

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 31 января 2004 г. N 8/10502

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
13 января 2004 г. N 3**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛЕДСТВЕННЫХ ИЗОЛЯТОРОВ
УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

(в ред. постановлений МВД от 23.12.2006 N 338,
от 05.11.2008 N 321, от 10.03.2010 N 54, от 09.12.2016 N 320,
от 30.06.2021 N 176)

На основании части второй статьи 9 Закона Республики Беларусь от 16 июня 2003 г. N 215-3 "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", абзаца второго постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16 мая 2003 г. N 646 "О делегировании полномочий Министерству внутренних дел на принятие отдельных нормативных правовых актов", подпункта 9.4 пункта 9 Положения о Министерстве внутренних дел Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2007 г. N 611, Министерство внутренних дел Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
(преамбула в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел (прилагаются).
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

2. Не применять пункт 1 приказа Министерства внутренних дел Союза Советских Социалистических Республик от 27 марта 1985 г. N 0100.

Министр

генерал-майор милиции	В.В.Наумов
-----------------------	------------

СОГЛАСОВАНО

Генеральный прокурор
Республики Беларусь
государственный советник
юстиции 2-го класса
В.В.Шейман

12.01.2004

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
13.01.2004 N 3

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛЕДСТВЕННЫХ ИЗОЛЯТОРОВ УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
СИСТЕМЫ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

(в ред. постановлений МВД от 23.12.2006 N 338,
от 05.11.2008 N 321, от 10.03.2010 N 54, от 09.12.2016 N 320,
от 30.06.2021 N 176)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия нахождения лиц, содержащихся под стражей, в следственных изоляторах уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел (далее - СИЗО). (п. 1 в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения сотрудниками СИЗО, лицами, содержащимися под стражей, а также иными лицами, посещающими СИЗО. Нарушение требований настоящих Правил влечет ответственность, установленную законодательством. (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

3. В СИЗО содержатся лица, в отношении которых в качестве меры пресечения применено заключение под стражу, а также осужденные, в случаях, предусмотренных Уголовно-исполнительным кодексом Республики Беларусь (далее - УИК). В СИЗО могут также содержаться иные лица в соответствии с международными договорами Республики Беларусь. (п. 3 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

4. Исключен.
(п. 4 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

5. Исключен.
(п. 5 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

6. Порядок и условия содержания в СИЗО осужденных регламентируются УИК и Правилами внутреннего распорядка исправительных учреждений, утвержденными постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 20 октября 2000 г. N 174. (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

7. Обеспечение режима в СИЗО, поддержание в них внутреннего распорядка возлагаются на руководителей администрации СИЗО и сотрудников СИЗО (далее - сотрудники СИЗО), которые несут установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих служебных обязанностей.

ГЛАВА 2 ПРИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, И РАЗМЕЩЕНИЕ ИХ ПО КАМЕРАМ

8. Прием лиц, содержащихся под стражей, доставленных в СИЗО, осуществляется круглосуточно дежурной сменой во главе с дежурным помощником начальника учреждения или его заместителем (далее - дежурный помощник), который проверяет наличие документов, дающих основание для приема лица, доставленного в СИЗО, проводит опрос лиц, доставленных в СИЗО, и сверяет их ответы со сведениями, указанными в личном деле. Дежурный помощник опрашивает лиц, доставленных в СИЗО, на наличие претензий к конвою, заявленные обоснованные претензии рассматриваются и разрешаются на месте либо разрешаются в порядке, установленном законодательством. (в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

9. Основанием для приема в СИЗО подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений является:

постановление органа дознания, лица, производящего дознание, следователя о применении меры пресечения в виде заключения под стражу, санкционированное прокурором;

постановление Председателя Следственного комитета, Председателя Комитета государственной безопасности или лиц, исполняющих их обязанности, прокурора, судьи, определение суда о применении меры пресечения в виде заключения под стражу.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)
(часть первая п. 9 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

Основанием для приема осужденных в СИЗО в случаях, предусмотренных УИК, является приговор суда, вступивший в законную силу, постановление начальника территориального органа внутренних дел или администрации исправительного учреждения открытого типа, санкционированное прокурором.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)
(п. 9 в ред. постановления МВД от 10.03.2010 N 54)

10. Документы, являющиеся основанием для приема в СИЗО, должны быть заверены подписями соответствующих должностных лиц и скреплены печатями с изображением Государственного герба Республики Беларусь. Лица, доставленные в СИЗО с нарушением требований настоящего пункта, а также лица, в отношении которых истекли сроки содержания под стражей, в СИЗО не принимаются, за исключением лиц, доставленных плановым конвоем внутренних войск Министерства внутренних дел. После приема в СИЗО лиц, содержащихся под стражей, в отношении которых истекли сроки содержания под стражей, они освобождаются на основании постановления начальника СИЗО либо прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законодательства в местах содержания под стражей, в установленном порядке.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

11. В случаях, когда в СИЗО представляется выписка из приговора (определения, постановления) суда о применении меры пресечения в виде заключения под стражу, в ней должны быть указаны полные данные лица, в отношении которого применяется эта мера пресечения. Выписка должна быть заверена подписью соответствующего должностного лица, скреплена печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь и подлежит замене не позднее пятидневного срока копией приговора (определения, постановления).

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

12. Для приема в СИЗО женщины с ребенком в возрасте до трех лет необходимы свидетельство о рождении или другие документы, подтверждающие принадлежность ребенка матери, а при отсутствии таких документов - письменное указание органа, ведущего уголовный процесс, с указанием полных данных ребенка, заверенное в установленном порядке и скрепленное печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

13. Лица, содержащиеся под стражей, и осужденные, следующие через СИЗО транзитом, принимаются и направляются к местам назначения на основании справок по личным делам с фотографией, заверенной печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь, и попутных списков, формы которых устанавливаются Министерством внутренних дел.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

14. На период оформления учетных документов лица, содержащиеся под стражей, и осужденные размещаются в камерах сборного отделения на срок не более одних суток (за исключением выходных и праздничных дней) с соблюдением требований изоляции либо на срок не более двух часов в боксы, оборудованные местами для сидения и искусственным освещением.

15. Лица, которые по заключению медицинского работника СИЗО нуждаются в оказании экстренной медицинской помощи в стационарных условиях либо с явными признаками острого инфекционного заболевания, а также находящиеся в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, в СИЗО не принимаются. При необходимости им оказывается неотложная медицинская помощь.

В случае выявления у лица, принятого в СИЗО, телесных повреждений, позволяющих полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий, составляется акт. Лицу, принятому в СИЗО с выявленными телесными повреждениями, предлагается дать письменное объяснение об обстоятельствах их получения. О данном факте дежурный помощник письменно докладывает начальнику СИЗО или лицу, исполняющему его обязанности.

Акт, рапорт дежурного помощника, объяснение лица, принятого в СИЗО, в установленном порядке направляются по подследственности (подведомственности) для проведения проверки.

При отсутствии медицинского работника СИЗО (в вечернее и ночное время) лица, предъявляющие жалобы на здоровье и (или) имеющие явные признаки заболеваний, принимаются в СИЗО по заключению врача-специалиста государственной организации здравоохранения.

(п. 15 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

16. Лицам, принятым в СИЗО, предоставляется информация о правах и обязанностях, требованиях по соблюдению режима содержания под стражей, распорядке дня, порядке подачи ходатайств, предложений, заявлений и жалоб, а также о возможности получения психологической помощи. Указанная информация может предоставляться как в письменном виде, так и устно.

В последующем такого рода информация регулярно предоставляется по радио, во время посещения камер сотрудниками СИЗО, на личном приеме лиц, содержащихся под стражей, начальником СИЗО или

уполномоченными им лицами. В каждой камере на стене вывешивается информация об основных правах и обязанностях лиц, содержащихся под стражей, о требованиях по соблюдению режима содержания под стражей, а также распорядок дня, фото образца заправки спального места, форма доклада дежурного по камере, установленная начальником СИЗО.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

В СИЗО устанавливается распорядок дня, утверждаемый начальником СИЗО и разрабатываемый с учетом особенностей работы СИЗО, обстановки в нем, времени года, местных условий и других конкретных обстоятельств. Распорядок дня включает в себя время подъема, отбоя, туалета, принятия пищи, проверок наличия лиц, содержащихся под стражей, прогулки, включения и отключения электророзеток, просмотра телепередач, трансляции радиолекций по внутренней радиосети, режимных и иных мероприятий. Для несовершеннолетних лиц также предусматривается время реализации учебных программ общего среднего образования, а также время для самостоятельной подготовки к учебным занятиям и проведения иных воспитательных мероприятий. При утверждении распорядка дня в обязательном порядке предусматривается время для непрерывного восьмичасового сна лиц, содержащихся под стражей.

Отдельно составляется распорядок дня для лиц, содержащихся в карцере, стационаре медицинской части, и несовершеннолетних лиц.

(п. 16 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

17. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право на вежливое обращение со стороны сотрудников СИЗО. К ним следует обращаться на "Вы" и называть их "гражданин" или "гражданка" и далее по фамилии либо соответственно "подозреваемый", "обвиняемый" или "осужденный".

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

Лица, содержащиеся под стражей, должны быть вежливыми между собой и в обращении с сотрудниками СИЗО. К сотрудникам СИЗО лица, содержащиеся под стражей, обращаются на "Вы", называют их "гражданин" или "гражданка" и далее по званию или по должности либо "гражданин начальник".

(часть вторая п. 17 введена постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

18. Лица, принятые в СИЗО, как правило, в день их поступления, но не позднее одних суток (за исключением выходных и праздничных дней) проходят первичное медицинское освидетельствование и санитарную обработку. Результаты медицинского освидетельствования вносятся в медицинскую амбулаторную карту, после чего лицам, содержащимся под стражей, выдаются постельные принадлежности, а при необходимости - одежда установленного образца.

В обязательном порядке переодеваются лица, приговоренные к пожизненному лишению свободы и к смертной казни, а также лица, принятые в СИЗО в форменной одежде военнослужащих или сотрудников правоохранительных органов. При необходимости переодеваются работники других служб. При наличии возможности переодеваются несовершеннолетние и осужденные при особо опасном рецидиве преступлений. Принадлежащая им одежда изымается по описи и сдается на хранение на склад СИЗО.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

19. Размещение лиц, содержащихся под стражей, в камерах производится с учетом их личности и психологической совместимости. Курящие (потребляющие) табачные изделия по возможности помещаются отдельно от лиц, не курящих (не потребляющих) табачные изделия.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

Размещение осуществляется в соответствии с требованиями статьи 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" на основании плана покамерного размещения лиц, содержащихся под стражей, утвержденного начальником СИЗО. Требования изоляции обеспечиваются при всех перемещениях лиц, содержащихся под стражей, проведении режимных и воспитательных мероприятий.

20. Лица, содержащиеся под стражей, проходящие по одному уголовному делу, размещаются раздельно. Осужденные, содержащиеся в СИЗО в связи с привлечением в качестве подозреваемых и обвиняемых по другим уголовным делам, размещаются по камерам совместно с другими подозреваемыми и обвиняемыми с соблюдением требований изоляции.

21. Ранее отбывавшие наказание в виде лишения свободы на определенный срок осужденные и обвиняемые, в отношении которых постановлен обвинительный приговор, размещаются по камерам отдельно от впервые отбывающих наказание в виде лишения свободы на определенный срок.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

22. Лица, содержащиеся под стражей, размещаются по камерам дежурным помощником по согласованию с оперативным работником СИЗО, несовершеннолетние - по согласованию с инструктором по воспитательной работе СИЗО, больные - по указанию медицинского работника СИЗО. Лица, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они больны инфекционными заболеваниями, размещаются в отдельные камеры. Также изолированно размещаются больные, нуждающиеся в особом медицинском уходе, либо такие лица помещаются в стационары медицинских частей по общим заболеваниям.

23. При размещении лиц, приговоренных к смертной казни или к пожизненному лишению свободы, подозреваемых и обвиняемых в совершении особо тяжких преступлений, осужденных при особо опасном рецидиве преступлений, во всех случаях, в том числе в камерах (палатах) медицинской части, эти лица размещаются отдельно от других категорий лиц, содержащихся под стражей. В стационарах медицинских частей СИЗО лица, содержащиеся под стражей, размещаются по видам заболеваний в соответствии со статьей 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

24. Несовершеннолетние размещаются, как правило, в маломестных камерах не более десяти человек, расположенных в отдельных режимных корпусах или изолированных участках режимных корпусов, с учетом их возраста, физического развития, особенностей их личности и психологической совместимости.

