ РОДСТВЕННИКАМИ, ЧЛЕНАМИ СЕМЬИ, ОБЩЕНИЯ С ЗАЩИТНИКОМ

183. Лицу, содержащемуся под стражей, свидания с близкими родственниками и членами семьи предоставляются на основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс. Разрешение действительно только на одно свидание.

184. В письменном разрешении на свидание должно быть указано, кому и с какими лицами оно разрешается. На свидание с лицом, содержащимся под стражей, допускаются одновременно не более двух совершеннолетних.

185. На основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс, а также документов, удостоверяющих личность, начальник СИЗО или его заместитель дает письменное указание о разрешении свидания, после чего отдает распоряжение дежурному помощнику о его проведении.

186. Свидания предоставляются в порядке общей очереди. Перед началом свидания лица, прибывшие на него, информируются о правилах поведения во время свидания. Им запрещается передавать друг другу какие-либо предметы, вещи, документы и продукты питания. Они предупреждаются о возможности досрочного прекращения свидания в случае нарушения установленных правил.

187. Гражданам, прибывшим на свидание без документов, удостоверяющих их личность, либо в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств,

психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, а также лицам, не указанным в разрешении, свидания не предоставляются. Причины отказа в предоставлении свидания объявляются лицу, прибывшему на свидание.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

188. Свидания лиц, содержащихся под стражей, с близкими родственниками и членами семьи проводятся под визуальным контролем сотрудников СИЗО в специально оборудованных для этих целей помещениях через разделительную перегородку, исключающую передачу каких-либо предметов, но не препятствующую переговорам и визуальному общению.

189. Переговоры лиц, содержащихся под стражей, с лицами, прибывшими на свидание, осуществляются непосредственно или через переговорное устройство и могут прослушиваться сотрудниками СИЗО. Разговор во время свидания должен вестись на понятном сотруднику СИЗО языке. В случае необходимости приглашается переводчик.

190. Встречи лиц, содержащихся под стражей, с защитником осуществляются наедине и конфиденциально без ограничения количества и продолжительности бесед. Встречи проводятся в условиях, позволяющих сотруднику СИЗО видеть лицо, содержащееся под стражей, и его защитника, но не слышать их.

191. Встреча лица, содержащегося под стражей, с участвующим в деле в качестве защитника адвокатом предоставляется по предъявлении удостоверения адвоката и ордера, с допущенными в качестве защитников близким родственником либо законным представителем - по предъявлении постановления (определения) органа, ведущего уголовный процесс, и документа, удостоверяющего их личность.

192. Лицам, получившим разрешение на свидание, а также защитникам при встречах с лицами, содержащимися под стражей, запрещается проносить в СИЗО и пользоваться во время свидания техническими средствами связи, компьютерами, кино-, фото-, аудио-, видео- и множительной аппаратурой без разрешения начальника СИЗО или лица, его замещающего.

193. В случае попытки передачи каких-либо сведений, которые могут препятствовать установлению истины по уголовному делу, способствовать совершению преступления, а также использования условных сигналов, шифров и других способов передачи информации свидания прекращаются досрочно.

194. В случае досрочного прекращения свидания сотрудник СИЗО, ответственный за его проведение, письменно докладывает об этом начальнику СИЗО с указанием причины прекращения свидания.

195. В случае временного прекращения свиданий с лицами, содержащимися под стражей (карантин, введение режима особого положения и др.), начальник СИЗО извещает об этом прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в местах содержания под стражей, соответствующие органы, ведущие уголовный процесс, в приемной для посетителей вывешивается объявление.

ГЛАВА 20 **ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, В СЛЕДСТВЕННЫХ, ИНЫХ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЯХ, ОПЕРАТИВНО-РАЗЫСКНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЯХ**

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

196. Сотрудники СИЗО обеспечивают органам, ведущим уголовный процесс, беспрепятственное посещение СИЗО. Лица, содержащиеся под стражей, могут вызываться для проведения следственных, иных процессуальных действий, оперативно-разыскных мероприятий на территории СИЗО в период с 9 до 22 часов ежедневно.

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

197. Запрещается вывод лиц, содержащихся под стражей, из камер в период сдачи-приема дежурства дежурными сменами (в течение не более одного часа), во время приема пищи согласно утвержденному распорядку дня, а также в ночное время (с 22 часов вечера до 6 часов утра), за исключением случаев, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь. В указанное время лица, содержащиеся под стражей, должны находиться в камере.