25. В камерах с несовершеннолетними в соответствии с абзацем третьим части второй статьи 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" с согласия прокурора допускается содержание не более двух лиц, достигших восемнадцатилетнего возраста. Отбор лиц, согласных на совместное содержание с несовершеннолетними, осуществляется инструктором по воспитательной работе и психологом по согласованию с оперативным работником СИЗО. (п. 25 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

26. Для размещения беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей в возрасте до трех лет, используют наиболее светлые и сухие камеры, как правило, расположенные изолированно. Камеры оборудуются одноярусными спальными местами.

27. Лица, содержащиеся под стражей, содержатся в запираемых на замки общих камерах. В случаях, указанных в части пятой статьи 31 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", по постановлению начальника СИЗО или лица, исполняющего его обязанности, они могут содержаться в одиночных камерах. Не требуется постановления на одиночное содержание лица, если отсутствует иная возможность обеспечить соблюдение требований раздельного содержания. Под одиночным содержанием понимается размещение лица, содержащегося под стражей, в камере независимо от того, на какое количество лиц она рассчитана, исходя из санитарной нормы жилой площади. Одиночное содержание не может использоваться в качестве наказания. (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 2-1 **ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА** (введена постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

27-1. Пропускной режим в СИЗО устанавливается начальником СИЗО и обеспечивается сотрудниками СИЗО.

27-2. Основанием для прохода на территорию СИЗО служат:

для сотрудников и гражданского персонала СИЗО - служебное удостоверение или специальный пропуск, подписанный начальником СИЗО либо лицом, исполняющим его обязанности;

для сотрудников правоохранительных органов, адвокатов - разовые пропуска, выдаваемые на основании служебного удостоверения или удостоверения адвоката;

для иных граждан - разовые пропуска, выдаваемые на основании документа, удостоверяющего личность.

27-3. При исполнении служебных обязанностей посещать СИЗО без специального разрешения имеют право:

Президент Республики Беларусь, Премьер-министр Республики Беларусь, Государственный секретарь Совета Безопасности Республики Беларусь, депутаты Палаты представителей, члены Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь;

Генеральный прокурор и его заместители, а также уполномоченные ими прокуроры и прокуроры, непосредственно осуществляющие надзор за исполнением наказания на соответствующей территории; (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

должностные лица органов управления учреждениями уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел; (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

председатели, заместители председателей и судьи Конституционного Суда Республики Беларусь и Верховного Суда Республики Беларусь, судьи судов, осуществляющих судопроизводство на территориях, где расположены СИЗО;

депутаты местных Советов депутатов и члены комиссий местных исполнительных и распорядительных органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждений, исполняющих наказание, в пределах соответствующих территорий.

27-4. Представители средств массовой информации и иные лица имеют право на посещение СИЗО по разрешению вышестоящих органов управления учреждениями уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел. (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

27-5. На территорию СИЗО запрещено проносить предметы и вещи, включенные в перечень предметов и вещей, запрещенных к проносу (провозу) в (из) СИЗО, согласно приложению 9. Адвокаты, иные лица, имеющие право на оказание юридической помощи, следователи, лица, производящие дознание, могут иметь при себе документы, необходимые для осуществления своей служебной деятельности. Работники организаций здравоохранения при экстренных вызовах могут иметь при себе лекарственные средства и изделия медицинского назначения.

27-6. В соответствии с частью второй статьи 38-1 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" сотрудники СИЗО вправе проводить досмотр вещей и одежды лиц, входящих (выходящих) в (из) СИЗО, досмотр транспортных средств, въезжающих (выезжающих) в (из) СИЗО. В случае изъятия предметов, вещей, запрещенных к проносу (провозу) в (из) СИЗО, составляется акт.

27-7. Досмотр предметов и вещей лиц, входящих (выходящих) в (из) СИЗО, осуществляется в присутствии их владельцев. Перед проведением досмотра досматриваемому лицу предлагается добровольно сдать предметы и вещи, запрещенные к проносу (провозу).

27-8. Сотрудники СИЗО, участвующие в досмотре, должны быть вежливыми в отношении досматриваемых лиц и не допускать действий, унижающих их достоинство.

27-9. Лица, отказавшиеся от досмотра, на территорию СИЗО не допускаются.

27-10. В каждом СИЗО разрабатывается инструкция, утверждаемая начальником СИЗО либо лицом, исполняющим его обязанности, предусматривающая порядок выдачи разовых пропусков, а также порядок пропуска в СИЗО и выпуска из него лиц и транспортных средств.

ГЛАВА 3 **ТРЕБОВАНИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ РЕЖИМА СОДЕРЖАНИЯ ПОД СТРАЖЕЙ** (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

28. Лица, содержащиеся под стражей, находятся в СИЗО под охраной и надзором и передвигаются по его территории в сопровождении сотрудников СИЗО.

Границей охраны является ограждение, расположенное с внутренней стороны основного ограждения СИЗО, обозначенное предупредительными знаками с надписью "Запретная зона, проход запрещен!".

В СИЗО, где нет возможности надлежащего оборудования границы охраны, ею является основное ограждение, определяющее пределы территории СИЗО: ворота (двери) контрольно-пропускных пунктов, стены, крыши зданий и сооружений СИЗО, примыкающих к основному ограждению.

29. Лица, содержащиеся под стражей, должны соблюдать установленный распорядок дня, выходить на прогулку, при движении под конвоем или в сопровождении сотрудников СИЗО держать руки в положении за спиной, по требованию сотрудников СИЗО, иных должностных лиц сообщать свою фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), а также иные установочные данные. Перед входом в камеру сотрудников СИЗО лица, содержащиеся под стражей, по команде сотрудника СИЗО встают и выстраиваются в указанном месте.

При выводе из камеры (карцера) лица, содержащиеся под стражей, выходят в коридор поодиночке и по требованию сопровождающих их сотрудников СИЗО выстраиваются в затылок друг другу по одному или по два в ряд либо вдоль стены коридора лицом к стене, руки держат за спиной. Находясь на маршруте движения, лица, содержащиеся под стражей, без разрешения сопровождающих их сотрудников СИЗО не останавливаются, а также выполняют требования сопровождающих их сотрудников СИЗО, касающиеся порядка построения (в колонну, в затылок друг другу и так далее), начала, прекращения и темпа движения. В случае прекращения движения лица, содержащиеся под стражей, по требованию сопровождающих их сотрудников СИЗО поворачиваются лицом к стене.

(часть вторая п. 29 введена постановлением МВД от 30.06.2021 N 176)

Для обеспечения требований гигиены и санитарии лица, содержащиеся под стражей, должны иметь опрятный внешний вид, своевременно брить лицо, хранить продукты питания и предметы первой необходимости в специально оборудованных местах и помещениях, по установленному администрацией СИЗО образцу заправлять постель, проводить уборку камер и других помещений в порядке очередности.

Курение (потребление) табачных изделий лицами, содержащимися под стражей, в камере осуществляется в специально установленных местах, определяемых начальником СИЗО.

Сотрудниками СИЗО устанавливается и контролируется дежурство лиц, содержащихся под стражей, в порядке очередности. Дежурный по камере при входе в камеру сотрудников СИЗО докладывает о количестве лиц, содержащихся под стражей, и находящихся в камере, следит за сохранностью инвентаря, оборудования и другого имущества, находящегося в камере, получает для лиц, содержащихся в камере, посуду и сдает ее, моет бачок для питьевой воды, поддерживает чистоту в камере, подметает и моет пол, производит уборку камерного санузла и прогулочного двора по окончании прогулки.

30. В целях обеспечения соблюдения порядка содержания под стражей лица, содержащиеся под стражей, не должны:

30.1. нарушать тишину;

30.2. нарушать установленный порядок проведения свиданий, передачи предметов, вещей и продуктов питания;

30.3. без разрешения сотрудников СИЗО выходить из камер и других помещений режимных корпусов СИЗО;

30.4. изготавливать и употреблять алкогольные напитки;

30.5. играть в азартные игры;

30.6. наносить себе или иным лицам татуировки с целью исключения угрозы их жизни и (или) здоровью, а также жизни и (или) здоровью других лиц;

30.7. занавешивать и менять без разрешения сотрудников СИЗО спальные места;

30.8. пользоваться самодельными электрическими приборами, а также иными приборами не по их целевому назначению с целью соблюдения правил пожарной безопасности;

30.9. содержать животных и птиц;

30.10. без разрешения сотрудников СИЗО производить ремонт сантехнического оборудования, осветительных и других приборов или осуществлять регулировку освещения в камере;

30.11. засорять сантехническое оборудование в камере;

30.12. снимать со стен камер информацию об основных правах и обязанностях лиц, содержащихся под стражей, о требованиях по соблюдению режима содержания под стражей, распорядке дня;

30.13. оклеивать стены, оборудование, находящееся в камере и иных помещениях, бумагой, фотографиями, рисунками, вырезками из газет и журналов, наносить на них надписи и рисунки;
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

30.14. при движении по территории СИЗО выходить из строя, курить (потреблять) табачные изделия, разговаривать, заглядывать в камерные глазки, поднимать какие-либо предметы, нажимать кнопки тревожной сигнализации;

30.15. выбрасывать что-либо из окон, взбираться на подоконник;

30.16. подходить вплотную к глазку двери, закрывать глазок или иным способом умышленно препятствовать обзору камерного помещения сотрудниками СИЗО;

30.17. продавать или отчуждать иным способом в пользу других лиц, содержащихся под стражей, продукты питания, предметы, изделия и вещества, находящиеся в личном пользовании;

30.18. хранить и распространять литературу, корреспонденцию и иные материалы, содержащие пропаганду войны, геноцида, насилия, жестокости, социальной, расовой, национальной и религиозной вражды, призывы и методы совершения самоубийства, а также порнографического характера.

ГЛАВА 4

ПРОВЕДЕНИЕ ЛИЧНОГО ОБЫСКА И ДОСМОТРА ВЕЩЕЙ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ИХ ДАКТИЛОСКОПИРОВАНИЕ И ФОТОГРАФИРОВАНИЕ

31. Лица, содержащиеся под стражей, при поступлении в СИЗО подвергаются полному личному обыску, фотографированию, их личные вещи - досмотру, а в случаях и порядке, установленных законодательством, - дактилоскопированию.
(п. 31 в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

32. Личный обыск лиц, содержащихся под стражей, и досмотр вещей производятся с целью обнаружения и изъятия у них предметов, веществ и продуктов питания, запрещенных к хранению и использованию в СИЗО либо не принадлежащих данному лицу.

33. К запрещенным предметам относятся предметы, вещи и продукты питания, не включенные в перечень и количество предметов, вещей и продуктов питания, которые лица, содержащиеся под стражей, могут хранить при себе, получать и приобретать (далее - перечень), согласно приложению 1 или превышающие установленное перечнем количество.
(п. 33 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

34. Личный обыск может быть полным или неполным. Полному обыску подвергаются лица, содержащиеся под стражей, при поступлении в СИЗО, перед отправкой за его пределы, при водворении в карцер, а также в других случаях по указанию начальника СИЗО или его заместителя.

35. Полный обыск сопровождается тщательным осмотром тела обыскиваемого, его одежды, обуви, а также протезов. Лицам, содержащимся под стражей, предлагается полностью раздеться, обнажить соответствующие участки тела. Пластырные наклейки, гипсовые и другие повязки проверяются совместно с медицинским работником. При обнаружении предметов, зашитых в одежду, ткань распарывается. Из обуви извлекаются супинаторы, металлические набойки.

36. Лицам, содержащимся под стражей, оставляются только те предметы, вещи и продукты питания, которые им разрешается иметь при себе и хранить в камере в соответствии с настоящими Правилами. Личные вещи и предметы, оставляемые лицам, содержащимся под стражей, записываются в камерную карточку. Запрещенные предметы принимаются на хранение либо уничтожаются по мотивированному постановлению начальника СИЗО, о чем составляется соответствующий акт.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

37. Неполный обыск производится при выводе лиц, содержащихся под стражей, в пределах СИЗО, а также после встреч с защитником. При неполном обыске просматривается и прощупывается одежда и обувь обыскиваемого без его раздевания. В случае обнаружения и изъятия запрещенных предметов об этом составляется акт.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

38. Личный обыск производится сотрудником СИЗО одного пола с обыскиваемым. При полном обыске не должны присутствовать лица противоположного пола, за исключением медицинских работников в необходимых случаях.

39. Досмотр вещей лиц, содержащихся под стражей, производится в их присутствии при поступлении в СИЗО, перед отправкой за его пределы, при переводе в другую камеру, медицинский стационар или водворении в карцер.

40. В исключительных случаях по указанию начальника СИЗО или его заместителя досмотр вещей лиц, содержащихся под стражей, производится в отсутствие их владельцев.

41. Производство полного обыска или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей, оформляется протоколом полного личного обыска и досмотра вещей (далее, если не указано иное, - протокол) по форме согласно приложению 1-1, к которому прилагается акт об изъятии запрещенных предметов. При одновременном производстве полного обыска и досмотра вещей составляется один протокол. Протокол подписывается лицом, содержащимся под стражей, и сотрудником СИЗО, производившим личный обыск или досмотр вещей. Отказ лица, содержащегося под стражей, подписать протокол и все его претензии при обыске или досмотре оговариваются в протоколе. Протокол и акт приобщаются к личному делу лица, содержащегося под стражей. О проведении полного личного обыска или досмотра вещей делается отметка в камерной карточке лица, содержащегося под стражей, с указанием даты и фамилии сотрудника СИЗО, производившего обыск или досмотр вещей.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

42. При проведении личного обыска или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей, могут применяться технические и специальные средства. Рентгеновскую аппаратуру разрешается применять только для обыска одежды или досмотра вещей лиц, содержащихся под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ У ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ЗАПРЕЩЕННЫХ ПРЕДМЕТОВ

43. Обнаруженные у лица, содержащегося под стражей, принадлежащие ему денежные средства в белорусских рублях зачисляются на его лицевой счет. Ценные вещи (драгоценные металлы и изделия из них, драгоценные камни и изделия из них, средства мобильной связи, банковские пластиковые карточки, билеты денежно-вещевых и других лотерей и другое), ценные бумаги, денежные средства в иностранной валюте сдаются на хранение в бухгалтерию (кассу) СИЗО. Документы, удостоверяющие личность, и другие личные документы передаются на хранение в специальный отдел СИЗО. Запрещенные к хранению и использованию предметы сдаются для хранения на склад СИЗО или уничтожаются по мотивированному постановлению начальника СИЗО.
(п. 43 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

44. На обнаруженные у лица, содержащегося под стражей, денежные средства, ценные бумаги и ценные вещи составляется акт в трех экземплярах. Первый экземпляр выдается лицу, содержащемуся под стражей, второй экземпляр передается в бухгалтерию (кассу) СИЗО, а третий экземпляр хранится в личном деле лица, содержащегося под стражей.
(п. 44 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

45. О зачисленных на лицевой счет и принятых на хранение суммах денежных средств, ценных вещах или ценных бумагах сотрудники СИЗО информируют орган, ведущий уголовный процесс, по его запросу.
(п. 45 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

46. Прием на хранение у лица, содержащегося под стражей, других запрещенных предметов производится комиссией по мотивированному постановлению начальника СИЗО с составлением акта. Акт составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, содержащемуся под стражей, второй экземпляр хранится на складе СИЗО.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

47. Уничтожение запрещенных предметов, не принятых на хранение, производится комиссией по мотивированному постановлению начальника СИЗО в присутствии лица, содержащегося под стражей, о чем составляется соответствующий акт.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

48. По каждому факту изъятия у лиц, содержащихся под стражей, в период их содержания под стражей денежных средств, ценных вещей или ценных бумаг с целью установления источника их

поступления и подлинного владельца проводится проверка, а в случаях изъятия других запрещенных предметов решение о необходимости проведения проверки принимается начальником СИЗО либо лицом, исполняющим его обязанности.

Проверка должна быть закончена не позднее одного месяца со дня ее назначения. В случае служебной необходимости на основании мотивированного рапорта лица, проводящего проверку, начальник СИЗО может принять решение о продлении срока проверки, но не более чем на один месяц.
(п. 48 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

49. Изъятые у лиц, содержащихся под стражей, не принадлежащие им предметы возвращаются владельцам. Если их владелец не установлен, денежные средства, ценные бумаги и ценные вещи передаются на хранение в бухгалтерию (каассу) СИЗО, а остальные предметы - на склад СИЗО, где хранятся в течение пяти лет. По истечении данного срока указанное имущество признается бесхозяйным с наступлением правовых последствий, предусмотренных гражданским законодательством, после чего денежные средства зачисляются на счет СИЗО, ценные вещи передаются в государственные органы и подчиненные им организации в соответствии с законодательством, а ценные бумаги подлежат реализации с последующим обращением в доход государства, остальные предметы подлежат уничтожению комиссией в составе не менее трех сотрудников СИЗО, о чем составляется соответствующий акт.
(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

50. По заявлению лица, содержащегося под стражей, и с согласия органа, ведущего уголовный процесс, запрещенные предметы, находящиеся на хранении на складе СИЗО, передаются родственникам лица, содержащегося под стражей, или иным лицам.

При переводе лица, содержащегося под стражей, в другое учреждение уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел принадлежащие ему запрещенные предметы, хранящиеся на складе СИЗО, пересылаются служебной почтой по месту дальнейшего пребывания.
(часть вторая п. 50 введена постановлением МВД от 09.12.2016 N 320; в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

51. В случае смерти лица, содержавшегося под стражей, принадлежащие ему денежные средства в белорусских рублях, в том числе хранящиеся на его лицевом счете, денежные средства в иностранной валюте, ценные бумаги, предметы, вещи, продукты питания, личные документы, находившиеся на хранении в СИЗО, передаются органу, ведущему уголовный процесс.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 6 МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

52. Лицам, содержащимся под стражей, ежедневно предоставляется трехразовое питание. На период содержания в СИЗО они обеспечиваются для индивидуального пользования:

52.1. спальным местом, постельными принадлежностями, постельным бельем по нормам снабжения постельными принадлежностями лиц, содержащихся под стражей, согласно приложению 1-2;

52.2. одеждой по сезону при необходимости (по письменному заявлению лица, содержащегося под стражей) по нормам снабжения вещевым довольствием лиц, содержащихся под стражей, согласно приложению 1-3;

52.3. вещевым имуществом по нормам снабжения вещевым довольствием лиц, содержащихся под стражей, получающих медицинскую помощь в стационарных условиях в медицинских частях, согласно приложению 1-4 - при получении медицинской помощи в стационарных условиях в медицинских частях;

52.4. столовой посудой и столовыми приборами (миска, кружка, ложка);

52.5. средствами личной гигиены (по письменному заявлению лица, содержащегося под стражей, при отсутствии необходимых денежных средств на его лицевом счете) по нормам обеспечения средствами личной гигиены лиц, содержащихся под стражей, согласно приложению 1-5.
(п. 52 в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

53. Для общего пользования в камеры в соответствии с установленными нормами и в расчете на количество содержащихся в них лиц выдаются:

53.1. мыло хозяйственное;

53.2. настольные игры (шашки, шахматы, домино, нарды);

53.3. предметы для уборки камеры;

53.4. швейные иглы, нитки швейные, ножницы с тупыми концами, ножи для резки продуктов питания с тупыми концами (могут быть выданы лицам, содержащимся под стражей, в кратковременное пользование под контролем сотрудников СИЗО);
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

53.5. издания периодической печати из библиотеки СИЗО.

54. Женщины с детьми в возрасте до трех лет получают предметы ухода за ними.

55. Камеры СИЗО оборудуются:

55.1. столом и скамейками с числом посадочных мест по количеству мест в камере;

55.2. отделенным санитарным узлом;

55.3. умывальником (раковиной) и краном с водопроводной водой;

55.4. розеткой (розетками) для подключения электрических приборов;

55.5. настенным шкафом для продуктов;
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

55.6. вешалкой для верхней одежды;

55.7. полкой для туалетных принадлежностей;

55.8. настенным зеркалом;

55.9. бачком для питьевой воды (при отсутствии водопроводной воды);
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

55.10. радиоприемником для вещания общегосударственной программы;

55.11. кнопкой для вызова сотрудников СИЗО;

55.12. урной для мусора;

55.13. светильниками дневного и ночного освещения;

55.14. вентиляционным оборудованием;

55.15. телевизором и холодильником (при наличии возможности);

55.16. детскими кроватями в камерах, где содержатся женщины с детьми в возрасте до трех лет;

55.17. тазами для гигиенических целей;

55.18. кроватями металлическими одноярусными или двухъярусными.
(пп. 55.18 введен постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

56. При отсутствии в камере водонагревательных приборов либо горячей водопроводной воды горячая вода для гигиенических целей и кипяченая вода для питья выдается ежедневно в установленное время с учетом потребности.

57. Не реже одного раза в неделю лицам, содержащимся под стражей, предоставляется возможность помывки в душе продолжительностью не менее 15 минут. Смена постельного белья осуществляется еженедельно после помывки в душе.

58. Исключен.
(п. 58 исключен. - Постановление МВД от 23.12.2006 N 338)

59. Настольные игры выдаются из расчета по одному комплекту на камеру.

60. Газеты из библиотеки СИЗО выдаются в камеры из расчета одна газета на камеру.

61. Обмен книг и журналов из библиотеки СИЗО осуществляется один раз в неделю. Правила пользования библиотечным абонементом утверждаются начальником СИЗО. По желанию лиц, содержащихся под стражей, они обеспечиваются дополнительными платными услугами согласно приложению 8.

61-1. С разрешения начальника СИЗО, при условии отсутствия в камере телевизора и наличия электроэнергетических и технических возможностей их установки, допускается передача в адрес лиц, содержащихся под стражей, малогабаритных телевизоров для установки и использования их в камерах. Порядок их приема и использования определяется начальником СИЗО либо лицом, исполняющим его обязанности.

В случае нарушения правил пользования телевизором сотрудники СИЗО имеют право изымать их с последующей передачей лицам, которые передали данные телевизоры.
(п. 61-1 введен постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

62. Лица, содержащиеся под стражей, несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу СИЗО во время содержания под стражей, в порядке, установленном законодательством.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

Для установления виновных, причинивших материальный ущерб, сотрудниками СИЗО проводится проверка, которая назначается начальником СИЗО либо лицом, исполняющим его обязанности, и должна быть завершена не позднее одного месяца со дня установления факта причинения ущерба.
(часть вторая п. 62 введена постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

В ходе проверки устанавливается наличие условий, при которых наступает материальная ответственность, конкретное содержание и размер ущерба либо отсутствие оснований для материальной ответственности. В процессе проверки обязательно получение письменного объяснения лица, причинившего материальный ущерб. При отказе указанного лица дать письменное объяснение это отражается в материалах проверки.
(часть третья п. 62 введена постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

63. По просьбе лица, содержащегося под стражей, причиненный им ущерб может быть возмещен его родственниками или иными лицами с их согласия.

64. При отсутствии у лица, содержащегося под стражей, денежных средств на лицевом счете, а также в случаях, когда в СИЗО взыскание ущерба произведено не полностью, при направлении этого лица в учреждение, исполняющее уголовное наказание, постановление об удержании денежных средств за причиненный ущерб пересылается по месту отбывания наказания.

65. Постановление о взыскании денежных средств за причиненный ущерб может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу, прокурору или в суд. Подача жалобы не приостанавливает взыскание ущерба. В случае удовлетворения жалобы ранее удержанные суммы зачисляются на лицевой счет лица, содержащегося под стражей.

66. В случае освобождения лица, содержавшегося под стражей, не возмещенный им ущерб может быть взыскан в порядке гражданского судопроизводства.

67. Ущерб, причиненный лицу, содержащемуся под стражей, по вине сотрудников СИЗО, взыскивается в соответствии с законодательством.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕЙ И ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

68. Лица, содержащиеся под стражей, приобретают по безналичному расчету предметы, вещи и продукты питания, включенные в перечень, в магазине (ларьке) СИЗО.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

69. Сумма денежных средств, на которую лицо, содержащееся под стражей, может приобрести товары, не ограничивается.

70. Нормы отпуска одному лицу продуктов питания и иных товаров устанавливаются начальником СИЗО с учетом покупательского спроса, количества имеющегося товара в магазине (ларьке) СИЗО. Отпуск приобретенного товара производится не реже двух раз в месяц.

71. Выводить лиц, содержащихся под стражей, в магазин (ларек) СИЗО запрещается. Ассортимент товаров, имеющихся в магазине (ларьке), и их стоимость доводятся до сведения лиц, содержащихся под стражей, сотрудниками СИЗО.