198. По указанию органа, ведущего уголовный процесс, для проведения следственных, иных процессуальных действий, оперативно-разыскных мероприятий, амбулаторных судебно-психиатрических и других экспертиз на территории СИЗО сотрудники СИЗО обязаны:

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

предоставить помещение;

доставить лицо, содержащееся под стражей, и обеспечить его охрану;

обеспечить допуск в СИЗО лиц, привлекаемых органом, ведущим уголовный процесс, для участия в следственных и иных процессуальных действиях.

абзац исключен с 23 января 2017 года. - Постановление КГБ от 28.11.2016 N 27.

199. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право хранить при себе процессуальные документы и записи, относящиеся к уголовному делу.

200. Извещения о рассмотрении дела апелляционной инстанцией, постановление о продлении срока содержания под стражей, постановление о передаче уголовного дела из одного органа в другой объявляются лицам, содержащимся под стражей, под расписку и приобщаются к их личным делам. (в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

201. Лица, содержащиеся под стражей, перед отправкой для участия в следственных, иных процессуальных действиях, оперативно-разыскных мероприятиях за пределами СИЗО или в судебных заседаниях должны получить горячее питание. Они должны быть одеты по сезону, иметь опрятный внешний вид. В необходимых случаях указанные лица обеспечиваются сухим пайком. (в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

ГЛАВА 21 ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, НАЧАЛЬНИКОМ СИЗО, УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ИМ ЛИЦАМИ

202. Личный прием лиц, содержащихся под стражей, начальником СИЗО или уполномоченными им лицами осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

203. Кроме начальника СИЗО личный прием лиц, содержащихся под стражей, ведут его заместители по графику, который доводится до сведения лиц, содержащихся под стражей. При необходимости указанные должностные лица могут осуществлять личный прием лиц, содержащихся под стражей, вне графика.

204. Запись лиц, содержащихся под стражей, на личный прием осуществляется ежедневно во время обхода камер сотрудниками СИЗО.

205. Заявления о личном приеме подаются письменно на имя начальника СИЗО или делаются устно и регистрируются в порядке очередности их подачи в журнале личного приема с указанием должностного лица, к которому лицо, содержащееся под стражей, хотело бы попасть на личный прием.

206. Личный прием ведется в порядке очередности подачи заявлений и их порядкового номера в журнале личного приема. После окончания личного приема в журнале фиксируются его результаты, а на заявлении о личном приеме делается об этом отметка.

ГЛАВА 22 ВЫДАЧА ТЕЛ ЛИЦ, СОДЕРЖАВШИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, УМЕРШИХ В СИЗО

207. О смерти лица, содержавшегося под стражей, сотрудники СИЗО незамедлительно сообщают его близким родственникам, указанным в личном деле, прокурору, а также органу, ведущему уголовный процесс. О смерти иностранных граждан, содержавшихся под стражей, извещаются дипломатические или консульские учреждения соответствующих государств.

208. Тело умершего лица, содержавшегося под стражей, передается на хранение в морг ближайшей государственной организации здравоохранения Республики Беларусь до востребования или до завершения проверки по факту смерти.

209. Выдача тела осуществляется с разрешения начальника СИЗО либо лица, его замещающего, по письменному заявлению востребовавшего его лица. Для получения тела необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.

210. О выдаче тела родственникам или иным лицам составляется акт, который подписывает заместитель начальника СИЗО и лицо, которому передается тело умершего, для последующего

предоставления в морг государственной организации здравоохранения Республики Беларусь, где находится тело умершего.

211. Похороны осуществляются за счет лица, востребовавшего тело умершего.

212. Невостребованное в семидневный срок тело умершего лица, содержавшегося под стражей, погребается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 23 ОСВОБОЖДЕНИЕ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ИЗ-ПОД СТРАЖИ

213. Освобождение лиц, содержащихся под стражей, из-под стражи производится начальником СИЗО или лицом, исполняющим его обязанности, по получении соответствующего решения органа, ведущего уголовный процесс.

214. Начальник СИЗО обязан не позднее чем за семь суток до истечения срока содержания лица под стражей, как правило, письменно уведомить об этом орган, ведущий уголовный процесс, а также прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законодательства Республики Беларусь в местах содержания под стражей.