72. Лицо, содержащееся под стражей, желающее приобрести предметы, вещи и продукты питания, пишет заявление на имя начальника СИЗО, которое сдается сотруднику СИЗО вместе с квитанцией о наличии денег на лицевом счете.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

73. Работник магазина (ларька) СИЗО перед отпуском товара проверяет в бухгалтерии (кассе) СИЗО наличие денежных средств на лицевом счете лица, содержащегося под стражей. Приобретенные товары вручаются лицу, содержащемуся под стражей, под расписку.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

74. Если у лица, содержащегося под стражей, для которого приобретался товар, остались денежные средства на лицевом счете, квитанция о наличии денег на лицевом счете возвращается ему с соответствующей отметкой, а если остатка нет, квитанция приобщается к заявлению.

75. При отсутствии в СИЗО магазина (ларька) для приобретения необходимых товаров в предприятии торговли лица, содержащиеся под стражей, выдают доверенность сотруднику СИЗО, заверенную начальником СИЗО, на получение в подотчет требуемой суммы денежных средств с их лицевых счетов из бухгалтерии (кассы) СИЗО.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

76. Фактически истраченная сумма денежных средств списывается с лицевого счета лица, содержащегося под стражей, на основании кассовых чеков, подтверждающих приобретение товара, и расписки в его получении.

ГЛАВА 8 ПРИЕМ И ВЫДАЧА ПОСЫЛОК, ПЕРЕДАЧ, БАНДЕРОЛЕЙ, МЕЛКИХ ПАКЕТОВ ЛИЦАМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

77. Прием и досмотр посылок, передач, бандеролей, мелких пакетов, адресованных лицам, содержащимся под стражей, осуществляется в специально оборудованном помещении СИЗО. На видных местах вывешиваются перечень и информация о порядке приема передач, предоставления свиданий, приема граждан по личным вопросам руководством СИЗО.

Сотрудники СИЗО, принимающие и осуществляющие досмотр посылок, передач, бандеролей, мелких пакетов, должны быть одеты в санитарную одежду (халаты из хлопчатобумажной (смесовой) ткани) и иметь медицинскую справку о состоянии здоровья.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)
(п. 77 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

78. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается получать без ограничения количества посылки, бандероли, мелкие пакеты, вес которых не должен превышать норм, установленных Правилами оказания услуг почтовой связи общего пользования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 2004 г. N 1111, а также передачи. Общий вес передач не должен превышать тридцати килограммов в месяц. Не допускается ограничение веса передач для несовершеннолетних, лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями (при наличии заключения врача-специалиста СИЗО), беременных женщин, а также женщин, имеющих при себе детей.
(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

79. Не допускается ограничение веса передач для несовершеннолетних, лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями (при наличии заключения медицинского работника СИЗО), а также беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей в возрасте до трех лет.

80. Передачи принимаются в порядке очередности посетителей.

81. Лицо, доставившее передачу, заполняет и подписывает заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению 10. Оба экземпляра заявления, передача, а также документ, удостоверяющий личность лица, доставившего передачу, передаются сотруднику СИЗО.
(в ред. постановлений МВД от 05.11.2008 N 321, от 09.12.2016 N 320)

82. Сверка наличия и веса содержимого передач осуществляется в присутствии лиц, их доставивших. Документ, удостоверяющий личность, возвращается после проведения сверки и досмотра содержимого передачи.
(в ред. постановлений МВД от 05.11.2008 N 321, от 09.12.2016 N 320)

83. Приняв передачу, сотрудник СИЗО возвращает посетителю первый экземпляр заявления с распиской о приеме передачи, а второй экземпляр после расписки лица, содержащегося под стражей, в получении передачи подшивается в номенклатурное дело и хранится в течение одного года со дня окончания его ведения.
(п. 83 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

84. В случае отказа лица, содержащегося под стражей, расписаться на заявлении на нем делается об этом соответствующая отметка.

85. Передача не принимается и возвращается посетителю в случаях:

85.1. освобождения адресата из-под стражи или убытия его из следственного изолятора;
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

85.2. смерти лица, содержащегося под стражей;

85.3. отсутствия у лица, содержащегося под стражей, возможности лично принять адресованную ему передачу или использовать ее содержимое по назначению;

85.4. непредъявления лицом, доставившим передачу, документа, удостоверяющего личность;
(в ред. постановления МВД от 05.11.2008 N 321)

85.5. превышения установленного веса передач в месяц, принимаемых в адрес одного лица (30 кг);

85.6. истечения сроков годности или утраты потребительских качеств продуктов питания;

85.7. наличия письменного отказа лица, содержащегося под стражей, в приеме передачи в свой адрес;

85.8. истечения сроков годности и нарушения целостности заводской упаковки лекарственных средств.
(пп. 85.8 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

86. При приеме содержимого передач, посылок, мелких пакетов, адресованных лицам, содержащимся под стражей, проходящим курс лечения, учитываются рекомендации лечащих врачей-специалистов.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

87. Вскрытие и сверка содержимого посылок, бандеролей и мелких пакетов осуществляется комиссией в составе не менее трех сотрудников СИЗО, о чем составляется акт. При наличии в посылке, бандероли или мелком пакете лекарственных средств в комиссию включается медицинский работник СИЗО. В акте указываются наименование и перечень предметов, вещей и продуктов питания, их внешние признаки, качество, что конкретно из содержимого изъято или сдано на хранение. Акт подписывается членами комиссии, объявляется под расписку лицу, содержащемуся под стражей, подшивается в номенклатурное дело и хранится в течение одного года со дня окончания его ведения.
(п. 87 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

88. Все продукты питания, принятые в передаче или поступившие в посылке, бандероли, мелком пакете, до вручения их лицу, содержащемуся под стражей, подвергаются досмотру. Хлебобулочные, рыбные и колбасные изделия нарезаются на несколько частей, жидкие продукты переливаются, сыпучие продукты питания (сахар и другие) пересыпаются, конфеты, вафли, печенье принимаются только в развернутом виде без оберток, пачки с сигаретами, папиросами, табаком вскрываются. При этом продукты питания не должны терять свои потребительские качества.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

89. При необходимости могут использоваться технические и специальные средства обнаружения запрещенных предметов.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

90. Обнаруженные в передачах, посылках, бандеролях и мелких пакетах запрещенные предметы возвращаются лицу, доставившему передачу, с указанием причины возврата, передаются на хранение либо уничтожаются в присутствии лица, содержащегося под стражей. Денежные средства в белорусских рублях зачисляются на лицевой счет лица, содержащегося под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

91. Посылки, бандероли, мелкие пакеты возвращаются отправителям в случаях, перечисленных в подпунктах 85.1 - 85.3, 85.7 пункта 85 настоящих Правил. Посылки, бандероли, мелкие пакеты возвращаются по почте наложенным платежом с пометкой: "Подлежит возврату".
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

92. Посылки, передачи, бандероли, мелкие пакеты, поступившие в адрес лиц, водворенных в карцер, сдаются на склад СИЗО для хранения и вручаются лицам, содержащимся под стражей, после окончания срока их пребывания в карцере.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

93. СИЗО обеспечивает сохранность вложений посылок, передач, бандеролей, мелких пакетов, однако при естественной порче этих вложений в силу длительного хранения ответственности не несет.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

94. Посылки, передачи, бандероли, мелкие пакеты должны быть вручены лицам, содержащимся под стражей, не позднее одних суток после их приема, а в случае временного убытия из СИЗО лиц, содержащихся под стражей, либо водворения их в карцер - не позднее одних суток после возвращения или окончания отбывания меры взыскания.

Лекарственные средства передаются на хранение в медицинскую часть СИЗО по описи и выдаются лицам, содержащимся под стражей, на основании заключения врача-специалиста, которое выносится не позднее двух рабочих дней со дня принятия. Неизрасходованные лекарственные средства передаются лицу, содержащемуся в СИЗО, при его убытии.
(п. 94 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 9

ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ОТПРАВЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ТЕЛЕГРАММ, ПИСЕМ, ДЕНЕЖНЫХ ПЕРЕВОДОВ

95. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается отправлять и получать телеграммы и письма без ограничения их количества.

96. Отправление и получение лицами, содержащимися под стражей, телеграмм и писем осуществляются за их счет через сотрудников СИЗО.

97. Переписка лиц, содержащихся под стражей, подвергается цензуре.

98. Почтовые принадлежности (конверты, марки, бланки телеграмм) лица, содержащиеся под стражей, приобретают в магазине (ларьке) СИЗО.

99. Письма и заполненные бланки телеграмм от лиц, содержащихся под стражей, принимаются сотрудниками СИЗО ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней). Письма принимаются в незапечатанных конвертах с указанием на них фамилии, инициалов отправителя и почтового адреса СИЗО. К заполненному бланку телеграммы прилагается заявление на имя начальника СИЗО с просьбой снять денежные средства со своего лицевого счета для оплаты телеграммы. Заявление сдается сотруднику СИЗО вместе с квитанцией о наличии денежных средств на лицевом счете.

100. Работник бухгалтерии (кассы) СИЗО проверяет наличие денежных средств на лицевом счете лица, содержащегося под стражей, изъявившего желание отправить телеграмму, и снимает с него необходимую сумму с учетом стоимости почтового отправления.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

101. После отправления телеграммы лицу, содержащемуся под стражей, вручается почтовая квитанция, а при наличии денежных средств на лицевом счете ему возвращается денежная квитанция с

соответствующей отметкой. Если остатка нет, денежная квитанция приобщается к заявлению. Заявление лица, содержащегося под стражей, отправившего телеграмму, с распиской в получении почтовой квитанции приобщается к личному делу. Аналогичный порядок действует при отправлении заказных писем и писем с объявленной ценностью, а также денежных переводов лиц, содержащихся под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

102. С момента приема телеграммы или письма от лица, содержащегося под стражей, и до их отправки, а также с момента поступления телеграммы или письма в СИЗО и до их вручения адресату СИЗО несет ответственность за их сохранность.

103. Вручение писем и телеграмм, поступающих на имя лиц, содержащихся под стражей, а также отправление их писем адресатам производятся сотрудниками СИЗО не позднее чем в трехдневный срок со дня поступления письма, за исключением праздничных и выходных дней. При необходимости перевода письма на один из государственных языков Республики Беларусь срок передачи письма может быть увеличен на время, необходимое для перевода, но не более чем на семь дней. Сведения о смерти или тяжелом заболевании близкого родственника или члена семьи сообщаются лицу, содержащемуся под стражей, незамедлительно после их получения.

104. Письма, содержащие сведения, которые могут воспрепятствовать предварительному расследованию уголовного дела или рассмотрению его судом, а также способствовать совершению преступления, в том числе побегу из-под стражи, доведению или склонению к самоубийству, разжиганию расовой, национальной, религиозной либо иной социальной вражды или розни, или иного правонарушения, выполненные тайнописью, шифром, содержащие государственные секреты или иную охраняемую законом тайну, адресату не отправляются, лицам, содержащимся под стражей, не вручаются и передаются в орган, ведущий уголовный процесс.

Настоящие правила распространяются и на телеграммы аналогичного содержания.
(п. 104 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

105. Денежные средства лицам, содержащимся под стражей, переводятся почтовым переводом в адрес СИЗО и зачисляются на их лицевые счета, о чем уведомляется лицо, содержащееся под стражей, и орган, ведущий уголовный процесс. Для перевода по почте суммы денежных средств, имеющейся на лицевом счете лица, содержащегося под стражей, им пишется заявление на имя начальника СИЗО. Перевод денежных средств осуществляется по почте за счет средств лица, содержащегося под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

106. Письма, поступившие на имя лица, содержавшегося под стражей, после его убытия из СИЗО направляются по месту его убытия не позднее чем в трехдневный срок после их получения.

ГЛАВА 10 НАПРАВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ХОДАТАЙСТВ, ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

107. Сотрудники СИЗО ежедневно обходят камеры и принимают от лиц, содержащихся под стражей, ходатайства, предложения, заявления и жалобы как в письменном, так и в устном виде.

108. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, принятые в устной либо письменной форме, адресованные должностным лицам СИЗО, регистрируются в журнале учета предложений, заявлений и жалоб лиц, содержащихся под стражей, по форме согласно приложению 11. О результатах их рассмотрения и принятом решении сообщается лицу, содержащемуся под стражей.
(п. 108 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

109. Исключен.
(п. 109 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

110. Если в заявлении или жалобе по вопросам, не связанным с производством по уголовному делу, содержатся законные просьбы, ходатайства и предложения, которые могут быть разрешены на месте, то с согласия лица, содержащегося под стражей, они адресату не направляются. В этом случае начальник СИЗО принимает меры по разрешению вопросов, поставленных в жалобе, заявлении, и о результатах уведомляет лицо, содержащееся под стражей. Данное положение не распространяется на ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в органы и лицам, указанным в пунктах 111 и 112 настоящих Правил.

111. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в орган, ведущий уголовный процесс, принимаются в запечатанном конверте и цензуре не подлежат. Вскрывать их категорически запрещается. Не позднее одних суток с момента их подачи они направляются адресату.

112. Ходатайства, предложения, заявления и жалобы, адресованные в другие государственные органы, органы местного управления и самоуправления, а также защитнику, цензуре не подлежат и не позднее трех дней с момента их подачи направляются по принадлежности. При этом лицу, содержащемуся под стражей, разъясняется, что в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 15 октября 2007 г. N 498 "О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц" и пунктами 108 - 110 настоящих Правил его предложения, заявления или жалобы (в том числе при несогласии с результатами их рассмотрения) первоначально направляются в управление Департамента исполнения наказаний Министерства внутренних дел (далее - Департамент) по области или управление Департамента по г. Минску и Минской области (по территориальности), где подлежат рассмотрению по существу в соответствии с компетенцией, а при повторном несогласии с результатами рассмотрения лицо, содержащееся под стражей, может обратиться в Департамент, Министерство внутренних дел. Решение Министерства внутренних дел по заявлению или жалобе может быть обжаловано в суд.
(в ред. постановлений МВД от 05.11.2008 N 321, от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

113. Оплата расходов по пересылке ходатайств, предложений, заявлений и жалоб, за исключением апелляционных жалоб и жалоб, перечисленных в пункте 111 настоящих Правил, производится за счет лица, содержащегося под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 11 ОТПРАВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТОВ, РИТУАЛОВ И ОБРЯДОВ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

114. Лица, содержащиеся под стражей, отправляют религиозные культы, ритуалы, обряды в камерах, а при наличии возможности - в специально оборудованных для этих целей помещениях СИЗО в соответствии с традициями религий, которые они исповедуют.

115. Не допускается отправление религиозных обрядов, нарушающих настоящие Правила и права других лиц, содержащихся под стражей.

116. Лицам, содержащимся под стражей, разрешается иметь при себе и пользоваться религиозной литературой, предметами религиозного культа индивидуального пользования для нательного или карманного ношения, кроме колюще-режущих предметов, изделий из драгоценных металлов, камней либо представляющих собой культурную и историческую ценность.

117. Для оказания духовной помощи лицам, содержащимся под стражей, по их письменной просьбе и с разрешения органа, ведущего уголовный процесс, допускается приглашение в СИЗО представителей религиозных конфессий, зарегистрированных в Республике Беларусь. Услуги служителей религиозных конфессий оплачиваются за счет лиц, содержащихся под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 12 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КУЛЬТУРНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

118. Воспитательная работа с несовершеннолетними, содержащимися под стражей, проводится покамерно в установленном распорядком дня время. Воспитательная работа проводится в форме групповых и индивидуальных бесед, лекций на правовые, этические, нравственные, духовные, трудовые, санитарно-гигиенические и другие темы, читок газет и журналов, художественной литературы.

119. В воспитательной работе с несовершеннолетними принимают участие сотрудники СИЗО, представители государственных органов, иных организаций, общественных объединений.

120. Получение базового и среднего образования несовершеннолетними, содержащимися под стражей, организуется в порядке, установленном законодательством.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

121. Несовершеннолетних, содержащихся в СИЗО, разрешается выводить на занятия в учебные классы отдельно:

ранее отбывавших наказание в воспитательных колониях;

проходящих по одному уголовному делу.

122. В СИЗО, где содержится значительное число несовершеннолетних, приговоры в отношении которых не вступили в законную силу или ожидающих отправки в воспитательные колонии, занятия проводятся по классам с соблюдением требований изоляции.

123. Допускается использование в качестве преподавателей сотрудников СИЗО и иных специалистов, не являющихся работниками уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, на договорной основе.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

124. При отсутствии условий для проведения классных (групповых) занятий несовершеннолетним предоставляется возможность самостоятельно продолжать учебу по программе школ и средних учебных заведений.

125. Сотрудники СИЗО осуществляют контроль за учебой несовершеннолетних, содержащихся под стражей.

126. Для несовершеннолетних, содержащихся под стражей, телевизоры при наличии возможности устанавливаются в комнатах воспитательной работы, в комнатах психологической разгрузки или при их отсутствии - в иных помещениях по решению начальника СИЗО.

127. Время радиотрансляции и просмотра телевизионных передач определяется распорядком дня СИЗО и осуществляется под контролем сотрудников СИЗО. Тематика передач определяется сотрудниками СИЗО.

128. Разрешается создание в СИЗО и использование в воспитательной работе с несовершеннолетними, содержащимися под стражей, местных радио-, видео- и телевизионных студий, систем кабельного телевидения.

129. Несовершеннолетним, содержащимся под стражей, разрешается приобретать за свой счет или получать учебники, учебные пособия и школьно-письменные принадлежности без ограничения их количества.

130. Психологическая помощь оказывается несовершеннолетним, содержащимся под стражей, квалифицированными психологами в адаптации к условиям содержания.

ГЛАВА 13 **ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ПОощРЕНИЯ И ВзыСКАНИЯ К ЛИЦАМ, СОДЕРЖАЩИМСЯ ПОД СТРАЖЕЙ**

131. К лицам, содержащимся под стражей, могут быть применены меры поощрения и взыскания, установленные статьями 32 и 33 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей". Применение мер поощрения и взыскания оформляется постановлениями по формам согласно приложениям 2 и 3.

132. Взыскание может применяться только к лицу, виновному в нарушении установленного порядка содержания под стражей. Применению взыскания должно предшествовать тщательное выяснение всех обстоятельств совершения нарушения и получение личных объяснений. В необходимых случаях соответствующим сотрудником СИЗО проводится проверка.

133. О совершении нарушения лицом, содержащимся под стражей, сотрудником СИЗО, обнаружившим такое нарушение, составляется рапорт на имя начальника СИЗО или акт о нарушении. Свидетели нарушения дают письменные объяснения на имя начальника СИЗО. В случае невозможности получения письменных объяснений составляется акт по форме согласно приложению 4.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

134. В целях выяснения всех обстоятельств и характера нарушения начальник СИЗО или его заместители, ознакомившись с собранными материалами, беседуют с нарушителем, выясняют его

отношение к совершенному проступку, разъясняют ему правомерность и последствия применения взыскания, предупреждают о возможности применения более строгих мер взыскания.

135. Исключен.

(п. 135 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

136. Исключен.

(п. 136 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

137. Взыскания могут быть сняты досрочно. С лица, содержащегося под стражей, одновременно может быть снято не более одного взыскания.

(п. 137 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

138. Взыскание в виде водворения в карцер оформляется постановлением начальника СИЗО по форме согласно приложению 5.

139. Водворение в карцер производится только при наличии медицинского заключения о возможности применения такого взыскания к лицу, содержащемуся под стражей, по форме согласно приложению 6.

140. В экстренных случаях при отсутствии начальника СИЗО, когда иными мерами пресечь нарушение правопорядка невозможно, лица, содержащиеся под стражей, могут быть помещены в карцер по постановлению дежурного помощника по форме согласно приложению 7, но не более чем на 24 часа.

141. Помещение в карцер в случае, предусмотренном пунктом 140 настоящих Правил, взысканием не является. В случае избрания начальником СИЗО меры взыскания в виде водворения указанных лиц в карцер срок взыскания отсчитывается с момента фактического помещения в карцер лица, отбывающего наказание.

142. Постановление о водворении в карцер объявляется лицам, содержащимся под стражей, начальником СИЗО или лицом, его замещающим. К постановлению прилагаются рапорт сотрудника СИЗО, обнаружившего нарушение, либо акт о нарушении, объяснение лица, содержащегося под стражей, допустившего нарушение, либо акт об отказе от письменного объяснения, объяснения свидетелей допущенного нарушения либо акт об отказе от письменного объяснения и медицинское заключение. (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

143. Лицам, содержащимся под стражей, в период содержания в карцере запрещаются переписка, свидания, получение посылок, передач, бандеролей, мелких пакетов, пользование настольными играми, литературой, газетами, журналами, просмотр телевизионных передач, а также запрещается иметь при себе и приобретать предметы, вещи, за исключением полотенца и туалетных принадлежностей, и продукты питания.

(п. 143 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

144. Для хранения туалетных принадлежностей в карцере оборудуются навесные полки.

145. По личной просьбе лиц, содержащихся под стражей, сотрудники СИЗО обеспечивают сохранность личных вещей и продуктов питания в период пребывания их в карцере. Однако если в силу естественных причин продукты питания пришли в негодность, они уничтожаются в присутствии лица, содержащегося под стражей, о чем составляется акт.

146. Прием в карцер лиц, содержащихся под стражей, производится контролерами под руководством дежурного помощника или его заместителя и фиксируется в журнале. При водворении в карцер лица, содержащиеся под стражей, подвергаются полному личному обыску и переодеваются в одежду установленного образца по нормам согласно приложению 1-3.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

147. К лицам, нарушающим в карцере установленный порядок отбывания наказания, применяются меры взыскания, предусмотренные статьей 33 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей".

148. Об отбытии лицом, содержащимся под стражей, взыскания в виде водворения в карцер делается отметка в журнале и в постановлении, которое приобщается к его личному делу. Освобождение лица, содержащегося под стражей, из карцера производится в присутствии дежурного помощника или его заместителя.

149. Персональный учет поощрений и взысканий ведется инструкторами, старшими инструкторами по воспитательной работе со спецконтингентом в журнале учета нарушений, взысканий и поощрений, примененных в отношении лиц, содержащихся под стражей в СИЗО, по форме согласно приложению 12. (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 14 **ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ** (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

150. Лица, содержащиеся под стражей, по их просьбе и при наличии соответствующих условий могут привлекаться к труду только в пределах территории СИЗО.

151. Условия труда должны отвечать требованиям изоляции, безопасности и санитарным правилам.

152. При отсутствии в СИЗО возможности трудоустроить лицо, содержащееся под стражей, ему даются соответствующие разъяснения.

153. Рабочие камеры размещаются, как правило, в отдельных зданиях и только в пределах охраняемой зоны СИЗО.

154. Лица, содержащиеся под стражей, работают в камерах и находятся под постоянной охраной и надзором. При этом в коридоре устанавливается необходимое количество кнопок охранно-тревожной сигнализации, пост контролеров оснащается прямой телефонной связью с дежурным помощником. При возвращении лиц, содержащихся под стражей, из рабочих камер в камеры, где они проживают, они подвергаются обыску, а рабочие камеры - осмотру.

155. В рабочих камерах вывешиваются правила пожарной безопасности и правила техники безопасности при производстве работ.

156. Лица, содержащиеся под стражей, не допускаются к работе в специальных отделах, фотолабораториях, радиотрансляционных узлах, связанной с множительными аппаратами, водителями всех видов транспортных средств, выезжающих за пределы режимных и хозяйственных территорий СИЗО, а также для эксплуатации средств противопобеговой сигнализации и связи.

ГЛАВА 15 **ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЛИЦАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПРАВ, ВЫТЕКАЮЩИХ ИЗ БРАЧНЫХ И СЕМЕЙНЫХ ОТНОШЕНИЙ, СОВЕРШЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ СДЕЛОК** (в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

157. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право участвовать в брачных и семейных отношениях, совершать гражданско-правовые сделки в порядке, установленном законодательством и настоящими Правилами. (в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

158. Регистрация брака с лицами, в отношении которых до суда в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу, производится органом ЗАГСа в СИЗО после уведомления органа, ведущего уголовный процесс.

159. Регистрация брака с лицом, содержащимся под стражей, производится в помещении, определяемом начальником СИЗО. Общее количество свидетелей со стороны лиц, вступающих в брак, не может быть более двух человек.

160. Расходы, связанные с регистрацией брака, производятся за счет лиц, вступающих в брак.

161. Регистрация брака с лицом, содержащимся под стражей, отбывающим взыскание в виде водворения в карцер, осуществляется только после отбытия взыскания.

162. Свидание лиц, зарегистрировавших брак, производится в присутствии сотрудников СИЗО на основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс.

163. Право на осуществление гражданско-правовых сделок лицами, содержащимися под стражей, производится с разрешения органа, ведущего уголовный процесс.

164. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право осуществлять гражданско-правовые сделки через своих представителей на основании доверенности, заверенной начальником СИЗО. Указанная доверенность передается или направляется лицу, на имя которого она составлена, через орган, ведущий уголовный процесс.

ГЛАВА 16

ПРОВЕДЕНИЕ ПОДПИСКИ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, НА ГАЗЕТЫ И ЖУРНАЛЫ

165. Лицам, содержащимся под стражей, предоставляется право подписки на газеты и журналы, распространяемые через отделения связи Республики Беларусь.

166. Для оформления подписки лицо, содержащееся под стражей, обращается с заявлением на имя начальника СИЗО.

167. Оформление подписки в отделении связи производит сотрудник СИЗО за счет средств лица, содержащегося под стражей, находящихся на его лицевом счете.

168. Переадресовка подписки лицу, содержащемуся под стражей, осуществляется за его счет с разрешения начальника СИЗО или его заместителей.

169. Исключен.
(п. 169 исключен. - Постановление МВД от 30.06.2021 N 176)

170. Количество изданий, на которые может быть оформлена подписка, не ограничивается.

ГЛАВА 17

ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

171. Лица, содержащиеся под стражей, после поступления в СИЗО в трехдневный срок проходят обязательный медицинский осмотр в медицинской части СИЗО, а также флюорографическое и лабораторное обследование. Результаты медицинского осмотра фиксируются в медицинской амбулаторной карте лица, содержащегося под стражей.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

172. Лица, содержащиеся под стражей, обращаются за медицинской помощью к медицинскому работнику СИЗО во время ежедневного обхода камер, а в случае острого заболевания - к любому сотруднику СИЗО. Сотрудник СИЗО, к которому обратилось лицо, содержащееся под стражей, обязан принять меры для оказания ему медицинской помощи.

173. Медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается лицам, содержащимся под стражей, в камерах, иных помещениях СИЗО, а также в специализированных кабинетах медицинских частей СИЗО. Лекарственные средства лицам, содержащимся под стражей, на руки не выдаются, прием лекарственных средств производится в присутствии медицинского работника, за исключением некоторых лекарственных средств, не являющихся сильнодействующими (при невозможности обеспечить их выдачу в установленные часы приема).
(п. 173 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

174. При медицинских частях СИЗО организуются стационарные отделения (камеры). Для оказания лицам, содержащимся под стражей, срочной или специализированной медицинской помощи, которая не может быть оказана в медицинской части СИЗО, они помещаются для стационарного лечения в больницу уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, а в необходимых случаях - в государственную организацию здравоохранения в установленном порядке.
(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

175. По инициативе сотрудников СИЗО или по просьбе лица, содержащегося под стражей, при получении им телесных повреждений безотлагательно (не позднее одних суток) производится его медицинское освидетельствование медицинским работником СИЗО. Результаты медицинского освидетельствования фиксируются в установленном порядке и сообщаются лицу, содержащемуся под стражей, его защитнику либо законному представителю. В необходимых случаях ему оказывается медицинская помощь.
(в ред. постановления МВД от 05.11.2008 N 321)

176. Медицинское освидетельствование телесных повреждений лица, содержащегося под стражей, может быть произведено работниками государственной организации здравоохранения в следующих случаях:

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

по решению начальника СИЗО;

по решению органа, ведущего уголовный процесс;

по ходатайству лица, содержащегося под стражей, получившего телесные повреждения;
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

по ходатайству защитника либо законного представителя лица, заключенного под стражу, получившего телесные повреждения.

177. Для производства освидетельствования работниками государственной организации здравоохранения лица, получившего телесные повреждения, либо его защитник или законный представитель подают заявление на имя начальника СИЗО. Заявление должно быть рассмотрено в течение одних суток.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

178. Исключен.

(п. 178 исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320)

179. Отказ в проведении медицинского освидетельствования может быть обжалован прокурору или в суд.

179-1. В случае тяжелого заболевания либо смерти лица, содержащегося под стражей, администрация СИЗО незамедлительно сообщает об этом его законным представителям, органу, ведущему уголовный процесс, и прокурору. Проверка по данному факту проводится в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь (далее - УПК).

(п. 179-1 введен постановлением МВД от 05.11.2008 N 321; в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 18 ПРОВЕДЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНЫХ ПРОГУЛОК ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ

180. Лица, содержащиеся под стражей, пользуются ежедневной прогулкой продолжительностью не менее двух часов, а несовершеннолетние - не менее трех часов. Продолжительность прогулки устанавливается начальником СИЗО с учетом распорядка дня, метеорологических условий, наполнения СИЗО и других обстоятельств. Продолжительность прогулок беременных женщин и женщин, имеющих при себе детей в возрасте до трех лет, не ограничивается.

181. Прогулка предоставляется лицам, содержащимся под стражей, преимущественно в светлое время суток. Время вывода на прогулку лиц, содержащихся в разных камерах, устанавливается по графику. Время вывода из камер, передвижения по территории СИЗО и возвращения в камеры включается во время прогулки.

182. Прогулка проводится на территории прогулочных дворов СИЗО. Прогулочные дворы оборудуются скамейками для сидения и навесами от дождя.

183. Для досрочного прекращения прогулки лица, содержащиеся под стражей, могут обратиться с соответствующей просьбой к сотруднику СИЗО, ответственному за прогулку, который доводит ее до сведения дежурного помощника или его заместителя, которые принимают решение по существу просьбы.

184. Прогулка может быть отменена или сокращена начальником СИЗО по заключению начальника медицинской части СИЗО с учетом метеорологических условий.

185. На прогулку выводятся одновременно все лица, содержащиеся в камере. Освобождение от прогулки дается только медицинским работником СИЗО. Выводимые на прогулку должны быть одеты по сезону.

186. Лица, нарушающие правила прогулки, удаляются с прогулочных дворов по распоряжению дежурного помощника или его заместителя.

ГЛАВА 19
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СВИДАНИЙ, ОБЩЕНИЯ С ЗАЩИТНИКОМ
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

187. Лицу, содержащемуся под стражей, свидания с близкими родственниками, членами семьи и иными лицами предоставляются на основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс. Разрешение действительно только на одно свидание.

188. В письменном разрешении на свидание должно быть указано, кому и с какими лицами оно разрешается. На свидание с лицом, содержащимся под стражей, допускаются одновременно не более двух совершеннолетних.
(в ред. постановлений МВД от 05.11.2008 N 321, от 09.12.2016 N 320)

189. На основании письменного разрешения органа, ведущего уголовный процесс, а также документов, удостоверяющих личность, начальник СИЗО или его заместитель дает письменное указание о разрешении свидания, после чего отдает распоряжение дежурному помощнику о его проведении.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

190. Свидания предоставляются в порядке общей очереди. Перед началом свидания лица, прибывшие на него, информируются о правилах поведения во время свидания. Им запрещается передавать друг другу какие-либо предметы, вещи, документы и продукты питания. Они предупреждаются о возможности досрочного прекращения свидания в случае нарушения установленных правил.

191. Гражданам, прибывшим на свидание без документов, удостоверяющих их личность, либо в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, а также лицам, не указанным в разрешении, свидания не предоставляются. Причины отказа в предоставлении свидания объявляются лицу, прибывшему на свидание.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

192. Свидания лиц, содержащихся под стражей, с близкими родственниками, членами семьи и иными лицами проводятся под визуальным контролем сотрудников СИЗО в специально оборудованных для этих целей помещениях через разделительную перегородку, исключающую передачу каких-либо предметов, но не препятствующую переговорам и визуальному общению.

193. Переговоры лиц, содержащихся под стражей, с лицами, прибывшими на свидание, осуществляются непосредственно или через переговорное устройство и могут прослушиваться сотрудниками СИЗО. Разговор во время свидания должен вестись на понятном сотруднику СИЗО языке. В случае необходимости приглашается переводчик.

194. Встречи лиц, содержащихся под стражей, с защитником осуществляются наедине и конфиденциально без ограничения количества и продолжительности бесед. Встречи проводятся в условиях, позволяющих сотруднику СИЗО видеть лицо, содержащееся под стражей, и его защитника, но не слышать их.

195. Встреча лица, содержащегося под стражей, с участвующим в деле в качестве защитника адвокатом предоставляется по предъявлении удостоверения адвоката и ордера, с допущенными в качестве защитников близким родственником либо законным представителем - по предъявлении постановления (определения) суда и документа, удостоверяющего их личность.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

196. Лицам, получившим разрешение на свидание, а также защитникам при встречах с лицами, содержащимися под стражей, запрещается проносить в СИЗО и пользоваться во время свидания техническими средствами связи, персональными компьютерами, в том числе портативными, электронными планшетами, электронными записными книгами, кино-, фото-, аудио-, видео- и множительной аппаратурой без разрешения начальника СИЗО или лица, его замещающего.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

197. В случае попытки передачи каких-либо сведений, которые могут препятствовать установлению истины по уголовному делу, способствовать совершению преступления, а также использования условных сигналов, шифров и других способов передачи информации свидания прекращаются досрочно.

198. В случае досрочного прекращения свидания сотрудник СИЗО, ответственный за его проведение, письменно докладывает об этом начальнику СИЗО с указанием причины прекращения свидания.

199. В случае временного прекращения свиданий с лицами, содержащимися под стражей (карантин, введение режима особого положения и по другим причинам), начальник СИЗО извещает об этом прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в местах содержания под стражей, соответствующие органы, ведущие уголовный процесс, в приемной для посетителей вывешивается объявление.

ГЛАВА 20 **ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, В СЛЕДСТВЕННЫХ, ИНЫХ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЯХ, ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЯХ**

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

200. Сотрудники СИЗО обеспечивают органам, ведущим уголовный процесс, беспрепятственное посещение СИЗО.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

201. Запрещается вывод лиц, содержащихся под стражей, из камер на свидание, а также по вызовам в период сдачи-приема дежурства дежурными сменами (в течение не более одного часа), во время приема пищи согласно распорядку дня, а также в ночное время (с 22 часов вечера до 6 часов утра), за исключением случаев, предусмотренных УПК. В указанное время лица, содержащиеся под стражей, должны находиться в камере.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

202. По указанию органа, ведущего уголовный процесс, для проведения следственных, иных процессуальных действий, оперативно-розыскных мероприятий, амбулаторных судебно-психиатрических и других экспертиз на территории СИЗО сотрудники СИЗО обязаны:

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

предоставить помещение;

доставить лицо, содержащееся под стражей, и обеспечить его охрану;

обеспечить допуск в СИЗО лиц, привлекаемых органом, ведущим уголовный процесс, для участия в следственных, иных процессуальных действиях, оперативно-розыскных мероприятиях, амбулаторных судебно-психиатрических и других экспертизах.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

абзац исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320.

203. Лица, содержащиеся под стражей, имеют право хранить при себе документы и записи, относящиеся к уголовному делу, за исключением документов и записей, содержащих государственные секреты.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

204. Извещения о рассмотрении дела апелляционной инстанцией, постановление о продлении срока содержания под стражей, постановление о передаче уголовного дела из одного органа в другой объявляются лицам, содержащимся под стражей, под расписку и приобщаются к их личным делам.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

205. Лица, содержащиеся под стражей, перед отправкой для участия в следственных, иных процессуальных действиях, оперативно-розыскных мероприятиях за пределами СИЗО или в судебных заседаниях должны получить горячее питание. Они должны быть одеты по сезону, иметь опрятный внешний вид. В необходимых случаях указанные лица обеспечиваются сухим пайком.

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

206. Лица, содержащиеся под стражей, обеспечиваются трехразовым горячим питанием с доставкой обеда в здание суда сотрудниками СИЗО. При длительности процесса до семи дней разрешается обеспечивать лиц, содержащихся под стражей, двухразовым горячим питанием (утром и вечером в СИЗО), вместо обеда выдавать сухой паек.

(п. 206 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

ГЛАВА 21 **ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, НАЧАЛЬНИКОМ СИЗО, УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ИМ ЛИЦАМИ, А ТАКЖЕ ЛИЦОМ, КОНТРОЛИРУЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕСТА СОДЕРЖАНИЯ ПОД СТРАЖЕЙ**

207. Личный прием лиц, содержащихся под стражей, начальником СИЗО или уполномоченными им лицами осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени, а также лицом, контролирующим деятельность места содержания под стражей, во время нахождения указанного лица на территории СИЗО.