215. Если по истечении установленного Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь срока содержания под стражей в качестве меры пресечения соответствующее решение об освобождении лица, содержащегося под стражей, либо о продлении срока содержания его под стражей в качестве меры пресечения не поступило, начальник СИЗО или прокурор, осуществляющий надзор за исполнением законодательства Республики Беларусь в местах содержания под стражей, освобождают его своим постановлением с уведомлением органа, ведущего уголовный процесс.

216. Освобождение лиц, содержащихся под стражей, производится в первой половине следующего дня после получения соответствующего решения органа, ведущего уголовный процесс, либо после истечения срока содержания под стражей, если уведомление начальника СИЗО осталось без удовлетворения.

217. В случае поступления извещения о продлении срока содержания под стражей до фактического освобождения лица, содержащегося под стражей, начальник СИЗО отменяет свое постановление, о чем ставит в известность прокурора.

218. Лицу, освобожденному из-под стражи, выдаются документы, удостоверяющие личность, личные вещи, ценные бумаги, ценные вещи и денежные средства, а также справка, в которой указываются срок его содержания под стражей и основания освобождения.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

219. В случае отсутствия у лица, освобожденного из-под стражи, денежных средств, необходимых для проезда к месту жительства, на питание во время пути, а также одежды и обуви по сезону, он обеспечивается проездными документами, а также одеждой и обувью по сезону в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании заявления, поданного на имя начальника СИЗО.

ГЛАВА 24 ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА (введена постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

220. СИЗО располагаются на территории органов государственной безопасности Республики Беларусь. Пропускной режим на территории органов государственной безопасности Республики Беларусь обеспечивается соответствующими подразделениями в порядке, установленном нормативными правовыми актами Комитета государственной безопасности Республики Беларусь.

Пропускной режим непосредственно в СИЗО устанавливается начальником СИЗО и обеспечивается сотрудниками СИЗО.

221. Основанием для прохода на территорию СИЗО служат:

для сотрудников и гражданского персонала органов государственной безопасности Республики Беларусь - служебное удостоверение;

для сотрудников других правоохранительных органов, адвокатов и иных граждан - временный пропуск, выдаваемый соответствующим подразделением органа государственной безопасности Республики Беларусь, и документ, удостоверяющий личность.

222. При исполнении служебных обязанностей беспрепятственно посещать СИЗО имеют право:

Президент Республики Беларусь, Премьер-министр Республики Беларусь, Государственный секретарь Совета Безопасности Республики Беларусь;

руководители органов государственной безопасности Республики Беларусь и их заместители;

Генеральный прокурор Республики Беларусь и уполномоченные им прокуроры, непосредственно осуществляющие надзор за соблюдением законодательства в местах содержания под стражей.

223. На территорию СИЗО запрещено проносить предметы и вещи, включенные в Перечень предметов и вещей, запрещенных к проносу (провозу) в (из) СИЗО, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Адвокаты, иные лица, имеющие право на оказание юридической помощи, следователи, лица, производящие дознание, могут иметь при себе документы, необходимые для осуществления своей служебной деятельности. Работники здравоохранения при экстренных вызовах могут иметь при себе медикаменты.

224. Сотрудники СИЗО вправе проводить досмотр вещей и одежды лиц в порядке, установленном статьей 38-1 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". В случае изъятия предметов, вещей, запрещенных к проносу (провозу) в (из) СИЗО, составляется акт.

225. Досмотр предметов и вещей лиц, входящих (выходящих) в (из) СИЗО, осуществляется в присутствии их владельцев. Перед проведением досмотра досматриваемому лицу предлагается добровольно сдать предметы и вещи, запрещенные к проносу (провозу).

226. Сотрудники СИЗО, участвующие в досмотре, должны быть вежливыми в отношении досматриваемых лиц и не допускать действий, унижающих их достоинство.

227. Лица, подлежащие досмотру и отказавшиеся от него, на территорию СИЗО не допускаются.

Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка
в следственных изоляторах органов
государственной безопасности
Республики Беларусь
(в ред. постановления КГБ
от 28.11.2016 N 27)

**ПЕРЕЧЕНЬ
И КОЛИЧЕСТВО ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕЙ И ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, КОТОРЫЕ ЛИЦА, СОДЕРЖАЩИЕСЯ
ПОД СТРАЖЕЙ, МОГУТ ХРАНИТЬ ПРИ СЕБЕ, ПОЛУЧАТЬ И ПРИОБРЕТАТЬ**

(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

1. Продукты питания, кроме требующих тепловой обработки, скоропортящихся с истекшим сроком хранения, а также дрожжей, алкогольных напитков и пива. Перечень продуктов питания может быть ограничен по предписанию санитарно-эпидемиологической службы. Общий вес продуктов питания, которые лицо, содержащееся под стражей, может хранить при себе, не должен превышать 30 кг.

2. Табачные изделия, спички.

3. Одежда в одном комплекте без поясных ремней, подтяжек и галстуков, а также головной убор, обувь по сезону (без супинаторов, металлических набоек).

4. Спортивный костюм в одном комплекте или домашний халат для женщин.
5. Нательное белье - не более двух комплектов.
6. Носки.
7. Чулки или колготки (для женщин).
8. Перчатки или варежки - одна пара.
9. Платки носовые.
10. Тапочки комнатные или спортивные - одна пара.
11. Туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное мыло, жидкое мыло или шампуни, зубная щетка, зубная паста, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, кремы, расческа пластмассовая), стиральный порошок.
12. Зеркало карманное (при отсутствии зеркала в камере), бритва электрическая или механическая, бритвы безопасные разового пользования.
13. Вещевой мешок или сумка.
14. Очки и футляры пластмассовые для очков.
15. Косынки, рейтузы, пояса, бюстгалтеры, марля, заколки (пластмассовые), вазелин, вата, гигиенические тампоны, косметические принадлежности, бигуди пластмассовые (для женщин).
16. Костыли, деревянные трости, протезы, тонометры, глюкометры, ортопедические пояса (по разрешению медицинского работника СИЗО).
17. Электрический кипяtilьник бытовой заводского изготовления (мощностью не более 500 Вт).
18. Мочалка или губка.
19. Шариковая ручка, стержни к ней (синего или черного цвета), карандаши (фломастеры).
20. Бумага для письма, ученические тетради, почтовые конверты, открытки, почтовые марки.
21. Туалетная бумага, приобретенная в магазине (ларьке) СИЗО.
22. Предметы религиозного культа для нательного или карманного ношения, изготовленные из дерева либо пластика, недорогих камней.
23. Постельное белье в одном комплекте (две простыни и наволочка), полотенце.
24. Художественная и иная литература, а также издания периодической печати - не более пяти наименований.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)
25. Фотографии.
26. Настольная игра (шашки, шахматы, домино, нарды) - один комплект.
(п. 26 в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)
27. Предметы ухода за детьми (по разрешению медицинского работника СИЗО женщинам, имеющим при себе детей в возрасте до трех лет).
28. Лекарственные средства, предметы и изделия медицинского назначения (по назначению медицинского работника СИЗО).
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)
29. Документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов.

30. Бланки почтовых отправлений, квитанции на сданные на хранение деньги, ценные вещи, ценные бумаги, документы и другие предметы.
(в ред. постановления КГБ от 28.11.2016 N 27)

Приложение 2
к Правилам внутреннего распорядка
в следственных изоляторах органов
государственной безопасности
Республики Беларусь

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРЕДМЕТОВ И ВЕЩЕЙ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ПРОНОСУ (ПРОВОЗУ) В (ИЗ) СИЗО**
(введен постановлением КГБ от 28.11.2016 N 27)

1. Холодное, огнестрельное, газовое или иное оружие, боеприпасы, взрывчатые или легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия.

2. Колющие, рубящие, режущие предметы, а также специально изготовленные или приспособленные предметы, использование которых может представлять угрозу для жизни и (или) здоровья людей.

3. Имитаторы и муляжи холодного, огнестрельного, газового или иного оружия, взрывчатых веществ и боеприпасов.

4. Средства мобильной и иной связи, устройства, используемые для передачи и приема данных по проводным и беспроводным каналам связи (кроме используемых лицами, указанными в пункте 222 настоящих Правил).

5. Кино-, видео-, аудио- и фотоаппаратура, средства и элементы вычислительной техники, машинные носители информации (кроме используемых должностными лицами органов, ведущих уголовный процесс, для производства следственных и (или) иных процессуальных действий, проведения оперативно-разыскных мероприятий - в порядке, установленном нормативными правовыми актами Комитета государственной безопасности Республики Беларусь).

6. Радиотехническая аппаратура.

7. Визуальные средства наблюдения.

8. Сильнодействующие и ядовитые вещества.

9. Наркотические средства и психотропные, токсические либо другие одурманивающие вещества.

10. Алкогольные напитки, пиво.

11. Крупногабаритные предметы (чемоданы, сумки, саквояжи, свертки и другие).