208. Кроме начальника СИЗО личный прием лиц, содержащихся под стражей, ведут его заместители и начальники отделов по графику, который доводится до сведения лиц, содержащихся под стражей. При необходимости указанные должностные лица могут осуществлять личный прием лиц, содержащихся под стражей, вне графика.

209. Запись лиц, содержащихся под стражей, на личный прием осуществляется ежедневно во время обхода камер сотрудниками СИЗО.

210. Заявления о личном приеме подаются письменно на имя начальника СИЗО или делаются устно и регистрируются в порядке очередности их подачи в журнале учета личного приема лиц, содержащихся под стражей, по форме согласно приложению 13 с указанием должностного лица, к которому лицо, содержащееся под стражей, хотело бы попасть на личный прием.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

211. Личный прием ведется в порядке очередности подачи заявлений и их порядкового номера в журнале личного приема. После окончания личного приема в журнале фиксируются его результаты, а на заявлении о личном приеме делается об этом отметка.

ГЛАВА 22 ВЫДАЧА ТЕЛ ЛИЦ, СОДЕРЖАВШИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, УМЕРШИХ В СИЗО

212. О смерти лица, содержавшегося под стражей, сотрудники СИЗО незамедлительно сообщают его близким родственникам, указанным в личном деле, прокурору, а также органу, ведущему уголовный процесс. О смерти иностранных граждан, содержавшихся под стражей, если иное не предусмотрено частью второй настоящего пункта, извещается Министерство иностранных дел.
(в ред. постановлений МВД от 05.11.2008 N 321, от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

О смерти содержавшихся под стражей иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита, убежище или временная защита в Республике Беларусь, извещается Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел.
(часть вторая п. 212 введена постановлением МВД от 05.11.2008 N 321; в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

213. Тело умершего лица, содержавшегося под стражей, передается на хранение в морг ближайшей государственной организации здравоохранения до востребования, но не более чем на семь суток или до завершения проверки по факту смерти.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

214. Выдача тела осуществляется с разрешения начальника СИЗО по письменному заявлению востребовавшего его лица. Для получения тела необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.
(в ред. постановления МВД от 05.11.2008 N 321)

215. О выдаче тела родственникам или иным лицам составляется акт, который подписывают начальник специального отдела СИЗО, а в его отсутствие - дежурный помощник и лицо, которому передается тело умершего, для последующего предоставления в морг государственной организации здравоохранения, где находится тело умершего.
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

216. Похороны осуществляются за счет лица, востребовавшего тело умершего.

217. Невостребованное в семидневный срок тело умершего лица, содержавшегося под стражей, погребается в соответствии с законодательством.
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

ГЛАВА 23 ОСВОБОЖДЕНИЕ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ИЗ-ПОД СТРАЖИ

218. Основаниями для освобождения из СИЗО лиц, содержащихся под стражей, являются:

постановление (определение) суда, приговор суда;

постановление органа уголовного преследования;

постановление начальника СИЗО или лица, исполняющего его обязанности, либо прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законодательства в местах содержания под стражей, об освобождении лица, содержащегося под стражей, в связи с истечением срока его содержания под стражей.

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

(п. 218 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

219. Начальник СИЗО обязан не позднее чем за семь суток до истечения срока содержания лица под стражей письменно уведомить об этом орган, ведущий уголовный процесс, а также прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законодательства в местах содержания под стражей.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

220. Если по истечении установленного УПК срока содержания под стражей в качестве меры пресечения соответствующее решение об освобождении лица, содержащегося под стражей, либо о продлении срока содержания его под стражей в качестве меры пресечения не поступило, начальник СИЗО или лицо, исполняющее его обязанности, либо прокурор, осуществляющий надзор за исполнением законодательства в местах содержания под стражей, освобождает его своим постановлением с уведомлением органа, ведущего уголовный процесс.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

221. Освобождение лиц, содержащихся под стражей, производится в первой половине следующего дня после получения соответствующего решения органа, ведущего уголовный процесс, либо после истечения срока содержания под стражей, если уведомление начальника СИЗО осталось без удовлетворения.

222. В случае поступления извещения о продлении срока содержания под стражей до фактического освобождения лица, содержащегося под стражей, начальник СИЗО отменяет свое постановление, о чем ставит в известность прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законодательства в местах содержания под стражей.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

223. Лицу, освобожденному из-под стражи, выдаются принадлежащие ему предметы, вещи, продукты питания, личные документы, денежные средства в белорусских рублях, в том числе хранящиеся на его лицевом счете, денежные средства в иностранной валюте, ценные бумаги, а также справка, в которой указываются срок его содержания под стражей и основания для освобождения. Начальник СИЗО обеспечивает лицо, освобожденное из-под стражи, проездными документами для проезда к месту жительства железнодорожным или автомобильным транспортом и питанием, при необходимости - одеждой по сезону и денежным пособием в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

224. Исключен. - Постановление МВД от 09.12.2016 N 320.

Приложение 1
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

ПЕРЕЧЕНЬ И КОЛИЧЕСТВО ПРЕДМЕТОВ, ВЕЩЕЙ И ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, КОТОРЫЕ ЛИЦА, СОДЕРЖАЩИЕСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, МОГУТ ХРАНИТЬ ПРИ СЕБЕ, ПОЛУЧАТЬ И ПРИОБРЕТАТЬ

1. Продукты питания, кроме требующих тепловой обработки, скоропортящихся с истекшим сроком хранения, а также дрожжей, алкогольных напитков и пива. Перечень продуктов питания может быть ограничен по предписанию санитарно-эпидемиологической службы. Общий вес продуктов питания, которые лицо, содержащееся под стражей, может хранить при себе, не должен превышать 30 кг

2. Табачные изделия, спички (за исключением несовершеннолетних лиц)
(в ред. постановлений МВД от 09.12.2016 N 320, от 30.06.2021 N 176)

3. Одежда в одном комплекте без поясных ремней, подтяжек и галстуков, а также головной убор, обувь по сезону (без супинаторов, металлических набоек)

4. Спортивный костюм в одном комплекте или домашний халат для женщин

5. Нательное белье - не более двух комплектов

6. Носки

7. Чулки или колготки (для женщин)

8. Перчатки или варежки - одна пара

9. Платки носовые

10. Тапочки комнатные или спортивные - одна пара

11. Туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное мыло, жидкое мыло или шампуни, зубная щетка, зубная паста, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, кремы, сухой твердый дезодорант, расческа пластмассовая), стиральный порошок
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

12. Зеркало карманное (при отсутствии зеркала в камере), бритва электрическая или механическая, бритвы безопасные разового пользования, книпсер без колюще-режущего элемента (не более 8 сантиметров)
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

13. Вещевой мешок или сумка

14. Очки и футляры пластмассовые для очков

15. Косынки, рейтузы, пояса, бюстгалтеры, марля, заколки (пластмассовые), вазелин, вата, гигиенические тампоны или прокладки, косметические принадлежности, бигуди пластмассовые (для женщин)
(в ред. постановления МВД от 23.12.2006 N 338)

16. Костыли, деревянные трости, протезы (по разрешению медицинского работника СИЗО)

17. Электрический кипятильник бытовой заводского изготовления (мощностью не более 500 Вт)

18. Мочалка или губка

19. Шариковая ручка, стержни к ней (синего или черного цвета), карандаши (фломастеры)

20. Бумага для письма, ученические тетради, почтовые конверты, открытки, почтовые марки

21. Туалетная бумага
(в ред. постановления МВД от 23.12.2006 N 338)

22. Предметы религиозного культа для нательного или карманного ношения, изготовленные из драгоценных камней и металлов

23. Постельное белье в одном комплекте (две простыни и наволочка - однотонные, белого цвета), полотенце
(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

24. Художественная и иная литература, а также издания периодической печати - не более пяти наименований
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

25. Фотографии - не более двух штук

26. Настольная игра (шашки, шахматы, домино, нарды) - один комплект
(п. 26 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

27. Предметы ухода за детьми (по разрешению медицинского работника СИЗО женщинам, имеющим при себе детей в возрасте до трех лет)

28. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения (по назначению медицинского работника СИЗО)
(п. 28 в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

29. Часы наручные или карманные из недорогих металлов

30. Документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов

31. Бланки почтовых отправлений, квитанции на сданные на хранение деньги, ценные бумаги, ценные вещи, документы и другие предметы
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

Примечание. Предметы и вещи, не предусмотренные настоящим перечнем, являются запрещенными.

Приложение 1-1
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной системы
Министерства внутренних дел
(в редакции постановления
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
30.06.2021 N 176)

(введено постановлением МВД от 30.06.2021 N 176)

Форма

**ПРОТОКОЛ
полного личного обыска и досмотра вещей**

содержащегося под стражей _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

имеется), год рождения лица, содержащегося под стражей)
прибывшего (убывающего) в (из) _____
(наименование учреждения)

При личном обыске и досмотре вещей обнаружены: _____
(указываются предметы,

вещества и продукты питания, запрещенные к хранению и использованию в СИЗО

либо не принадлежащие данному лицу, либо učinяется отметка "запрещенных

предметов не обнаружено")

Акт об изъятии запрещенных предметов на ___ л. прилагается
(акт составляется при обнаружении и изъятии предметов, веществ и продуктов
питания, запрещенных к хранению и использованию в СИЗО либо не
принадлежащих данному лицу)

Оборотная сторона

При личном обыске и досмотре вещей присутствовали: _____
(должность, инициалы и

_____ фамилия должностных лиц)

Заявления и замечания по поводу личного обыска и досмотра вещей, содержанию
протокола: _____

(если поступили, кратко изложить их сущность,

_____ если нет - учиняется отметка "не поступали")

_____ (подпись лица, содержащегося под стражей)

От подписи протокола отказался (ась) :

_____ (заполняется в случае отказа; должность, подпись, инициалы и фамилия лица,
производившего личный обыск, досмотр вещей)

Личный обыск и досмотр вещей производил:

_____ (должность, подпись, инициалы и фамилия лица, производившего личный обыск,
досмотр вещей)

_____. _____ 20__ г.

Приложение 1-2
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной системы
Министерства внутренних дел
(в редакции постановления
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
30.06.2021 N 176)

**НОРМЫ
СНАБЖЕНИЯ ПОСТЕЛЬНЫМИ ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ**
(введены постановлением МВД от 30.06.2021 N 176)

№ п/п	Наименование предметов (инвентарное имущество)	Количество предметов на одного человека	Срок носки (месяцев)
1	Одеяло	1 штука	60
2	Матрац	1 штука	48
3	Подушка	1 штука	60
4	Простыня	2 штуки	16
5	Наволочка	1 штука	12
6	Полотенце	1 штука	6

7	Полотенце гигиеническое (выдается лицам женского пола)	1 штука	12
---	--	---------	----

Приложение 1-3
к Правилам внутреннего распорядка следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел (в редакции постановления Министерства внутренних дел Республики Беларусь 30.06.2021 N 176)

**НОРМЫ
СНАБЖЕНИЯ ВЕЩЕВЫМ ДОВОЛЬСТВИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ**
(введены постановлением МВД от 30.06.2021 N 176)

N п/п	Наименование предметов (имущество)	Количество предметов на одного человека		Срок носки (лет)	
		мужского пола	женского пола		
1	Головной убор зимний	1 штука	1 штука		3
2	Головной убор летний	1 штука	-		3
3	Косынка	-	1 штука		1
4	Полупальто ватное	-	1 штука		4
5	Телогрейка ватная	1 штука	-		4
6	Костюм (куртка и брюки)	1 комплект	-		1
7	Платье	-	2 штуки		1
8	Белье нательное	1 комплект	-		1
9	Майка	1 штука	-		1
10	Трусы	1 штука	-		1
11	Сорочка (майка)	-	2 штуки		1
12	Трусы (пantalоны)	-	2 штуки		1
13	Бюстгальтер	-	2 штуки		1
14	Колготки	-	2 пары		1
15	Ботинки	1 пара	1 пара		1
16	Тапочки	1 пара	1 пара		3
17	Носки хлопчатобумажные	2 пары	2 пары		1
18	Сорочка верхняя	1 штука	-		1

Имущество, которое может дополнительно выдаваться беременным женщинам, кормящим матерям и женщинам, имеющим при себе детей				
19	Сорочка (майка)	-	2 штуки	1
20	Халат теплый	-	1 штука	1
21	Косынка	-	2 штуки	2
22	Полотенце	-	2 штуки	1
23	Полотенце банное	-	1 штука	1
Инвентарное имущество, выдаваемое лицу, содержащемуся под стражей, при водворении в карцер				
24	Костюм (куртка, брюки)	1 комплект	1 комплект	1
25	Тапочки	1 пара	1 пара	1
Инвентарное имущество, выдаваемое дополнительно на время проведения прогулки (в зависимости от погодных условий по распоряжению начальника СИЗО)				
26	Головной убор (по сезону)	1 штука	1 штука	2
27	Телогрейка ватная	1 штука	1 штука	1
28	Ботинки	1 пара	1 пара	1

Приложение 1-4
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной системы
Министерства внутренних дел
(в редакции постановления
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
30.06.2021 N 176)

НОРМЫ

**СНАБЖЕНИЯ ВЕЩЕВЫМ ДОВОЛЬСТВИЕМ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ, ПОЛУЧАЮЩИХ
МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ В СТАЦИОНАРНЫХ УСЛОВИЯХ В МЕДИЦИНСКИХ ЧАСТЯХ**
(введены постановлением МВД от 30.06.2021 N 176)

N п/п	Наименование предметов (инвентарное имущество)	Количество предметов на одного человека или на одно койко-место	Срок носки (лет)
1	Халат теплый	2 штуки	2
2	Одеяло	1 штука	4
3	Матрац	1 штука	4
4	Подушка	1 штука	4
5	Простыня	4 штуки	1
6	Наволочка	2 штуки	1
7	Полотенце	2 штуки	1
8	Полотенце гигиеническое (выдается лицам женского пола)	1 штука	1
9	Пижама летняя	2 штуки	2
10	Пижама теплая	2 штуки	2
11	Тапочки	2 пары	2

Приложение 1-5
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

НОРМЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ СРЕДСТВАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ ЛИЦ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ
(введены постановлением МВД от 23.12.2006 N 338)

Наименование продуктов	Единица измерения	На одного человека в месяц	
		мужчины	женщины
Хозяйственное мыло	граммов	200	200
Туалетное мыло	граммов	50	100
Зубная паста	граммов	30	30
Зубная щетка (на 6 месяцев)	штук	1	1
Бритвы безопасные разового пользования	штук	6	-

Туалетная бумага	метров	25	25
------------------	--------	----	----

Примечание. Дополнительно к данной норме выдается (на одного человека в месяц):

женщинам и несовершеннолетним женского пола, содержащимся под стражей, - 10 штук гигиенических тампонов или прокладок;

совершеннолетним больным, содержащимся под стражей и находящимся на стационарном лечении в медицинских частях СИЗО, - 50 граммов хозяйственного мыла;

несовершеннолетним, содержащимся под стражей, в том числе находящимся на стационарном лечении в медицинских частях СИЗО, - 200 граммов хозяйственного мыла, а осужденным мужского пола, кроме того, - 50 граммов туалетного мыла.

Приложение 2
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о применении мер поощрения**

Содержащийся (аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

(излагаются мотивы принятия решения)

На основании статьи 32 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" постановил:

(излагается вид меры поощрения)

Начальник следственного
изолятора _____
(специальное звание, подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 200_ г.
Постановление мне объявлено "__" _____ 200_ г.

(подпись лица, содержащегося под стражей)

Приложение 3
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о наложении дисциплинарного взыскания**

Содержащийся (аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

"__" _____ 200_ г. допустил (а) _____
(краткое описание нарушения,

_____ статья и пункт нормативного правового акта)

Рассмотрев представленные материалы и руководствуясь статьей _____ Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", постановил:

Содержащегося (уюся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

за невыполнение установленных обязанностей _____

Начальник следственного
изолятора _____

(специальное звание, подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

"__" _____ 200_ г.

Постановление мне объявлено "__" _____ 200_ г.

_____ (подпись лица, содержащегося под стражей)

Постановление объявил _____

(должность объявившего, подпись)

Приложение 4
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

АКТ

"__" _____ г. _____ г. _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(должность, звание, инициалы, фамилия)

составили настоящий акт о том, что "__" _____ 200_ г.
содержащийся (аяся) под стражей _____

(фамилия, имя, отчество)

отказался (ась) дать письменное объяснение по факту совершенного им
нарушения _____

(состав правонарушения)

Подписи: _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о водворении лица, содержащегося под стражей, в карцер

Содержащийся(аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество,

_____ год рождения)
за невыполнение установленных обязанностей:

_____ (время, обстоятельства, характер допущенного нарушения, статья
_____ и пункт нормативного правового акта)

Руководствуясь статьей _____ Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей", постановил:

Содержащегося(уюся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

за невыполнение установленных обязанностей водворить в карцер на
_____ (_____) суток.

Начальник следственного
изолятора _____
(специальное звание, подпись) _____ (инициалы, фамилия)

"__" _____ 200_ г.
Постановление мне объявлено "__" _____ 200_ г.

_____ (подпись лица, содержащегося под стражей)
Постановление объявил _____

_____ (должность объявившего, подпись)
"__" _____ 200_ г.

Оборотная сторона

Содержащийся(аяся) под стражей _____ от подписи
(инициалы, фамилия)

отказался(ась) в присутствии:

_____ (звание, подпись, фамилия)

Содержащийся(аяся) под стражей _____
(инициалы, фамилия)

принят(а) в карцер в __ часов __ минут "__" _____ 200_ г.

При обыске лица, содержащегося под стражей, _____
(инициалы, фамилия)

обнаружены и изъяты: _____

Контролер _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Содержащийся (аяся) под стражей _____
(инициалы, фамилия)
освобожден (а) в ___ часов ___ минут "___" _____ 200_ г.

Контролер _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)
Изъятые вещи и предметы получил (а) _____
(подпись лица, содержащегося
под стражей)

Приложение 6
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Содержащийся (аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)
по состоянию здоровья _____ содержится в карцере.
(может, не может)
Заключение вынес _____
(подпись, фамилия медицинского работника)

"___" _____ 200_ г.

Приложение 7
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**о временном помещении лица, содержащегося под стражей,
в карцер до прихода начальника следственного изолятора**

Содержащийся (аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

"___" _____ г. допустил (а) _____
(характер правонарушения,

_____ причины, условия, в силу которых необходима изоляция)

Руководствуясь пунктом 140 Правил внутреннего распорядка следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь, постановил:

Содержащегося (уюся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

временно поместить в карцер до прихода начальника следственного изолятора.

Дежурный помощник начальника следственного изолятора _____
(звание, подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 200__ г.
Содержащийся (аяся) под стражей _____
(фамилия, имя, отчество)

принят (а) в карцер в __ часов __ минут "__" _____ 200__ г.
При обыске изъято: _____

Контролер _____
(звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 8
к Правилам
внутреннего распорядка
следственных изоляторов
уголовно-исполнительной
системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

1. В соответствии со статьей 20 Закона Республики Беларусь "О порядке и условиях содержания лиц под стражей" следственный изолятор обеспечивает лицам, содержащимся под стражей, при наличии соответствующих условий следующие платные бытовые и медико-санитарные услуги:

стирка, ремонт одежды и постельного белья

ремонт принадлежащей им обуви

модельная стрижка, укладка волос на голове

доставка блюд из столовой для персонала следственного изолятора

выдача во временное пользование электрического кипяtilьника, вентилятора, холодильника или телевизора

отдельные виды лечения зубов, зубопротезирования

подбор, изготовление очков, протезов, ортопедической обуви

консультации специалистов государственных организаций здравоохранения
(в ред. постановления МВД от 09.12.2016 N 320)

юридические консультации

услуги нотариуса

снятие копий с документов, имеющих у лица, заключенного под стражу, либо в его личном деле

2. Дополнительные платные услуги лицам, содержащимся под стражей, могут оказываться как сотрудниками следственного изолятора, так и привлеченными лицами

3. Для получения дополнительной платной услуги лицо, содержащееся под стражей, подает заявление на имя начальника следственного изолятора с просьбой снять денежные средства с его лицевого счета для оказания платной услуги. Сотрудник следственного изолятора проверяет наличие соответствующей суммы денежных средств на лицевом счете лица, содержащегося под стражей, и делает отметку на заявлении, после чего начальник следственного изолятора принимает решение по существу просьбы

4. Оплата услуг производится в установленном порядке и в соответствии с действующими тарифами

Приложение 9
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов уголовно-
исполнительной системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ И ВЕЩЕЙ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ПРОНОСУ (ПРОВОЗУ) В (ИЗ) СИЗО

(введен постановлением МВД от 09.12.2016 N 320;
в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

1. Холодное, огнестрельное, газовое или иное оружие, взрывчатые или легковоспламеняющиеся вещества, боеприпасы, специально изготовленные или приспособленные предметы, использование которых может представлять угрозу жизни и (или) здоровью людей.

2. Колющие, рубящие, режущие предметы.

3. Имитаторы и муляжи холодного, огнестрельного, газового или иного оружия, взрывчатых веществ и боеприпасов.

4. Ядовитые и отравляющие вещества.

5. Наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические либо другие одурманивающие вещества.

6. Пиротехнические изделия.

7. Алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво.

8. Средства мобильной и иной связи (кроме используемых лицами, указанными в пункте 27-3 настоящих Правил, а также сотрудниками СИЗО согласно списку, утвержденному начальником управления Департамента по области или управления Департамента по г. Минску и Минской области, в случаях, вызванных служебной необходимостью).

(в ред. постановления МВД от 30.06.2021 N 176)

9. Устройства, используемые для передачи и приема данных по проводным и беспроводным каналам связи.

10. Звуко- и видеозаписывающие устройства, фотоаппаратура, компьютерная техника (кроме используемых должностными лицами органов, ведущих уголовный процесс, для производства следственных и (или) иных процессуальных действий, проведения оперативно-розыскных мероприятий, а также используемых должностными лицами органов управления учреждениями уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь).

11. Аэрозольные баллончики с веществами раздражающего действия, а также иные предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и (или) здоровью граждан (за исключением специальных средств, которыми экипированы сотрудники органов внутренних дел).

12. Крупногабаритные предметы.

Приложение 10
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов уголовно-
исполнительной системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

(введено постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

Форма

Начальнику СИЗО

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

имеется), адрес места жительства, документ,

удостоверяющий личность, телефон лица,

передающего передачу)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу передать передачу содержащемуся под стражей _____
(фамилия, собственное

имя, отчество (если таковое имеется) и год рождения)

Опись предметов, вещей и продуктов питания

№ п/п	Наименование предметов, вещей и продуктов питания	Вес	Количество	Примечание

(дата)

(подпись, фамилия, инициалы)

Передачу принял _____
(подпись, фамилия, инициалы сотрудника СИЗО)

(дата)

Передачу получил _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, содержащегося под стражей)

(дата)

Приложение 11
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов уголовно-
исполнительной системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

(введено постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

Форма

ЖУРНАЛ
учета предложений, заявлений и жалоб лиц, содержащихся под стражей

N п/п	Дата поступления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя	Номер камеры	Краткое содержание обращения	Фамилия, инициалы руководителя, рассмотревшего обращение, и его резолюция	Фамилия, инициалы исполнителя Дата и подпись в получении	Отметка о рассмотрении обращения, принятом решении и об информировании заявителя о результатах проверки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 12
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов уголовно-
исполнительной системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

(введено постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

Форма

ЖУРНАЛ

учета нарушений, взысканий и поощрений, примененных в отношении лиц, содержащихся под стражей в СИЗО

РАЗДЕЛ I

N п/п	N рапорта (акта о нарушении)	Фамилия, инициалы нарушителя, дата рождения	N камеры	Статья УК	Дата и время совершения нарушения	Характер нарушения	Дата применения меры взыскания	Вид взыскания	Должностное лицо, проводившее проверку	Должностное лицо, принявшее решение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

РАЗДЕЛ II

N п/п	Фамилия, инициалы лица, содержащегося под стражей	N камеры	Вид поощрения	Дата принятия решения о поощрении	За что поощрен	Должностное лицо, принявшее решение о поощрении
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 13
к Правилам внутреннего распорядка
следственных изоляторов уголовно-
исполнительной системы Министерства
внутренних дел
(в ред. постановления МВД
от 30.06.2021 N 176)

(введено постановлением МВД от 09.12.2016 N 320)

Форма

**ЖУРНАЛ
учета личного приема лиц, содержащихся под стражей**

N п/п	Дата приема	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Номер камеры	Краткое содержание обращения	Поручение начальника СИЗО	Отметка о рассмотрении и обращения, принятом решении и об информировании заявителя о результатах проверки

1	2	3	4	5	6	7